



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

GUIDA DELLO STUDENTE  
ANNO ACCADEMICO  
2008·2009

# FACOLTÀ DI ECONOMIA

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN  
**SCIENZE POLITICHE E DI GOVERNO**



## Indice

Saluti del Rettore	.5
Presentazione unimol	.7
La scelta, le facoltà e i corsi di studio	.8
Le nostre sedi	.9
Unimol on line	.10
Organizzazione generale	.12
Regolamento didattico di ateneo	.15
Calendario accademico 2008 - 2009	.15
Le strutture	.18
Diritto allo studio	.21
Lo studente al centro dell'università	.22
Servizi agli studenti	.24
Informazioni generali per gli studenti	.26
Strutture e servizi di supporto alla didattica	.28
Attività culturali, ricreative e sportive	.30
La Facoltà di Economia	.35
Il corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e di Governo	.42
Obiettivi formativi	.43
Profili e sbocchi professionali	.44
Piano degli studi (immatricolati nell'A.A. 2008-2009)	.45
Indirizzo: Scienze Politiche	.45
Indirizzo: Scienze di Governo	.45
Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e di Governo	.47
Corso di Laurea Specialistica in Scienze politiche europee e internazionali (classe 70/S):	.48
Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nella Facoltà di Economia A.A. 2008/2009	.49
Insegnamenti attivati nell'Anno Accademico 2008/2009	.51
Contratti della Pubblica Amministrazione	.52
Diritto amministrativo II	.53
Diritto amministrativo europeo	.54
Diritto del commercio internazionale	.56
Diritto internazionale privato	.57
Diritto privato comparato	.58
Diritto regionale	.59
Econometria	.60
Economia internazionale e sviluppo	.61
Economia pubblica	.62
Inglese –Corso Avanzato-II	.64
Storia contemporanea II	.65
Storia del pensiero politico contemporaneo	.66
Valutazione delle politiche della U.E	.67

Insegnamenti a scelta libera sede di Campobasso	69
Cultura e lingua cinese	70
Diritto delle imprese in crisi	72
Diritto dell'informatica	73
Diritto europeo della concorrenza	74
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	75
Economia e sociologia delle aziende agro-alimentari	76
Economia regionale	77
Il diritto dei consumatori nella società dell'informazione	78
Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda (corso avanzato)	79
Organizzazione del lavoro	80
Principi contabili	81
Procedura amministrativa	82
Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	83
Risorse energetiche ed ambientali	84
Sociologia delle relazioni etniche	86
Storia economica	87
Tecnica attuariale delle assicurazioni sulla vita	88
Insegnamenti a scelta libera sede di Isernia	89
Diritto del lavoro	90
Diritti fondamentali europei	91
Diritto parlamentare italiano e comparato	92
Etica sociale	93
Filosofia della politica	94
Sistemi tributari europei	95
Sociologia dell'organizzazione	96
Storia del Mezzogiorno	97
Storia dei sistemi politici europei	98
Insegnamenti a scelta libera sede di Termoli	99
Cinema fotografia televisione	100
Economia ambientale	101
Lingua spagnola	102
Sociologia dell'ambiente e del territorio	104
Storia del patrimonio industriale	105
Strategie d'impresa	107

## *Care Studentesse, cari Studenti,*

ventisei anni fa nasceva il nostro Ateneo. Oggi possiamo affermare che molte scommesse sono state vinte, grazie agli sforzi di tutti: studenti, docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo, raggiungendo un buon livello di qualità. Ciò è testimoniato nei dati AlmaLaurea basati sulle dichiarazioni dei nostri laureati

Inizia un nuovo anno accademico. Molti di voi si iscrivono quest'anno per la prima volta all'Università, altri continuano gli studi o si avviano a concluderli. A tutti desidero formulare l'augurio di iniziare nel modo migliore il percorso universitario.

Un percorso caratterizzato sempre da una continua collaborazione con i nostri docenti, con il personale universitario e con i vostri colleghi, che riusciranno a farvi sentire di essere parte di questa realtà.

In questi anni l'Università del Molise ha progettato ed avviato molti nuovi corsi di laurea, rinnovando e ampliando notevolmente l'offerta formativa. Ha concretizzato il piano di sviluppo di edilizia universitaria, dalle nuove sedi didattiche al collegio medico appena inaugurato. La didattica post universitaria è stata sviluppata e rafforzata per consentire a quanti intendano proseguire gli studi di specializzarsi presso il nostro Ateneo.

Si tratta di un grande progetto: infatti non solo sono stati introdotti nuovi percorsi di studio per rispondere al meglio al bisogno degli studenti di crearsi una solida preparazione culturale e professionale, ma anche per dare una risposta importante e di lungo periodo alle esigenze di qualità dell'intero tessuto territoriale.

L'istituzione della Facoltà di Ingegneria e della Facoltà di Medicina e Chirurgia rappresentano per il Molise e per i giovani non solo un progetto determinante di crescita culturale e di formazione, ma anche, e soprattutto, un fattore decisivo di cambiamento indispensabile per lo sviluppo civile, economico e sociale della comunità molisana.

I punti chiave del nostro impegno, che intendiamo ulteriormente rafforzare, sono una sempre maggiore attenzione alle esigenze degli studenti, ai servizi di tutorato e orientamento, alla costante valutazione e verifica della qualità della didattica e della ricerca, alle opportunità di completare all'estero la preparazione universitaria, ed un più stretto rapporto con il territorio e il mondo produttivo e culturale.

È con questa determinazione che un progetto così impegnativo è portato avanti.

Coordinare e integrare gli sforzi, produrre, attuare strategie chiare, univoche e condivise è garanzia di risultato e di crescita perché, come dice lo slogan di quest'anno, Unimol siamo noi!

Giovanni Cannata  
 Rettore dell'Università degli Studi del Molise



## PRESENTAZIONE UNIMOL

L'Università degli Studi del Molise è una realtà innovativa e funzionale all'interno del sistema universitario italiano. E questo grazie alle strutture didattiche e scientifiche di avanguardia, al rapporto numerico ottimale docenti-studenti e alle opportunità di formazione. Sono più di 10.000 gli studenti iscritti.

Istituita con Legge 14 agosto 1982, n. 590, nell'ambito del "Piano quadriennale di sviluppo universitario e istituzione di nuove università" al Titolo II, capo IV, art. 22, comma 1, venne stabilito: "A decorrere dall'Anno Accademico 1982/83 è istituita l'Università degli Studi del Molise con sede in Campobasso".

La prima Facoltà dell'Ateneo molisano fu quella di Agraria, tenuto conto del contesto socio-economico in cui il nuovo polo universitario andava ad inserirsi. La costante attenzione dell'Ateneo verso le esigenze espresse dal territorio ha determinato, nel corso degli anni Novanta, un notevole arricchimento dell'offerta didattica ed una sua diversa articolazione sul territorio.

Unimol propone un'offerta formativa ampia e articolata nella quale trovano posto contenuti culturali e aspetti professionalizzanti.

Sviluppata su quattro sedi - Campobasso, Isernia, Termoli e Pesche (Is) - oggi sono attive otto Facoltà: Agraria, Economia, Giurisprudenza, Scienze Matematiche Fisiche e Naturali, Scienze Umane e Sociali, Scienze del Benessere, Ingegneria, Medicina e Chirurgia. L'Ateneo offre la possibilità di iscriversi e frequentare le due Scuole di Specializzazione, la Scuola di Formazione e Specializzazione all'Insegnamento Secondario "G.A.Colozza" e la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali.

Punto di eccellenza in termini di efficienza e qualità è il Centro Servizi di Alta Formazione per il Management Pubblico e Privato dell'Università degli Studi del Molise "UNIMOL Management" che cura l'organizzazione e la gestione di progetti formativi di rilevante carattere applicativo per i settori pubblico e privato.

Una ricca offerta formativa che rappresenta il completamento funzionale della didattica e della ricerca dell'Ateneo e il carattere tranquillo e raccolto delle città permettono un rapido e armonico inserimento della studente nella vita universitaria e sociale.

L'Università degli Studi del Molise sviluppa e diffonde la cultura, le scienze e l'istruzione superiore attraverso le attività di ricerca e di insegnamento e la collaborazione scientifica con istituzioni italiane ed estere. Ogni Facoltà ha una sistemazione in sedi di prestigio attrezzate con le più moderne tecnologie. Il Rettore e gli Organi di Governo dell'Ateneo sono sempre attenti ad ascoltare le esigenze degli studenti e garantire una sempre maggiore qualità della didattica e della ricerca.

