



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN  
“**MANAGEMENT INFERMIERISTICO PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO**”  
ANNO ACCADEMICO 2009/2010

**BANDO DI SELEZIONE**

**Art.1**

**Istituzione del Master**

In conformità alle Delibere adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nella seduta del 14.05.2009 e del 21.05.2009, è istituito per l'anno accademico 2009-2010 presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia la seconda edizione del Master Universitario di I livello in “*Management infermieristico per le funzioni di coordinamento*”, suddiviso in due percorsi didattici autonomi da attivarsi rispettivamente presso le sedi di Campobasso e di Termoli, per il quale è prevista una selezione per prova scritta e colloquio per l'ammissione di minimo 25 e massimo 50 studenti per ciascuna sede.

L'Università degli Studi del Molise realizza il percorso formativo che rilascia il diploma di Master Universitario di I livello in “*Management infermieristico per le funzioni di coordinamento*”. Il titolo è rilasciato dal Rettore dell'Università degli Studi del Molise, previo il riconoscimento di 60 crediti formativi universitari (CFU), a ciascun allievo che avrà presentato, al termine del percorso didattico, un lavoro di tesi teorico-applicativa da cui emergano, ad integrazione di quanto previsto dal presente bando che istituisce il Master, il programma del tirocinio, le attività svolte e gli obiettivi raggiunti.

L'attività di indirizzo e di coordinamento generale del Master è affidata ad un Comitato Tecnico Scientifico, composto dal prof. Bruno Moncharmont quale Direttore, dal prof. Guido Maria Grasso quale Responsabile Scientifico, dai proff. Maria Bonaventura Forleo, Laura Recchia, Giancarlo Ripabelli, docenti dell'Università degli Studi del Molise, quali Coordinatori Didattici.

**Art. 2**

**Finalità del corso e obiettivi formativi**

Il Master in “*Management infermieristico per le funzioni di coordinamento*” si propone di formare infermieri con specifiche conoscenze e competenze professionali di alta formazione manageriale richieste per l'esercizio di funzioni e ruoli di responsabilità e coordinamento nell'ambito del sistema sanitario pubblico e in tutti i contesti di esercizio professionale previsti dal profilo di appartenenza. Le conoscenze e competenze professionali sono finalizzate a:

- contribuire alla realizzazione delle politiche di programmazione sanitaria;

- analizzare le caratteristiche dell'organizzazione individuando i punti di forza e di debolezza su cui è necessario intervenire;
- realizzare un piano di sviluppo delle risorse umane;
- adottare un sistema di valutazione del personale coerente con le performance definite e condivise;
- ottimizzare l'uso delle risorse materiali e tecnologiche in relazione agli obiettivi da raggiungere;
- definire e attuare programmi di miglioramento della qualità e di ricerca;
- progettare ed assicurare un sistema di comunicazione congruente con quello aziendale;
- armonizzare le conoscenze e competenze professionali del personale con le prestazioni richieste;
- adottare strategie per favorire i processi di cambiamento;
- progettare interventi formativi ed educativi.

Lo sbocco professionale, cui mira il Corso di Master, è l'esercizio della funzione di coordinamento, come disciplinato dall'art. 6 della Legge 1 febbraio 2006, n. 43.

Le competenze sviluppate, il cui effettivo possesso verrà riscontrato continuamente nel corso del Master tramite verifiche in itinere e consolidato per mezzo della valutazione finale, saranno certificate al termine del percorso didattico.

### **Art. 3**

#### **Caratteristiche e durata del Master**

Il Master Universitario di Primo Livello in "*Management infermieristico per le funzioni di coordinamento*" di durata annuale è articolato in un percorso di 60 Crediti Formativi Universitari, ciascuno dei quali equivale a 25 ore di impegno complessivo da parte dello studente.

**Data di inizio attività: entro ottobre 2009**

**Data di fine attività: entro ottobre 2010**

### **Art. 4**

#### **Ordinamento del corso**

La didattica del Master per il conseguimento del diploma in "*Management infermieristico per le funzioni di coordinamento*" prevede le seguenti modalità di insegnamento:

#### **1 – Didattica (700 ore - 28 CFU)**

- ✓ formazione in aula (316 ore);
- ✓ studio autonomo (384 ore).

