

VISTO l'art. 1, comma 10 della legge 230/05

VISTO il protocollo d'intesa tra Regione Molise e Università degli Studi del Molise del 30.10.2006 per il sostegno alle attività didattiche della Facoltà di Medicina dell'Università degli Studi del Molise;

VISTO il protocollo d'intesa tra Regione Molise, ASReM e Università degli Studi del Molise del 3/07/2010;

VISTA la delibera del Consiglio di Facoltà del 24 novembre 2010 con la quale il Preside della Facoltà è stato delegato ad emanare bandi di selezione per attività didattica professionalizzante (tirocinio) per l'A.A. 2010/2011;

VISTO il programma di tirocinio predisposto dai docenti responsabili per gli studenti del terzo anno di corso del CdL magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia;

SENTITA e d'intesa con l'ASReM;

CONSIDERATA la inderogabile necessità di garantire agli studenti del suddetto CdL le necessarie attività didattiche professionalizzanti

l'Università degli Studi del Molise emana un

BANDO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICA PROFESSIONALIZZANTE (ADP) MEDIANTE STIPULA DI CONTRATTO A TITOLO GRATUITO - A.A. 2010-2011, PRESSO IL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA III ANNO

Il programma delle ADP oggetto del bando è riportato nell'allegato A, che fa parte integrale del presente bando.

Oggetto del contratto:

Tipologia ed attività: attività di coordinamento e tutorato per attività didattiche professionalizzanti ed esercitative finalizzate all'acquisizione di capacità ed abilità pratiche relative agli insegnamenti di Diagnostica per immagini, Medicina di laboratorio, Fisiopatologia e metodologia medica, Fisiopatologia e metodologia chirurgica, Metodologia epidemiologica, secondo quanto previsto dall'allegato A.

Importo lordo del contratto: a titolo gratuito ai sensi del comma 10 dell'art. 1 legge 230/05.

Docenti responsabili: prof. Luca Brunese

prof. Mariano Intrieri, Prof. Giovanni Scapagnini

prof. Antonella Angiolillo

prof. Roberto Di Marco

prof. Nicola Ferrara

prof. Pasquale Ricci

prof. Giancarlo Ripabelli

- Diagnostica per immagini

(C. I. Medicina di Laboratorio)

- Biochimica clinica e Biologia molecolare clinica,

(C. I. Medicina di Laboratorio)

- Tecniche di laboratorio

(C. I. Medicina di Laboratorio)

- Microbiologia clinica

(C. I. Medicina di Laboratorio)

- Fisiopatologia e metodologia medica

- Fisiopatologia e metodologia chirurgica

- Metodologia epidemiologica

Modalità e termini di presentazione delle domande

Il bando è riservato a responsabili di UO e ai dirigenti medici di I livello dei Presidi ospedalieri pubblici della regione Molise delle seguenti tipologie:

- UO Radiodiagnostica

- UO di Medicina di Laboratorio

- UO di Medicina interna e specialità mediche (Geriatrica, Cardiologia, Oncologia, Malattie Infettive, Nefrologia, etc.)

- UO Chirurgia Generale

La domanda viene presentata dai responsabili delle UO anche a nome e per conto dei dirigenti medici di primo livello che hanno dato la propria disponibilità a svolgere l'attività di tutor.

I firmatari della domanda devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Direzione e/o responsabilità di UO di struttura regionale ospedaliera pubblica delle aree sopra indicate
- disponibilità di almeno un collaboratore con qualifica di dirigente in servizio presso la stessa UO a svolgere attività di tutor di tirocinio a titolo gratuito;

Le domande, in carta semplice, indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi del Molise – Via De Santis 86100 CAMPOBASSO – dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 10 febbraio 2011. Gli interessati potranno utilizzare il modello allegato (Allegato B) al presente bando.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- curriculum degli studi e delle attività assistenziali, scientifiche e didattiche;
- eventuale elenco dei titoli e delle pubblicazioni;
- elenco dei collaboratori con qualifica di dirigente disponibili per attività di tirocinio, sottoscritto dagli stessi;

Modalità di selezione, Commissione giudicatrice e stipula del contratto

Le domande sono esaminate da apposita commissione giudicatrice, nominata dal Consiglio di Facoltà ed allargata ai componenti della Commissione integrata per le attività di tirocinio. La commissione giudicatrice valuterà, oltre ai titoli di studio ed alle attività assistenziali pertinenti, anche le eventuali competenze didattiche e scientifiche.