Università degli Studi del Molise  
Via Francesco De Sanctis - 86100 Campobasso  
www.unimol.it - tel. 0874 4041

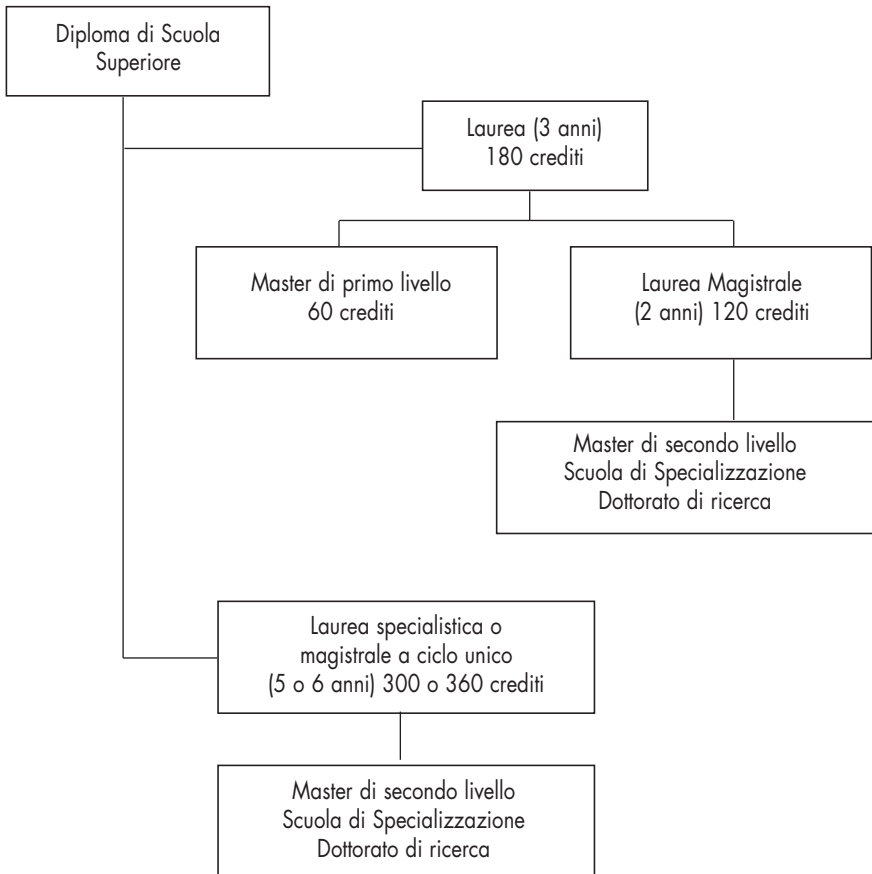
Centro Orientamento e Tutorato  
cort@unimol.it - tel. 0874 404542

## LA SCELTA, LE FACOLTÁ E I CORSI DI STUDIO

### L'ATTUALE ORDINAMENTO

La nostra Università offre una vasta scelta di corsi. Lo studente può scegliere tra una attività di studio a tempo pieno o a tempo parziale.

La laurea si consegue in 3 anni, fatta eccezione per le Lauree specialistiche e magistrali a ciclo unico (Medicina e Chirurgia e Giurisprudenza). Conseguita la laurea si potrà scegliere se entrare subito nel mondo del lavoro, oppure se continuare gli studi per conseguire un Master di primo livello (1 anno) o la Laurea Magistrale (2 anni), che consente poi l'accesso ai corsi di studio di livello superiore: Scuole di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Master di secondo livello. Il percorso formativo, quindi, può essere così rappresentato





## LE NOSTRE SEDI

### **Facoltà di Agraria**

Via De Sanctis III Edificio Polifunzionale  
Campobasso 86100 - tel. 0874 404353  
e-mail: agraria@unimol.it  
Corso di laurea in Scienze e Tecnologie  
Forestali e Ambientali sede Pesche

### **Facoltà di Economia**

Via De Sanctis II Edificio Polifunzionale  
Campobasso 86100 - tel. 0874 404360  
e-mail: economia@unimol.it  
Corso di Laurea in Scienze Turistiche sede  
Termoli  
Corso di Laurea in Archeologia, Beni  
Culturali e Turismo (Indirizzo turistico) sede  
di Termoli  
Corso di Laurea in Scienze della Politica e  
dell'Amministrazione sede Isernia  
Corso di Laurea in Scienze Politiche e di  
Governare sede Isernia

### **Facoltà di Giurisprudenza**

Viale Manzoni I Edificio Polifunzionale  
Campobasso 86100 - tel. 0874 404559  
e-mail: giur@unimol.it  
Corso di Laurea in Scienze della Politica e  
dell'Amministrazione sede Isernia  
Corso di Laurea in Scienze Politiche e di  
Governare sede Isernia

### **Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali**

C.da Fonte Lappone  
Pesche (Is) 86090 - tel. 0874 404100  
e-mail: scienze@unimol.it

### **Facoltà di Scienze del Benessere**

Via De Sanctis  
Campobasso 86100 - tel. 0874 404764  
e-mail: scimoto@unimol.it

### **Facoltà di Scienze Umane e Sociali**

Via De Sanctis II Edificio Polifunzionale  
Campobasso 86100 - tel. 0874 404362  
e-mail: scienzeumane@unimol.it  
Corso di Laurea in Lettere sede Isernia  
Corso di Laurea in Beni Culturali sede Isernia  
Corso di laurea in Archeologia, Beni  
Culturali e Turismo sede Isernia\*

### **Facoltà di Medicina e Chirurgia**

C.da Tappino  
Campobasso 86100 - tel. 0874 404728  
e-mail: medicina@unimol.it

### **Facoltà di Ingegneria**

Via Duca degli Abruzzi  
Termoli 86039 - tel. 0874 404803  
e-mail: ingegneria@unimol.it

### **Centro "G.A. Colozza"**

Via De Sanctis II Edificio Polifunzionale  
Campobasso 86100 - tel. 0874 404835  
e-mail: colozza@unimol.it

## UNIMOL ON LINE

Grazie per aver scelto l'Università degli Studi del Molise. Sul sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it) → Portale dello Studente c'è una sezione interamente dedicata a te.

Una serie di servizi sono a tua disposizione:

- immatricolazioni;
- iscrizioni alle selezioni per l'accesso ai corsi a numero programmato;
- iscrizioni ad anni successivi;
- presentazione dei dati reddituali e patrimoniali (ISEE) ai fini dell'esonero parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
- passaggi di corso;
- trasferimenti da altro Ateneo;
- trasferimenti presso altro Ateneo;
- richiesta di convalida esami, con o senza abbreviazione di corso.

Dopo esserti autenticato, evitando di andare agli uffici delle Segreterie Studenti puoi controllare:

- il tuo percorso formativo;
- la corrispondenza dei tuoi dati anagrafici;
- la regolarità dei pagamenti delle tasse universitarie;
- visionare il piano di studi;
- stampare direttamente alcuni tipi di certificati.

Personale qualificato è a disposizione presso le Aule Multimediali dove è possibile usufruire dei computer per accedere alle procedure di immatricolazione o iscrizione e stampare i relativi moduli.

Le postazioni fisse si trovano:

- nell'Aula Multimediale (Il Edificio Polifunzionale, Campobasso)
- nella biblioteca d'Ateneo (viale Manzoni, Campobasso)
- nella sede della Facoltà di Giurisprudenza (viale Manzoni, Campobasso)
- nella sede della Facoltà di Termoli (via Duca degli Abruzzi)
- nella sede della Facoltà di Isernia (via De Gasperi "Palazzo Orlando")
- nella sede della Facoltà di Pesche (Località Fonte Lappone)

È attivo un indirizzo di posta elettronica: [helpdesk3@unimol.it](mailto:helpdesk3@unimol.it) dove indirizzare tutte le richieste di assistenza e di chiarimento o per segnalare un problema. Naturalmente la nuova struttura informatica non sostituirà il tradizionale servizio agli sportelli che resterà sempre disponibile.

### **Immatricolazioni e Iscrizioni all'A.A. 2008 - 2009**

I termini per le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi, per l'A.A. 2008 - 2009 decorrono dal 1° agosto 2008 al 1° ottobre 2008.

Nel rispetto dei vincoli e dei requisiti dettati dal Regolamento Tasse e Contributi per l'A.A. 2008 - 2009, lo studente dovrà dichiarare - entro il 30 gennaio 2009 - il dato relativo all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), ai fini del calcolo della seconda rata. In caso di mancata dichiarazione, la seconda rata verrà calcolata nella misura massima stabilita.

Le Segreterie Studenti provvedono alla gestione delle carriere dello studente a partire dalla sua iscrizione all'Università, fino alla laurea e al completamento del percorso universitario.

Lo studente può rivolgersi agli Uffici di Segreteria per chiedere informazioni ed assistenza per l'espletamento delle seguenti pratiche:

- preiscrizioni, immatricolazioni e iscrizioni ai vari corsi di studio;
- piani di studio ed abbreviazioni di carriera;
- registrazione esami di profitto;
- trasferimenti e passaggi di corso con convalida esami;
- domanda di ammissione all'esame finale di laurea e procedure per il conseguimento del titolo;
- tasse universitarie: importi, scadenze e modalità di pagamento;
- rilascio certificati, libretti di iscrizione, duplicati e altre informazioni;
- immatricolazione studenti stranieri e riconoscimento titoli stranieri;
- esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di: Dottore Commercialista ed Esperto Contabile, Dottore Agronomo, Assistente Sociale, Ingegnere, Biologo e Tecnologo Alimentare.

## ORGANIZZAZIONE GENERALE

Sono Organi di Governo dell'Università:

### **Il Rettore**

rappresenta l'Università ad ogni effetto di legge

### **Il Senato Accademico**

è l'organo responsabile dell'indirizzo, della programmazione e dello sviluppo delle attività didattiche e di ricerca dell'Ateneo. È composto dal Rettore, dal Prorettore, dai Presidi di Facoltà e dai Direttori di strutture equiparati ai Dipartimenti, dai Direttori dei Dipartimenti e dei Centri equiparati ai Dipartimenti, dal Direttore Amministrativo.

### **Il Senato Accademico Integrato**

è stato costituito ai sensi dell'art. 16 della Legge 9 maggio 1989, n.168, con D.R. n.128 del 28.3.91, con la funzione di elaborare e approvare lo Statuto dell'Università e successive modifiche. Il Senato Accademico Integrato è composto dal Rettore, che lo presiede, dai Presidi di Facoltà, dal Direttore Amministrativo, e dai Direttori di Dipartimento e da una rappresentanza di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo e rappresentanti degli studenti.