#### **2 – Tirocinio ( 550 ore - 22 CFU)**

- ✓ attività di tirocinio (550 ore);

Gli ambiti di tirocinio saranno svolti nel quadro delle tipologie riportate nelle *Linee guida IPASVI* (Federazione Nazionale Collegi Infermieri professionali, Assistenti sanitari, Vigilatrici d'infanzia) per il Master di primo livello in Management infermieristico per le funzioni *di coordinamento*, garantendo la frequenza ad almeno un ambito di tirocinio per ciascun modulo.

### **3 – Elaborato Tesi Finale (250 ore – 10 CFU)**

La frequenza è obbligatoria: ciò implica la partecipazione ad almeno l'80% delle ore previste per le attività teoriche, le esercitazioni, i laboratori, il tutorato ed al 100% delle ore previste per il tirocinio diretto.

La presenza durante la formazione in aula verrà accertata mediante l'apposizione della firma da parte degli studenti in uno specifico registro, mentre per l'attività di tirocinio lo studente dovrà compilare un libretto diario per il tirocinio, firmato dal Responsabile Scientifico del Master e dal referente della struttura ospitante.

La formazione in aula si svolgerà presso le sedi dell'Università degli Studi del Molise di Campobasso e Termoli.

#### **Art. 5 Requisiti di accesso**

Per l'ammissione al Master è richiesto il possesso di:

a) uno dei seguenti titoli:

- laurea in infermieristica conseguita ai sensi del D.M. 509/99;
- titolo di studio universitario, per la professione di infermiere, di durata triennale (secondo gli ordinamenti precedenti il D.M. 509/99);
- diplomi conseguiti dagli appartenenti alla professione sanitaria di infermiere in base al comma 10 dell'art.1 della Legge 8 gennaio 2002 n.1 in possesso di diploma di maturità di durata quinquennale;
- titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Consiglio del Master ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso

b) un periodo di servizio c/o strutture sanitarie pubbliche o convenzionate con un Servizio Sanitario Nazionale (italiano o estero) di durata non inferiore a due anni.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione e devono essere esplicitamente dichiarati dai candidati nel modulo di domanda, pena l'esclusione d'ufficio dalla selezione.

L'iscrizione al Master è incompatibile con l'iscrizione, nello stesso anno accademico, ad altri corsi di studio universitari (diploma universitario, corso di laurea, laurea specialistica, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, master).

#### **Art. 6 Criteri di selezione e graduatoria**

È previsto un numero minimo di 25 e un massimo di 50 iscritti per ciascun percorso didattico del Master.

Nel caso in cui in entrambi o in uno dei due percorsi non si dovesse raggiungere il numero minimo di iscritti, l'Università degli Studi del Molise si riserva la possibilità di attivare il Master presso una sola sede, scelta in base alla prevalenza delle preferenze espresse dai candidati.

Un'apposita commissione d'esame procederà alla valutazione dei candidati attraverso un esame consistente in un questionario a risposta multipla su argomenti relativi a igiene, infermieristica, deontologia professionale e legislazione sanitaria e professionale (massimo 15 punti) e in un colloquio orale che si baserà sulla discussione di una situazione organizzativo – assistenziale (massimo 15 punti). La graduatoria finale sarà predisposta dalla Commissione in base alla somma dei punteggi riportati nelle due prove, individuando come soglia minima di ammissione il 50% del punteggio (15 punti).

L'iscrizione al Master è incompatibile con l'iscrizione, nello stesso anno accademico, ad altri corsi di studio universitari (diploma universitario, corso di laurea, laurea specialistica, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione, master).

Entro 7 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande saranno comunicati nella sezione avvisi e bandi sulla pagina web di Ateneo [www.unimol.it](http://www.unimol.it) con un preavviso di almeno 7 giorni la data e il luogo di svolgimento della prova selettiva.

La graduatoria finale sarà pubblicata sulla pagina web di Ateneo [www.unimol.it](http://www.unimol.it) – sezione avvisi e bandi - entro 5 giorni dalla data di espletamento della selezione.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.

#### **Art. 7**

#### **Candidati portatori di handicap**

Ai sensi dell'art.20 della Legge 104/92, nonché dell'art. 16, comma 1, della Legge 68/99, i candidati portatori di handicap potranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere la prova di selezione. La relativa domanda deve essere presentata almeno 4 giorni prima della prova di selezione.