In una prima fase le UO selezionate sulla base della suddetta procedura saranno inserite in 4 elenchi di sedi di tirocinio pubblicati dalla Facoltà:

- un elenco per le strutture di diagnostica per immagini
- un elenco per le strutture di medicina di laboratorio
- un elenco per le strutture di medicina
- un elenco per le strutture di chirurgia

Gli studenti potranno scegliere le sedi del tirocinio secondo modalità stabilite dalla facoltà, fino ad un massimo di tre studenti per tutor disponibili presso le varie UO, eventualmente anche a rotazione.

In una seconda fase, una volta individuate le sedi di tirocinio, i responsabili delle sole UO interessate stipuleranno un contratto a titolo gratuito ai sensi dell'art. 1 comma 10 della legge 230/05 per incarico di coordinatore di tirocinio per il II semestre dell'aa 2010/11. I dirigenti di primo livello afferenti alla UO, firmatari dell'elenco di cui sopra, stipuleranno un analogo contratto come tutor per le stesse ADP affidate al coordinatore.

I nominativi dei titolari di contratto saranno comunicati alla Direzione Generale dell'ASReM.

I contratti avranno durata semestrale e possono essere rinnovati per i successivi anni accademici ove vi siano le medesime esigenze didattiche di cui all'allegato A. Il rinnovo avviene ad insindacabile giudizio della Facoltà e comunque per non più di cinque anni accademici consecutivi.

Modalità di pubblicazione del bando e delle graduatorie

Il Presente bando, gli elenchi delle UO selezionate e quelli delle UO successivamente individuate come sedi di tirocinio sono pubblicate mediante affissione all'Albo della Facoltà di Medicina e sul sito WEB di Ateneo e dall'ASReM con analoghe modalità.

Obblighi a carico dei titolari di contratto

I contratti di cui sopra comporteranno l'obbligo del coordinatore e dei tutors da lui coordinati di:

- a) impegnarsi per il raggiungimento degli obiettivi specifici (skills) di cui all'Allegato A
- b) attenersi al calendario di attività concordato con la Facoltà
- c) di partecipare a riunioni di lavoro con il docente responsabile, fuori dall'orario di servizio
- d) di certificare la presenza degli studenti alle attività di cui all'incarico
- e) attestare le abilità e capacità conseguite dai singoli studenti, partecipando anche ai lavori di eventuali commissioni di verifica
- f) svolgere l'incarico, ove necessario, anche per più gruppi di studenti a rotazione

Le attività di tirocinio, fatta eccezione quelle di cui alla precedente lettera e), saranno svolte nell'ambito e negli orari dei rispettivi compiti istituzionali. Saranno valide le coperture assicurative già esistenti per quanto riguarda i docenti.

Gli studenti saranno coperti da assicurazione da parte dell'Università degli Studi del Molise e dovranno attenersi, nel corso del tirocinio, alle norme di prevenzione e protezione vigenti presso i presidi ospitanti.

Le attività potranno essere sottoposte, come tutte le attività didattiche dell'Ateneo, a valutazione da parte degli studenti.

Ricorsi sulle decisioni

I candidati che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della commissione giudicatrice entro 7 giorni dalla conoscenza dell'esito della selezione; il Rettore decide entro 15 giorni successivi, sentita una commissione di tre membri da lui stesso nominata per l'esame del ricorso.

Dati personali

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali e dei diritti alla tutela della riservatezza e dell'identità personale, di cui al Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196. I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando.

Il trattamento verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare l'esclusione del bando.

Campobasso, 24 gennaio 2011

Il Rettore
(Prof. Giovanni Cannata)