### **Il Consiglio di Amministrazione**

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di programmazione, indirizzo e controllo della gestione finanziaria, amministrativa e patrimoniale dell'Ateneo.

Le strutture didattiche sono:

### **Le Facoltà**

Le Facoltà sono strutture primarie atte a programmare e coordinare le attività didattiche finalizzate al conferimento dei titoli di studio. Tali attività si esplicano sia attraverso i percorsi formativi indicati dagli ordinamenti didattici, nel rispetto delle procedure previste per la loro attivazione, sia con la promozione di altre specifiche iniziative di sperimentazione didattica, che possono portare al miglioramento quantitativo e qualitativo dell'offerta didattica, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, nonché con la partecipazione a iniziative didattiche promosse da altri enti. Le Facoltà possono organizzare corsi di perfezionamento ed aggiornamento professionale, di istruzione permanente o ricorrente, attività culturali, formative, di orientamento e tutorato.

Sono organi della Facoltà il Preside ed il Consiglio di Facoltà:

### **Il Preside**

Il Preside rappresenta la Facoltà, è responsabile della conduzione della stessa in conformità agli indirizzi e alle determinazioni del Consiglio.

## **Il Consiglio di Facoltà**

Il Consiglio di Facoltà ha il compito primario di organizzare e coordinare l'attività delle strutture didattiche afferenti alla Facoltà. A tal fine le Facoltà hanno autonomia didattica e organizzativa, nel rispetto degli indirizzi fissati dal Senato Accademico, nelle materie di propria competenza.

## **Le Commissioni di Facoltà**

Le Facoltà possono costituire commissioni temporanee o permanenti con compiti istruttori, consultivi o propositivi assegnati dal Consiglio di Facoltà. La composizione, le procedure di elezione o di nomina dei componenti, le norme di funzionamento delle commissioni e quelle che disciplinano i loro rapporti con gli organi della Facoltà sono definite dal Regolamento della Facoltà.

## **Corsi di Studio**

Sono definiti tali tutti quei corsi che prevedono il rilascio di un titolo accademico: laurea triennale, magistrale, specializzazione, master e dottorato di ricerca.

## **Scuola di Specializzazione**

Le scuole di specializzazione sono istituite, in conformità alle vigenti disposizioni legislative e comunitarie, su proposta delle Facoltà e dei Dipartimenti, con decreto del Rettore, su delibera del Senato Accademico, sentito il Consiglio di Amministrazione. Esse hanno autonomia didattica nei limiti della normativa vigente sull'ordinamento e sullo statuto universitario.

Il Corso di specializzazione ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze e abilità per funzioni richieste nell'esercizio di particolari attività professionali e può essere istituito esclusivamente in applicazione di specifiche norme di legge o di direttive dell'Unione Europea, fatte già proprie dall'Ordinamento Giuridico Italiano. Per essere ammessi ad un Corso di specializzazione occorre essere in possesso del Diploma di Laurea, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti. Per conseguire il Diploma di specializzazione lo studente deve aver acquisito un numero di crediti compreso tra 300 e 360, comprensivi di quelli già acquisiti e riconosciuti validi per l'ammissione al Corso, numero che viene precisato dai decreti ministeriali.

## **Corsi di Dottorato**

È un corso post-lauream, della durata di 3-4 anni, al quale si accede tramite concorso pubblico. Ha lo scopo di fornire competenze specialistiche finalizzate alla ricerca e alla sperimentazione. Il titolo di dottore di ricerca si consegue tramite la partecipazione ad apposite attività di ricerca. Tali attività vengono di regola svolte presso un Dipartimento e/o presso altre strutture di ricerca italiane e straniere, secondo programmi riconosciuti dall'Università e dal Consorzio di appartenenza del dottorato.

## **Attività di formazione finalizzata**

L'Università, previa individuazione delle risorse da impiegare e con delibera del Consiglio di Amministrazione su parere conforme del Senato Accademico, può deliberare l'organizzazione di corsi di perfezionamento post-lauream, corsi di aggiornamento professionale, corsi di preparazione all'esercizio delle professioni, di formazione alle carriere pubbliche e di formazione pro-

fessionale. Tali attività sono affidate, di norma, alla vigilanza scientifica delle Facoltà competenti per materia.

**Dipartimento**

È la struttura organizzativa di uno o più settori di ricerca e dei relativi insegnamenti. Promuove e coordina l'attività di ricerca e concorre alle attività didattiche.

## REGOLAMENTO DIDATTICO DI ATENEO

Il Regolamento Didattico di Ateneo disciplina sia gli ordinamenti didattici dei corsi di studio attivati presso l'Università per il conseguimento dei titoli universitari secondo il D.M. del 22 ottobre 2004, n.270, che gli aspetti organizzativi dell'attività didattica comuni ai corsi di studio.

La versione integrale del regolamento e i regolamenti dei singoli Corsi di studi sono consultabili sul sito web:

[www.unimol.it](http://www.unimol.it) → sezione ATENEO → norme e regolamenti → Regolamento didattico di Ateneo.

### CALENDARIO ACCADEMICO 2008 - 2009

Definisce l'anno accademico che decorre dal 1 Ottobre 2008 al 30 Settembre 2009. L'anno accademico è suddiviso in due semestri il primo decorre dal 01 Ottobre 2008 e termina il 24 Gennaio 2009 e il secondo decorre dal 02 marzo 2009 e termina il 06 giugno 2009. Nel Calendario, oltre alle principali scadenze relative ai termini di immatricolazione e di iscrizione e di pagamento delle relative tasse, sono indicate le **festività accademiche** ed i giorni di **chiusura per festività del Santo Patrono delle città sedi universitarie** (Campobasso, Isernia, Pesche e Termoli).

#### Sospensione delle attività didattiche - Festività

Tutti i santi:	1° novembre 2008 (sabato)
Immacolata Concezione:	8 dicembre 2008 (lunedì)
Vacanze di Natale:	dal 20 dicembre 2008 (sabato) al 6 gennaio 2009 (martedì)
Vacanze di Pasqua:	dal 9 aprile 2009 (giovedì) al 15 aprile 2009 (mercoledì)
Ricorrenza del Santo Patrono:	Campobasso: 23 aprile 2009 (giovedì) Termoli: 4 agosto 2009 (martedì) Isernia: 19 maggio 2009 (martedì) Pesche: 29 settembre 2009 (martedì)
Anniversario della Liberazione:	25 aprile 2009 (sabato)
Festa del lavoro:	1° maggio 2009 (venerdì)
Anniversario della Repubblica:	2 giugno 2009 (martedì)

#### Date da ricordare

##### 1° agosto 2008\*

Inizio periodo di presentazione delle domande di immatricolazione e di iscrizione ad anni successivi, di passaggio ad altro corso di studio, di trasferimento ad altre Università, di opzione ai corsi del nuovo ordinamento e di presentazione o variazione del piano di studio individuale.

Inizio periodo di presentazione delle autocertificazioni ai fini dell'esonero totale e/o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

<b>30 agosto 2008</b>	Termine per la presentazione delle istanze di rilascio di nulla osta al trasferimento sui corsi a "numero programmato" di studenti provenienti da altre sedi.
<b>19 settembre 2008</b>	Termine per il rilascio di nulla osta ai trasferimenti in entrata sui corsi a "numero programmato".
<b>1° ottobre 2008</b>	Inizio anno accademico 2008 - 2009. Inizio attività accademiche - primo semestre.
<b>1° ottobre 2008*</b>	Scadenza del termine di presentazione delle domande di immatricolazione e di iscrizione ad anni successivi, di trasferimento da e ad altre Università, di presentazione della domanda di convalida. (NB: per la presentazione della domanda di trasferimento lo studente deve essere in regola con la propria posizione amministrativa).
<b>24 gennaio 2009</b>	Termine attività accademiche primo semestre.
<b>30 gennaio 2009</b>	Scadenza del termine di presentazione delle autocertificazioni ai fini dell'esonero totale e/o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.
<b>gennaio - marzo 2009</b>	Primo appello sessione ordinaria - (per i corsi semestralizzati attivati nel primo semestre dell'A.A. 2008-2009).
<b>02 marzo</b>	Inizio attività accademiche - secondo semestre.
<b>06 giugno</b>	Termine attività accademiche - secondo semestre.
<b>30 giugno 2009</b>	Scadenza del termine per il pagamento della seconda rata delle tasse e dei contributi universitari.
<b>giugno 2009</b>	Inizio esami sessione estiva.
<b>30 settembre 2009</b>	Fine attività accademiche.

*\* (fatta eccezione per i corsi per l'accesso a numero programmato per i quali si fa rinvio ai singoli Bandi di selezione)*



### **Termini per la prenotazione all'esame finale di laurea:**

- \* sessione di laurea estiva: dal 21 al 30 aprile
- \* sessione di laurea autunnale: dal 1° al 10 settembre
- \* sessione di laurea straordinaria/ordinaria: dal 1° al 20 dicembre

La prenotazione non è valida per una sessione diversa da quella per la quale viene effettuata. In caso di mancato sostenimento dell'esame finale, la prenotazione dovrà essere ripetuta secondo le scadenze sopra indicate.

Saranno accolte istanze tardive, dietro il pagamento di contributi di mora fissati in € 100, entro i 15 giorni liberi successivi alla scadenza dei termini sopra indicati. Lo studente che si laurea entro la sessione straordinaria dell'A.A. 2007 - 2008 e che ha provveduto al pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi universitari per l'A.A. 2008 - 2009, non è tenuto al pagamento della seconda rata per l'A.A. 2008 - 2009.