#### **Art. 8**

#### **Modalità e termini per la presentazione delle domande**

La domanda di ammissione al Master, redatta utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando e reperibile sul sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it) - sezione avvisi e bandi, va indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi del Molise e fatta pervenire per posta (non fa fede il timbro postale) o con consegna a mano in busta chiusa all'*Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi del Molise – via F. De Sanctis snc – 86100 Campobasso* con la dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione per il Master di I livello in *“Management infermieristico per le funzioni di coordinamento”* entro le ore 12.00 del 15.07.2009.

La domanda di ammissione al Master dovrà essere corredata dal curriculum vitae sottoscritto dal candidato, che illustri in dettaglio le esperienze formative, di ricerca e lavorative.

#### **Art. 9**

#### **Modalità e termini di iscrizione**

La quota di iscrizione al Master è fissata in €2.200,00 da versarsi in un'unica soluzione. E', inoltre, dovuta la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di €61,97.

Ai fini del perfezionamento della domanda di iscrizione, tutti gli ammessi al Master, in base alle graduatorie di cui all'art. 6 dovranno regolarizzare la propria posizione amministrativa, pena la decadenza da ogni altro diritto, facendo pervenire al Centro Unimol Management dell'Università degli Studi del Molise mediante consegna a mano o tramite fax (0874-404831) *entro e non oltre 10 giorni* dalla pubblicazione della graduatoria finale la seguente documentazione:

- a) ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della quota di iscrizione di € 2.200,00 con causale: *Master "Management infermieristico per le funzioni di coordinamento"* tramite Bonifico Bancario sul conto 400051487 Servizio Tesoreria, Unicredit Banca di Roma ABI 03002, CAB 03804 Cin = V Iban IT70V0300203804000400051487 intestato all'Università degli Studi del Molise;
- b) ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della Tassa Regionale di € 61,97 sul c.c.p. 67971630, causale *Tassa per il Diritto allo Studio Universitario- Master di I livello in "Management infermieristico per le funzioni di coordinamento"* intestato a *Regione Molise – Servizio Tesoreria codice 00425*;
- c) fotocopia di un documento in corso di validità e fotocopia del codice fiscale.

I candidati che non provvederanno ad inviare la documentazione sopra elencata entro il termine indicato saranno considerati rinunciatari.

I posti resisi disponibili a seguito di rinuncia da parte dei candidati utilmente collocati nelle diverse graduatorie potranno essere ricoperti tramite slittamento delle stesse fino a concorrenza del numero dei posti stabilito.

Contestualmente all'avvio del Master i partecipanti dovranno presentare presso la Segreteria Studenti di Campobasso la domanda di immatricolazione (che potrà essere scaricata dal sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it) a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria), redatta in carta legale (apponendo una marca da bollo di €14,62) e completa di due fotografie uguali e recenti, formato tessera, di cui una da legalizzare a cura dell'Università degli Studi del Molise.

Qualora il partecipante, in qualsiasi momento, rinunci alla frequenza o non porti a termine il Master non avrà diritto alla restituzione di quanto versato.

## **Art. 10**

### **Trattamento dei dati personali**

Secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/2003 il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e diritti dei candidati. Ai sensi dell'articolo 13 del predetto Decreto Legislativo, si forniscono le seguenti informazioni.

I dati forniti saranno trattati, per le sole finalità correlate allo svolgimento delle attività legate al Master, con procedure informatiche e manuali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Il mancato conferimento degli stessi comporterà la non ammissione alla selezione.

Le informazioni raccolte potranno essere comunicate solo in esecuzione di precise disposizioni normative e comunque in ambito europeo.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dati è l'Università degli Studi del Molise nella persona del Rettore, domiciliato per la carica in Campobasso, via De Sanctis - Responsabile del trattamento è il dott. Giuseppe Centillo, Responsabile del Centro Unimol Management.

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

*Segreteria Tecnica e sede Amministrativa del Master*

dott. Giuseppe Centillo, Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/90

Centro Unimol Management

via F. De Sanctis – 86100 Campobasso

tel: 0874-404341, fax 0874-404831 e-mail: [centillx@unimol.it](mailto:centillx@unimol.it)

Campobasso, 25.05.2009

**F.to IL RETTORE**  
***prof. Giovanni CANNATA***