## LE STRUTTURE

### BIBLIOTECHE

La Biblioteca d'Ateneo dell'Università degli Studi del Molise ha lo scopo di conservare, valorizzare ed implementare il patrimonio di raccolte bibliografiche, documentarie ed informatiche, fornendo strumenti di ricerca e di informazione.

Inoltre, organizza mostre, congressi, convegni, giornate di studio e seminari di alto livello scientifico.

Sul sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it) nella sezione SERVIZI → Biblioteche è possibile consultare il catalogo on line (OPAC), un elenco di tutti i periodici per i quali l'Ateneo ha in corso un abbonamento alla versione cartacea. Inoltre, qualora vi sia l'opzione si può accedere tramite i computer connessi alla rete telematica dell'Ateneo direttamente ai rispettivi siti web dai quali si potranno ottenere, a seconda dei casi, le informazioni editoriali, gli abstracts o il full-text. È possibile consultare diverse banche dati, periodici elettronici ed e-books.

La nuova sede della Biblioteca di Ateneo è situata in viale Manzoni a Campobasso ed è attigua alla Facoltà di Economia, alla Facoltà di Scienze del Benessere e alla nuova Aula Magna. È aperta dal lunedì al venerdì dalle 8,15 alle 19,45 ed eroga i seguenti servizi: informazione, consultazione, prestito locale e prestito interbibliotecario.

### **Sede di Isernia**

La sede della Biblioteca di Isernia si trova in via Mazzini ed è aperta tutte le mattine, dal lunedì al venerdì, e anche martedì, mercoledì e giovedì pomeriggio. Effettua nei giorni di lunedì, martedì e venerdì servizio di front office e prestito (distribuzione dei documenti per la lettura in sede e l'erogazione dei testi per il prestito esterno, servizio informazioni), reference (aiuto nella ricerca di libri e documentazione), fornitura documenti e prestito interbibliotecario (mette a disposizione materiale documentario non presente nelle raccolte della biblioteca).

**Sede di Pesche:** aperta tutte le mattine dal martedì al giovedì e mercoledì pomeriggio, effettua il servizio di front office e prestito, reference e fornitura documenti e prestito interbibliotecario mercoledì e giovedì.

### **Sede di Termoli**

La biblioteca di Termoli offre servizi di consultazione, prestito esterno e prestito interbibliotecario. Si trova in Via Duca degli Abruzzi, è aperta tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

Essa consta di una sala lettura con accesso a materiali bibliografici relativi alle discipline economiche, turistiche, di ingegneria e di architettura.

## DIRITTO ALLO STUDIO

### **Sportello Università ed Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.**

L'attività di consulenza ed orientamento per l'accesso ai benefici destinati agli studenti capaci, meritevoli e privi di reddito viene svolta dal Settore Diritto allo Studio, in collaborazione con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio (E.S.U.).

Fermo restando i requisiti di ammissione al beneficio, ed i casi di esclusione disciplinati dal Regolamento Tasse e Contributi, il Settore Diritto allo Studio svolge attività di consulenza agli studenti interessati, ai fini della determinazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), da autocertificare on line, entro e non oltre il 30 gennaio 2009.

L'attività di front-office è finalizzata, inoltre, a fornire agli studenti chiarimenti e consulenza in ordine agli adempimenti da porre in essere per la regolarità nel pagamento delle tasse e dei contributi, per l'accesso ad altri benefici ed iniziative di incentivazione e per la concessione di borse di studio.

L'Ente per il Diritto allo Studio Universitario (E.S.U. - [www.esu.molise.it](http://www.esu.molise.it)) ogni anno mette a disposizione degli studenti più meritevoli e con un reddito familiare basso borse di studio ed eroga contributi per l'alloggio dei fuori sede, per il servizio mensa e per il prestito librario. In collaborazione con l'Università, l'E.S.U. contribuisce anche al finanziamento della mobilità internazionale degli studenti in ambito europeo. Sono inoltre previsti altri incentivi, come l'esenzione da tasse e contributi per gli studenti che conseguono il diploma di scuola media secondaria con il massimo dei voti e premi di laurea per gli studenti che completano il ciclo di studi nei tempi prestabiliti. Dal 1 febbraio 2007 un nuovo sportello E.S.U. è presente all'interno della sede universitaria del III Edificio Polifunzionale di Via De Sanctis, adiacente al Front-Office del Centro Orientamento e Tutorato. Gli orari di apertura sono martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Per ogni altra informazione generale su immatricolazioni, iscrizioni, servizi, scadenze, quantificazione degli importi di tasse e contributi, consultare il Manifesto generale degli Studi per l'A.A. 2008 - 2009 pubblicato sul sito web: [www.unimol.it](http://www.unimol.it) nella sezione Portale dello Studente, o recarsi presso uno degli Sportelli delle Segreterie Studenti:

- Sede Campobasso: via F. De Sanctis III Ed. Polifunzionale, tel. 0874 404574/575/576  
Responsabile: dott.ssa Alessandra Chierichella  
e-mail: [segstud@unimol.it](mailto:segstud@unimol.it) - tel. 0874 404590 - fax 0874 404568  
Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00  
martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 16.30.
- Sede Isernia: via De Gasperi "Palazzo Orlando", tel. 0865 4789855  
e-mail: [segstud@unimol.it](mailto:segstud@unimol.it) - tel. 0865 4789855  
Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.
- Sede Termoli: Via Duca degli Abruzzi, tel. 0874 404801 - 404809  
e-mail: [segstud@unimol.it](mailto:segstud@unimol.it) - tel. 0874 404590 - fax 0874 404568  
Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

## LO STUDENTE AL CENTRO DELL'UNIVERSITÀ

L'Ateneo molisano offre servizi di supporto agli studenti, quali orientamento, tutorato, mobilità internazionale, corsi di lingua straniera, stage e placement che integrano e supportano le attività didattiche, al fine di contribuire alla completa formazione dello studente.

### CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

Il C.Or.T. (Centro Orientamento e Tutorato) ha l'obiettivo di favorire l'accesso e agevolare la permanenza presso l'Università degli Studi del Molise. Il tutorato è finalizzato ad orientare ed assistere gli studenti lungo tutto il percorso degli studi, a renderli attivamente partecipi del processo formativo, a rimuovere gli ostacoli per una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini ed alle esigenze dei singoli. Ha l'obiettivo, quindi, di risolvere e prevenire gli elementi di criticità che gli studenti Unimol possono incontrare nel loro percorso formativo e di realizzare e trasmettere strategie di inserimento sia in ambito universitario sia professionale.

Gli sportelli del C.Or.T. sono aperti dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00. Sono situati presso il III Edificio Polifunzionale in via De Sanctis a Campobasso.

Numero Verde 800588815 - fax 0874 98700

e-mail: cort@unimol.it

### COUNSELING PSICOLOGICO

Il servizio è rivolto a tutti gli studenti dell'Università degli Studi del Molise che spontaneamente manifesteranno il bisogno di accedere al Counseling Psicologico. Esso offre allo studente la possibilità di confrontarsi con uno Psicologo professionista sulle difficoltà personali, relazionali, di studio che incontra nel percorso universitario.

L'accesso al servizio è gratuito e supportato da una segreteria specializzata e dedicata che filtra le istanze e gestisce il calendario delle consulenze specialistiche.

Le richieste e l'accesso sono trattate con procedure che rispettano rigorosamente i dettami della legge sulla privacy e sul rispetto del segreto professionale.

La metodologia utilizzata è di tipo standard e si esplica con una consulenza psicologica articolata in tre incontri. Nel caso in cui, durante gli incontri, si riscontrino forme di patologie è cura del servizio attivare, nel rispetto più assoluto del riserbo e della privacy, la rete territoriale di strutture specializzate al fine di supportare adeguatamente lo studente richiedente. Il Servizio, quindi, porrà molta attenzione ai servizi esterni e si configurerà, eventualmente, come ponte verso la loro fruizione.

Il Servizio svolge, inoltre, un'azione di prevenzione secondaria nel senso che, laddove vi fossero delle difficoltà manifeste e se intercettate precocemente possono essere ridimensionate e possibilmente annullate. La sede per il servizio di Counseling Psicologico è situata presso il II Edificio Polifunzionale.

tel. 0874 404416

e-mail: contattocounseling@unimol.it

## UFFICIO DISABILITÀ

L'Ateneo molisano ha attivato, a partire dall'anno accademico 2002 - 2003, il servizio di tutorato per studenti diversamente abili iscritti all'Università. Il fine è di garantire loro la parità del diritto allo studio. Lo studente diversamente abile che presenta richiesta del servizio può usufruire del tutor alla pari, ossia di uno studente dell'Università del Molise che ha il compito di supportare l'attività di studio del soggetto diversamente abile, nonché di facilitarne gli spostamenti all'interno delle strutture universitarie. Il servizio di accoglienza raccoglie le istanze, classifica le richieste e gestisce eventuali invii ai servizi già attivi nell'Ateneo. Sede dell'ufficio è il II Edificio Polifunzionale in Via De Santis, al 1° Piano.

Delegato del Rettore per l'Ufficio Disabilità è il prof. Guido Maria Grasso.  
e-mail: [disabiliabili@unimol.it](mailto:disabiliabili@unimol.it) - tel. 0874 404727 - tel/fax 0874404842

## UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI

L'Università, nell'ambito dei programmi di Cooperazione Europea, dedicati all'istruzione superiore, permette agli studenti di intraprendere un periodo di studio riconosciuto in una Università partner degli Stati membri dell'Unione Europea denominato - Programma Erasmus. Lo scopo principale è quello di consentire ai giovani universitari di ampliare la conoscenza delle culture degli altri Paesi europei, di affrontare gli studi con una più completa visione di tradizioni diverse e di migliorare o approfondire la conoscenza delle lingue straniere.

Ogni anno vengono messe a disposizione degli studenti borse di mobilità verso Paesi europei, con i quali l'Università degli Studi del Molise ha stabilito contatti.

L'Ufficio Relazioni Internazionali è situato presso il III Edificio Polifunzionale in via F. De Sanctis a Campobasso.

e-mail: [relazint@unimol.it](mailto:relazint@unimol.it) - tel. 0874 404768/415 - fax 0874 404258

Anche il Programma di Apprendimento Permanente - Lifelong Learning Programme (LLP) – Erasmus permette agli studenti di intraprendere un periodo di studio all'estero in una Università partner in uno dei 27 Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria.

I paesi dello Spazio economico europeo (SEE): Islanda, Liechtenstein, Norvegia. La Turchia, in quanto paese candidato, nei cui confronti si applica una procedura di preadesione.

Gli studenti che partecipano ad un programma di studio formalmente costituito presso una delle Università partner vengono considerati "studenti ERASMUS" se sono rispettate le seguenti condizioni; gli studenti devono essere:

- cittadini europei o dei Paesi SEE;
- cittadini di altri Paesi purché residenti permanenti in Italia;
- persone registrate come apolidi o come rifugiati politici in Italia.

Le Università partecipanti devono aver firmato un accordo sull'invio reciproco di un certo numero di studenti per l'anno accademico successivo. Il periodo di studio effettuato presso l'Università

partner deve avere una durata minima di tre mesi e una durata massima che non superi un anno. Il periodo di studio all'estero deve costituire parte integrante del programma di studio dell'Università di partenza e deve avere pieno riconoscimento accademico.

## STUDENTI IN MOBILITÀ - INDICAZIONI UTILI

Nel quadro della mobilità degli studenti nel programma ERASMUS il pieno riconoscimento accademico del periodo di studio si configura nel fatto che l'Università è disposta a riconoscere che il periodo di studio trascorso all'estero (compresi gli esami e le altre forme di valutazione) è corrispondente e sostitutivo di un periodo analogo di studio (similmente compresi gli esami e altre forme di valutazione) presso l'Università di partenza, anche se i contenuti degli insegnamenti risultano diversi.

Le Università partecipanti e gli studenti devono aver definito di comune accordo il programma di studio precedentemente alla partenza degli studenti e gli studenti stessi devono essere informati per iscritto sul contenuto degli accordi.

Si consiglia agli studenti interessati di chiedere informazioni ai docenti responsabili su:

- i criteri di selezione;
- il contenuto dei programmi;
- i corsi da seguire;
- gli esami da sostenere all'estero ed il loro possibile riconoscimento.

Per gli adempimenti amministrativi (compilazione modulo di domanda, durata del soggiorno, contatti con le Università di destinazione per la registrazione e la ricerca dell'alloggio, entità della borsa e liquidazione) rivolgersi direttamente all'Ufficio Relazioni Internazionali, III Edificio Polifunzionale via F. De Sanctis, Campobasso, oppure tramite e-mail [relazint@unimol.it](mailto:relazint@unimol.it).

Al termine del periodo di studio all'estero l'Università ospitante deve fornire agli studenti ed all'Università del Molise un certificato che conferma che il programma concordato è stato svolto ed un documento attestante i risultati ottenuti.

Non devono essere applicate agli studenti tasse di iscrizione universitaria presso le sedi ospitanti (tasse di iscrizione a corsi, tasse di esami, spese per l'uso dei laboratori, biblioteche, ecc.) e devono essere mantenute agli studenti le facilitazioni e le borse di studio cui hanno diritto nel loro Paese.

L'Università del Molise continuerà a richiedere tuttavia il pagamento delle tasse di iscrizione agli studenti che partono per un periodo di mobilità all'estero.

## CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO

Il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) dell'Università del Molise organizza corsi di lingue straniere moderne per studenti, docenti e non docenti dell'Ateneo, corsi di lingua italiana per studenti Erasmus (italiano L2), e corsi professionalizzanti per l'esterno.

Organizza corsi di formazione e aggiornamento per l'insegnamento delle lingue straniere. Favorisce lo studio delle lingue moderne e delle cosiddette microlingue (lingua della amministrazione, inglese giuridico, inglese scientifico).

Promuove il plurilinguismo e attività di ricerca su temi collegati alla mobilità internazionale delle

persone. Pianifica incontri, seminari, dibattiti, conferenze sulle lingue, destinati ad un pubblico vario e diversificato, interno ed esterno all'Ateneo.

Favorisce rapporti e promuove collaborazioni con istituzioni universitarie e non, operanti a livello, certifica l'apprendimento delle lingue moderne in coerenza con gli obblighi previsti dalla riforma didattica nel rispetto di standard di insegnamento definiti dal Quadro Comune Europeo di Riferimento.

Fornisce servizi, attraverso appositi contratti o convenzioni, ad enti pubblici o privati nell'ambito delle finalità istituzionali e del C.L.A. come definite per Statuto. Il C.L.A. è iscritto all'associazione che riunisce i Centri linguistici universitari in tutta Italia (AICLU). L'AICLU è a sua volta membro del CERCLES (Confédération Européenne des Centres de Langues de l'Enseignement Supérieur), Associazione Internazionale che riunisce tutte le associazioni nazionali che si occupano di didattica delle lingue straniere.

Il Centro Linguistico di Ateneo ha sede a Campobasso in via F. De Sanctis presso il II Edificio Polifunzionale.

E-mail: [centrolinguistico@unimol.it](mailto:centrolinguistico@unimol.it) - tel. 0874 404377

## SERVIZI AGLI STUDENTI

### SERVIZI DI SOSTEGNO ECONOMICO

L'attività del Settore Diritto allo Studio si articola in tre grandi tipologie di intervento:

- a) interventi a favore degli studenti
- b) rapporti con l'Ente regionale per il diritto allo studio (E.S.U.)
- c) tasse e contributi universitari

#### a) INTERVENTI A FAVORE DEGLI STUDENTI

- \* **ESONERO TOTALE E/O PARZIALE DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI SECONDO QUANTO STABILITO NEL REGOLAMENTO TASSE E CONTRIBUTI**

Ogni anno accademico viene emanato il Regolamento Tasse e Contributi nel quale vengono disciplinate tutte le tipologie di esonero totale e/o parziale che possono essere concesse agli studenti iscritti presso l'Ateneo in possesso dei requisiti richiesti.

- \* **RIMBORSO PARZIALE DELLE TASSE UNIVERSITARIE**

(contributi del MIUR – Art. 4 del D.M. n.198/2003)

A seguito dell'emanazione del D.M. n. 198/2003, con il quale è stato costituito il "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca assegna un contributo da utilizzare per il rimborso parziale delle tasse universitarie a favore degli studenti.

### SERVIZI MEDICI

Gli studenti dell'Università del Molise fuori sede, domiciliati a Campobasso, Isernia e Termoli, possono usufruire dell'assistenza medica sanitaria presentando la richiesta presso le rispettive sedi dei Distretti Sanitari. Presso tali uffici si potrà effettuare la scelta del medico curante esibendo il libretto sanitario della ASL di provenienza ed il certificato di iscrizione all'Università del Molise.

### SERVIZI PER STUDENTI CON ESIGENZE SPECIALI

È operativo presso l'Ateneo il centro per l'accoglienza e l'orientamento degli studenti diversamente abili, istituito per offrire e garantire un servizio di accoglienza, assistenza e integrazione all'interno del mondo universitario.

Lo studente diversamente abile che presenta richiesta del servizio può usufruire del tutor alla pari, ossia di uno studente dell'Università del Molise che ha il compito di supportare l'attività di studio del soggetto diversamente abile, nonché di facilitarne gli spostamenti all'interno delle strutture universitarie.

### PRESTITO D'ONORE

L'Università del Molise mette a disposizione degli studenti meritevoli ed economicamente svan-



taggiati, un "prestito d'onore", cioè un finanziamento per portare a termine nel miglior modo e nel più breve tempo possibile il proprio percorso di studi.

#### COLLABORAZIONI RETRIBUITE PER SERVIZI DI SUPPORTO ALLE STRUTTURE DI ATENEEO

È previsto un contributo, a fronte di una collaborazione part-time, per gli studenti più meritevoli. Le collaborazioni a tempo parziale riguardano i servizi di informazione e di tutoraggio da effettuarsi presso le strutture universitarie e per favorire la fruizione delle sale studio e di altri servizi destinati agli studenti.

#### b) RAPPORTI CON L'ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (ESU)

L'attività di consulenza ed orientamento per l'accesso ai benefici destinati agli studenti capaci, meritevoli e privi di reddito viene svolta dal Settore Diritto allo Studio, in collaborazione con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio (E.S.U.). L'Ente per il Diritto allo Studio Universitario (E.S.U. - [www.esu.molise.it](http://www.esu.molise.it)) ogni anno mette a disposizione degli studenti più meritevoli e con un reddito familiare basso, borse di studio ed eroga contributi per l'alloggio dei fuori sede, per il servizio mensa e per il prestito librario. In collaborazione con l'Università, l'E.S.U. contribuisce anche al finanziamento della mobilità internazionale degli studenti in ambito europeo. Sono inoltre previsti altri incentivi, come l'esenzione da tasse e contributi per gli studenti che conseguono il diploma di scuola media secondaria con il massimo dei voti e premi di laurea per gli studenti che completano il ciclo di studi nei tempi prestabiliti.

#### c) TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Gli studenti mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione del reddito e del patrimonio ottemperano, per ogni anno accademico, alla richiesta degli esoneri totali e/o parziali dalle tasse e dai contributi universitari. Gli esoneri sono attribuiti sulla base della commistione di determinati requisiti di reddito, di patrimonio e di merito. Ogni anno accademico viene redatto un Regolamento tasse e contributi universitari elaborato di concerto con l'Osservatorio per il diritto allo studio ed approvato dagli Organi decisionali dell'Ateneo. Sono previste due rate, di cui, una da versare alla scadenza delle iscrizioni e l'altra il 30 giugno di ogni anno.

Per la richiesta degli esoneri gli studenti sono supportati dalla consulenza fiscale dell'Agenzia delle Entrate, con la quale l'Università del Molise ha stipulato per ogni anno accademico una Convenzione che prevede, la raccolta, l'assistenza e la consulenza fiscale delle autocertificazioni. Per informazioni relative a tutti i benefici legati al Diritto allo Studio si invita a contattare gli Sportelli dell'E.S.U. Molise presso le sedi di:

Campobasso, via F. De Sanctis, III Ed. Polifunzionale  
tel. 0874 404759 - fax 0874 98700

Orari di apertura al pubblico:  
Martedì e Giovedì 9.00 - 12.00

Campobasso, traversa via Zurlo, 2/A  
tel. 0874 698146 - fax 0874 698147

Isernia, via Berta, 1 c/o Palazzo della Provincia  
tel. 0865 412074

Termoli, via Duca degli Abruzzi, c/o Università del Molise  
tel. 0875 708195

Orari di apertura al pubblico:

Lunedì e Mercoledì 9.00 - 13.00 15.30 - 16.30

Martedì, Giovedì e Venerdì 9.00 - 13.00

**Sito internet:** [www.esu.molise.it](http://www.esu.molise.it)

**e-mail:** [esu@aliseo.it](mailto:esu@aliseo.it)

## **INFORMAZIONI GENERALI PER GLI STUDENTI**

### ALLOGGIO

L'istituto Autonomo Case Popolari (I.A.C.P.) della provincia di Campobasso annualmente bandisce un concorso per l'assegnazione di mini alloggi riservati a studenti universitari in possesso di determinati requisiti definiti dal bando stesso. Per informazioni più dettagliate rivolgersi agli uffici dell'I.A.C.P. in Via Montegrappa, 23 a Campobasso - sito internet: [www.iacpcampobasso.it](http://www.iacpcampobasso.it) - tel. 0874 49281 - fax 0874 65621.

È stato di recente inaugurato il Collegio Medico della Facoltà di Medicina e Chirurgia in località Tappino, con alloggi riservati agli studenti ammessi al primo anno del Corso di Laurea specialistica/magistrale in Medicina e Chirurgia e per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo del medesimo Corso di Laurea.

È in fase di realizzazione, la casa dello studente in via Gazzani nei pressi della Biblioteca d'Ateneo.

## RISTORAZIONE/MENSA

Il servizio di ristorazione è rivolto agli studenti Unimol e consente di fruire di pasti a tariffe agevolate nei locali convenzionati. L'E.S.U. Molise disciplina le modalità di accesso al servizio attraverso il proprio bando pubblicato annualmente.

### Ristorazione sede di Campobasso

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"IL GALLO NERO"	Via Albino, 4 - Campobasso	0874. 311555	domenica
"SELF SERVICE D'ELI"	Via Albino, 5/7 - Campobasso	0874. 310338	domenica
"LUDOVICA"	Via Manzoni, 71/F - Campobasso	0874. 97677	domenica
"ANDRIANO" LUCIO & F. "	V. le Manzoni - Campobasso	0874. 438027	domenica
"MOLISE BAR TRATTORIA"	Via Cavour, 13 Campobasso	0874. 90315	sab. sera, dom.
"LA PERGOLA"	C. so Bucci, 44 Campobasso	0874. 92848	
"SPRIS"	Via Ferrari, 82 Campobasso	0874. 484828	lunedì
"LA PIRAMIDE"	Via Principe di Piemonte, 131 CB	0874. 438656	lunedì

#### Pizzeria:

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"ASTERIX"	Via G. Vico 61/63 Campobasso	0874. 412999	
"LA PERGOLA"	C. so Bucci, 44 Campobasso	0874. 92848	
"LA PIRAMIDE"	Via Principe di Piemonte, 131 CB	0874. 438656	lunedì
"PALAZZO"	Via Mons. Bologna, 28 - CB	0874. 91095	domenica
"SPRIS"	Via Ferrari, 82 Campobasso	0874. 484828	lunedì

### Ristorazione sede di Isernia

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"DI & DI"	Località Nunziatella s. n. c. - Isernia	0865. 415416	domenica
"PETIT CAFE"	Via XXIV Maggio, 6 Isernia	0865. 414549	domenica

#### Pizzeria:

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"DI & DI"	Local. Nunziatella s. n. c. - Isernia	0865. 415416	domenica
"EASY BAR"	Via S. Ippolito, 29 Isernia	0865. 414883	sab. pom., dom.
"PETIT CAFE"	Via XXIV Maggio, 6 Isernia	0865. 414549	domenica

### Ristorazione sede di Termoli

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"IL BUONGUSTAIO"	V. le Trieste, 44/46 Termoli	0875. 701726	domenica
"LO SQUALO BLU"	Via De Gasperi, 49 Termoli	0875. 703865	lunedì
"DA ROSARIA"	Via Martiri della R. za, 41 Termoli	0875. 706331	

#### Pizzeria:

RISTORANTE	SEDE	TELEFONO	CHIUSURA
"IL BUONGUSTAIO"	V. le Trieste, 44/46 Termoli	0875. 701726	domenica
"DA ROSARIA"	Via Martiri della R. za, 9 Termoli	0875. 706331	

## **STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA**

### **AULE STUDIO ED AULE INFORMATICHE**

All'interno di ogni Facoltà sono disponibili aule studio, dove poter studiare e confrontarsi. L'Ateneo ha messo a disposizione degli studenti diverse aule multimediali per la navigazione in internet, per l'utilizzo di programmi per l'elaborazione dei testi, di fogli elettronici, di database e di presentazioni multimediali.

Tramite le postazioni si può accedere ai servizi on line riservati agli studenti (immatricolazioni, stampa bollettini per il pagamento delle tasse universitarie, iscrizione esami, stampa questionario almlaurea, etc.). L'utilizzo delle risorse è controllato mediante processo di autenticazione del singolo utente e contestuale annotazione di presenza su apposito registro cartaceo.

### **Le Aule informatiche:**

#### **Sede Campobasso**

- Biblioteca di Ateneo: al piano terra della struttura ci sono 24 postazioni internet. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30 dal lunedì al giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 18.40.

- Facoltà di Giurisprudenza: al 1° piano sono a disposizione 23 pc connessi in rete. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, ed il lunedì e mercoledì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.30.

- Facoltà di Economia: è presente una vera e propria area multimediale con 54 pc. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.25 e dalle 15.00 alle 18.50.

- Facoltà di Medicina e Chirurgia: al piano terra sono a disposizione 16 pc. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.30 e dalle 15.00 alle 20.00.

#### **Sede Isernia**

- Ex Palazzo Vescovile – Via Mazzini sono a disposizione 7 pc. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 14.00 e dalle 15.00 alle 18.30 nel pomeriggio.

- A Palazzo Orlando sono presenti 9 pc. Gli orari di apertura sono dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 19.00

#### **Sede Pesche**

In località Fonte Lappone sono state allestite due aule la prima con 19 pc e la seconda con 27 pc. Gli orari di apertura sono il lunedì, il martedì ed il giovedì dalle 9.00 alle 18.00, mentre mercoledì e venerdì l'aula è aperta dalle 9.00 alle 14.00.

#### **Sede Termoli**

Via Duca degli Abruzzi sono a disposizione 30 pc e stampante in rete. Gli orari di apertura sono dal lunedì alla venerdì dalle 8.30 alle 13.00, e dal lunedì al giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00.

## CENTRO DI DOCUMENTAZIONE EUROPEA

Il Centro di Documentazione Europea è stato istituito nel 1995 presso l'Ateneo molisano con una convenzione tra la Commissione Europea e l'Università degli Studi del Molise. Mette a disposizione degli studenti, dei professori e ricercatori del mondo accademico e del pubblico in generale, le fonti informative sull'Unione Europea. Lo scopo è di promuovere e sviluppare l'insegnamento e la ricerca sull'integrazione europea e di accrescere la trasparenza sulle politiche dell'UE. La sede si trova presso la Biblioteca di Ateneo dell'Università degli Studi del Molise.

## TUTOR DI ORIENTAMENTO

Nella prospettiva di agevolare l'inserimento della matricola nell'organizzazione universitaria, e con l'obiettivo di sostenere attivamente la sua vita accademica lungo tutto il percorso di studi, l'Università degli Studi del Molise istituisce il servizio di tutorato. Le funzioni di coordinamento, di promozione e di supporto alle attività di tutorato vengono esercitate, all'interno di ogni facoltà, da una apposita Commissione per il tutorato. Tale Commissione è nominata dal Consiglio di Facoltà ed è composta da almeno cinque membri (un professore di prima fascia, un professore di seconda fascia, un ricercatore e due studenti, proposti dalle rappresentanze studentesche presenti nei Consigli di Facoltà). Le attività di tutorato sono rivolte a tutti gli studenti. Lo scopo è assistere lo studente affinché consegua con profitto gli obiettivi del processo formativo, orientarlo all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari, individuare i mezzi per un corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio). Le attività di tutorato rientrano tra i compiti dei professori di prima e seconda fascia e dei ricercatori. Possono essere affidate anche ai dottorandi, agli assegnisti di ricerca, agli studenti iscritti all'ultimo anno di corso, selezionati con un apposito bando. È attivo un tutorato specializzato per gli studenti portatori di handicap, eventualmente affidato agli studenti stessi. Ogni anno il Consiglio di Facoltà renderà nota a ogni tutor la lista degli studenti immatricolati che entreranno a far parte della relazione tutoriale con il docente e che si aggiungeranno agli studenti già inseriti nel rapporto tutoriale negli anni precedenti. Il metodo di assegnazione del tutor agli studenti immatricolati è casuale. Lo studente, all'inizio di ciascun anno accademico, può chiedere il trasferimento del rapporto tutoriale ad altro docente presentando apposita istanza alla Commissione per il tutorato costituita ai sensi dell'art.1 del presente Regolamento, presso ciascuna Facoltà. Ogni tutor compilerà, alla fine dell'anno accademico, una breve relazione sull'andamento delle attività tutoriali.

## ATTIVITÀ CULTURALI, RICREATIVE E SPORTIVE

### CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO

Il C.U.S. Molise è un ente affiliato al Centro Universitario Sportivo Italiano (C.U.S.I.), che svolge attività sportive nelle università italiane.

Il Centro Sportivo Universitario (C.U.S. Molise) offre una vasta serie di servizi sportivi in grado di soddisfare tutte le esigenze degli studenti. Numerose sono le infrastrutture proprie o convenzionate che vengono messe a disposizione degli studenti che intendono praticare lo sport a livello agonistico o amatoriale. Le principali attività sportive praticabili sono atletica leggera, calcio, calcio a 5, nuoto, pallavolo, sci, tennis, vela.

Attraverso la stipula di convenzioni con altre strutture sportive, il C.U.S. garantisce una vasta scelta di attività. All'interno delle sedi universitarie sono presenti campi di calcetto e tennis.

È in fase di realizzazione il palazzetto dello sport all'interno del campus universitario di Vazzieri a Campobasso e una nuova palestra nella sede universitaria di Pesche.

Strutture gestite dal C.U.S. Molise:

#### **Campobasso:**

- \* Palestra di Ateneo
- \* Campi Polivalenti I Edificio Polifunzionale

#### **Isernia:**

- \* Palestra di Ateneo
- \* Struttura sportiva polivalente Comune di Pesche (Is)

#### **Termoli:**

- \* Convenzioni con strutture sportive

#### **Attività agonistica**

- \* Basket Campionato Serie D Maschile
- \* Volley Campionato 1<sup>a</sup> Divisione Femminile
- \* Calcio a 5 Campionato serie C/1 Maschile
- \* Atletica
- \* Calcio campionati esordienti e allievi

#### **Settori giovanili**

- \* Scuola Calcio
- \* Mini Basket
- \* Mini Volley
- \* Danza Moderna e hip hop
- \* Karate
- \* Coreographic dance
- \* Baseball

- \* Tennis
- \* Freasbe

### **Corsi palestra di Ateneo**

- \* Total body
- \* Aerobica
- \* Yoga
- \* Cardio-fitness
- \* Spinning
- \* Ginnastica a corpo libero
- \* Karate
- \* Cardio Combat
- \* Balli Caraibici
- \* Balli latino-americani
- \* Jeet kune do - Kali
- \* Pilates

### **Attività promozionali**

- \* Convenzioni Palestre
- \* Convenzioni impianti sciistici
- \* Convenzioni piscine
- \* Manifestazioni sportive
- \* Campionati Universitari Nazionali
- \* Tornei interfacoltà
- \* Campus invernali/estivi C.U.S.I.
- \* Summer C.U.S.

Le segreterie C.U.S. sono a disposizione degli studenti per chiarimenti e informazioni sulle attività sportive organizzate.

La segreteria generale del C.U.S. Molise è situata in via Gazzani snc, presso la Biblioteca d'Ateneo a Campobasso.

E-mail: [cusmolise@unimol.it](mailto:cusmolise@unimol.it) - sito internet: [www.cusmolise.it](http://www.cusmolise.it)  
tel/fax 0874 412225 - fax 0874 4122 - tel. 0874 404980

### **CORO DELL'UNIVERSITÀ**

Il Coro dell'Università degli Studi del Molise nasce nel 2002 grazie alla fittiva ed entusiastica iniziativa del Professore Giuseppe Maiorano su invito del Rettore Giovanni Cannata. Da circa due anni è diretto da Gennaro Continillo.

La filosofia su cui si basa il progetto corale si contraddistingue per uno spiccato spirito di socialità e condivisione, che si lega alla vera e propria attività di formazione e crescita musicale. Il Coro dell'Ateneo molisano opera in stretta simbiosi con il mondo accademico esibendosi alle più rilevanti manifestazioni istituzionali tenutesi dal 2003 ad oggi, quali l'inaugurazione dell'Anno

Accademico. Obiettivo essenziale promuovere l'attività e la passione musicale presso gli studenti dell'Ateneo e non solo. Dai suoi esordi è cresciuto sia in termini numerici (oltre 30 unità) sia in termini di qualità e professionalità musicale. Esso rappresenta un'importante attività culturale promossa dall'Ateneo molisano.

E-mail: [coro@unimol.it](mailto:coro@unimol.it)

tel. 0874/404702 - 347/5769811

## CENTRO UNIVERSITARIO TEATRALE

Il C.U.T. (Centro Universitario Teatrale), nato il 9 ottobre 1997, non ha fini di lucro ed ha come scopo primario quello di svolgere attività teatrale ed ogni altra finalizzata al raggiungimento dello scopo sociale nel campo della promozione e produzione artistica e culturale. L'obiettivo è diffondere la cultura del teatro nelle Scuole e nell'Università. Le attività svolte: laboratori teatrali stabili, spettacoli, ricerca, seminari, convegni e mostre.

E-mail: [cut@unimol.it](mailto:cut@unimol.it)

tel. 087404457

## ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE

L'Associazione Culturale Studenti Universitari Molisani nasce a Campobasso nel 1993. È un'associazione senza fini di lucro ed ha lo scopo di svolgere attività culturale in vari settori. L'Associazione nasce come luogo di gestione socializzata e democratica della cultura collaborando con gli enti pubblici territoriali e con le varie associazioni e organizzazioni. Svolge la sua attività con istituti e strutture universitarie, operando in collaborazione con docenti, non docenti e studenti.

Il raggiungimento di questi scopi avverrà mediante:

- la promozione, l'organizzazione e la produzione di spettacoli teatrali, attività musicali, proiezioni cinematografiche, mostre, corsi di tecnica teatrale, fotografica, seminari, dibattiti, conferenze, incontri, scambi culturali.
- attività informativa rivolta agli studenti attraverso la pubblicazione di giornali universitari, l'uso della rete Internet, la divulgazione di progetti di studio.

Le Associazioni Universitarie riconosciute dalla Commissione d'Ateneo e operanti sono:

- AEGEE - Termoli (Association des Etats Generaux de l'Europe Termoli) -  
sito internet: [www.aegee.it](http://www.aegee.it).

Lo scopo dell'associazione è quello di promuovere l'ideale di una Europa unita attraverso il mondo studentesco, tra i giovani europei, incoraggiando i contatti, la collaborazione e l'integrazione tra gli studenti universitari di tutti i paesi del vecchio continente.

- AISA-Isernia (Associazione Italiana Scienze Ambientali - Sezione Molise) -  
sito internet: [www.Aisamolise.altervista.org](http://www.Aisamolise.altervista.org) - e-mail: [aisaisernia@email.it](mailto:aisaisernia@email.it).

L'Aisa è un'associazione professionale senza fini di lucro, formata da laureati e studenti del corso di laurea in Scienze Ambientali (SA), Scienze e Tecnologie per l'Ambiente (STA), Scienze e Tecnologie per l'Ambiente ed il Territorio (STAT) e da tutti coloro che condividono, apprezzano e



fanno crescere le premesse ed i risultati della ricerca pubblica e privata e dell'istruzione universitaria dedicata alle scienze dell'ambiente.

AUSF (Associazione Universitaria Studenti Forestali Molise)

L'Associazione opera nell'ambito del Laboratorio di Ecologia e Geomatica Forestale, presso la Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali dell'Università del Molise in Località Fonte Lappone a Pesche (Is).

E-mail: cardosan@libero.it - tel. 3483227384

#### ASSOCIAZIONE CHI-RHO

Nata nel 1997, l'Associazione Culturale Universitaria, CHI-RHO ha come obiettivo quello di contribuire allo sviluppo sociale e culturale degli studenti dell'Università del Molise attraverso un'attività informativa sull'offerta didattica e sulla vita universitaria in genere. L'Associazione organizza momenti di libera aggregazione, seminari, incontri, mostre.

Sede Campobasso in via F. De Sanctis (III Edificio polifunzionale c/o Ufficio dei Rappresentanti della Facoltà di Agraria).

E-mail: associazionechirho@yahoo.it - tel. 0874 404876

#### Casa CHI – RHO

Il servizio "Casa CHI - RHO" è un'iniziativa svolta all'interno del Banchetto Informazioni Matricole ed è un punto d'incontro tra la domanda e l'offerta immobiliare per gli studenti universitari. Il servizio è completamente gratuito.

E-mail: casachirho@yahoo.it

#### CIRCOLO UNIVERSITARIO MOLISANO

Il Circolo Universitario Molisano (C.U.M.) è un'associazione culturale e ricreativa universitaria che intende promuovere e favorire la crescita e l'aggregazione degli studenti universitari attraverso la promozione e la gestione di iniziative culturali e ricreative da svolgere nel tempo libero. Gli studenti universitari hanno a disposizione sale studio, biliardi, televisori, canali SKY e computer con connessione ad internet.



# La Facoltà di Economia

## Informazioni sulla Facoltà

Denominazione: Facoltà di Economia

Indirizzo: Il Edificio Polifunzionale - Via De Sanctis, 86100 Campobasso

Sito web: [http://serviziweb.unimol.it/pls/unimol/consultazione.mostra\\_pagina?id\\_pagina=17](http://serviziweb.unimol.it/pls/unimol/consultazione.mostra_pagina?id_pagina=17)

## Sede di Isernia

Indirizzo: via De Gasperi – Paolazzo Orlando, 86170 Isernia

## Sede di Termoli

Indirizzo: via Duca degli Abruzzi, 86039 Termoli

La Facoltà di Economia dell'Università degli Studi del Molise, istituita nel 1984, ha sviluppato e consolidato negli anni la sua offerta didattica in una molteplicità di corsi di studio localizzati nelle tre sedi regionali di Campobasso, Isernia e Termoli.

L'offerta formativa si articola in corsi di laurea triennali e magistrali. Sulla base della nuova normativa definita nel D. M. n. 270 del 2004, la Facoltà ha proceduto ad una riformulazione e razionalizzazione dei corsi di studio, per cui, a partire dall'Anno Accademico 2008/2009 saranno attivati i primi anni dei nuovi corsi di laurea e di laurea magistrale, mentre sarà garantita la prosecuzione dei corsi esistenti (di laurea e di laurea specialistica) nella loro formulazione originaria (D. M. n. 509 del 1999) agli studenti iscritti agli anni successivi al primo.

I corsi di studio di nuova formulazione (per i quali nell'Anno Accademico 2008/2009 sono attivati i primi anni) sono i seguenti:

### Corsi di Laurea (tre anni):

- Economia aziendale (classe L 18): Indirizzi Management, Quantitativo per le decisioni aziendali ed Economico Finanziario con sede a Campobasso
- Scienze del servizio sociale (classe L 39) con sede a Campobasso
- Scienze della politica e dell'amministrazione (classi L36 e L16): corsi in Scienze politiche e Scienze dell'amministrazione con sede ad Isernia (corso interclasse e interfacoltà con la Facoltà di Giurisprudenza)
- Scienze turistiche (classe L 15): Indirizzi Turismo e Territorio ed Economia delle imprese turistiche con sede a Termoli

### Corsi di Laurea Magistrale (due anni):

- Imprenditorialità e Innovazione (classe LM 77) con sede a Campobasso
- Servizio sociale e politiche sociali (classe LM 87) con sede a Campobasso
- Scienze politiche e di governo (classe LM 62): Indirizzi Scienze politiche e Scienze di governo con sede a Isernia (corso interfacoltà con la Facoltà di Giurisprudenza)
- Archeologia, Beni culturali e turismo (classi LM-2 e LM 49) con sedi a Termoli ed Isernia (corso interclasse interfacoltà con la Facoltà di Scienze Umane e Sociali)

I corsi di studio di precedente formulazione (per i quali nell'Anno Accademico 2008/2009 sono attivati gli anni successivi al primo) sono:

**Corsi di Laurea (tre anni):**

- Economia aziendale (classe 17): Indirizzi Economico Gestionale, Carriere ispettive delle istituzioni tributarie governative con sede a Campobasso e Economia delle imprese turistiche con sede a Termoli
- Statistica e informatica per le aziende (classe 37) con sede a Campobasso
- Scienze del servizio sociale (classe 6) con sede a Campobasso
- Scienze politiche e delle relazioni internazionali (classe 15) Indirizzi Politico istituzionale, Cooperazione internazionale e sviluppo con sede ad Isernia

**Corsi di Laurea Specialistica (due anni):**

- Imprenditorialità e Innovazione (classe 84/S): Indirizzi Economico Gestionale, Assicurativo-Previdenziale, Carriere ispettive delle istituzioni tributarie governative, Economia delle imprese turistiche con sede a Campobasso
- Programmazione e gestione delle politiche e sei servizi sociali (classe 57/S) con sede a Campobasso
- Scienze politiche europee e internazionali (classe 70/S): Indirizzi Politico istituzionale e giuridico e Cooperazione internazionale e sviluppo metodologico con sede ad Isernia
- Progettazione e gestione dei sistemi turistici (classe 55/S) con sede a Termoli.

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Senato Accademico, su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio e su delibera del Consiglio di Facoltà (o dei Consigli di Facoltà interessati).

Per lo svolgimento delle attività didattiche la Facoltà dispone di aule multimediali, aule informatiche, di laboratori linguistici, nonché di spazi dedicati allo studio individuale.

Le aule a disposizione per le attività didattiche sono:

## Sede di Campobasso:

<b>Denominazione</b>		<b>Posti</b>
Aula "200 posti" - A. Genovesi	(terzo piano)	206
Aula "160 posti" - F. Modigliani	(terzo piano)	160
Aula "S" - P. Giannone	(terzo piano)	62
Aula "T" - L. Pacioli	(quarto piano)	25
Aula "U" - W. Pareto	(quarto piano)	25
Aula "V" - G. B. Vico	(quarto piano)	25
Aula "Z" - J. M. Keynes	(quarto piano)	25
Aula "Ec. Agraria" - P. Sraffa	(quarto piano)	25
Aula "SCUOLA" - G. Fortunato jr.	(quarto piano)	15
Aula Informatica	(piano terra)	60
Aula Informatica	(terzo piano)	10
Laboratorio linguistico	(terzo piano)	30

## Sede di Isernia:

<b>Denominazione</b>	<b>Posti</b>	
Aula "A" - M. K. Gandhi	(piano terra)	50
Aula "B" - L. Einaudi	(piano terra)	42
Aula "C" - M. L. King	(primo piano)	92
Aula "D" - N. Machiavelli	(primo piano)	64
Aula "E" - E. Rossi	(primo piano)	28
Aula "F" - K. Adenauer	(secondo piano)	56
Aula "G" - J. J. Rousseau	(secondo piano)	32
Aula Informatica	(piano terra)	9

## Sede di Termoli:

<b>Denominazione</b>	<b>Posti</b>	
Aula Adriatico	(piano terra)	120
Aula "A" - S. Nicola (isola di)	(piano seminterrato)	50
Aula "B" - Caprara (isola di)	(piano seminterrato)	22
Aula "E" - F. Magellano	(primo piano)	25
Aula "C" - Trabucco	(piano seminterrato)	22
Aula Marco Polo	(primo piano)	56
Aula "X" - Cretaccio (isola di)	(piano seminterrato)	30
Aula "Y" - S. Domino (isola di)	(piano seminterrato)	28
Aula Amerigo Vespucci	(primo piano)	60

**Sono Organi della Facoltà:**

il Preside (Prof. Ennio Badolati: badolati@unimol.it )

il Consiglio così composto:

<b>Nome e Cognome:</b>	<b>Nome e cognome:</b>
Ennio BADOLATI (Preside)	Angela MARIANI
Massimo BAGARANI	Luigi MASTRONARDI
Davide BARBA	Monica MEINI
Letizia BINDI	Antonio MINGUZZI
Giuliana BIRINDELLI	Michele MODINA
Michele Samuele BORGIA	Luigi MONTELLA
Antonella CAMPANA	Luca MUSCARA'
Giovanni CANNATA	Matteo Luigi NAPOLITANO
Hilde CAROLI CASAVOLA	Lorenzo Federico PACE
Fausto CAVALLARO	Giuseppe PARDINI
Giovanni CERCHIA	Roberto PARISI
Marco CENTONI	Rossano PAZZAGLI
Alessandro CIOFFI	Federico PERNAZZA
Cinzia DATO	Silvia PICCININI
Francesco D'AYALA VALAVA	Paolo PIZZUTI
Vittorio DE MARCO	Alberto Franco POZZOLO
Paolo de VITA (vice-Preside)	Cristiana PUGLIESE
Maria Beatrice DELI	Fiammetta SALMONI
Nicola DE MARINIS	Claudia SALVATORE
Mario DI TRAGLIA	Claudio STRUZZOLINO
Rosa Maria FANELLI	Alberto TAROZZI
Elena Amalia FEROLI	Cecilia TOMASSINI
Antonio FICI	Alberto VESPAZIANI
Francesco FIMMANO'	Simonetta ZAMPARELLI
Maria Bonaventura FORLEO	Ilaria ZILLI
Massimo FRANCO	Rappresentante del personale tecnico Amministrativo:
Luciana FRANGIONI	Piero TULLO
Maria GIAGNACOVO	Rappresentanti degli studenti:
Sergio GINEBRI	Leonardo BUONSIGNORE
Stefania GIOVA	Carlo DE MARTINO
Daniela GRIGNOLI	Roberta DI CRISTINZI
Elisabetta HORVATH	Giampaolo GATTI
Angelo LOMBARI	Miriam IZZI
Federico LUCARINI	Marilena LERRA
Claudio LUPI	Alessandro SPENSIERI
Elena MAGGI	Francesca STINZIANI
Carlo MARI	

**Segreteria di Facoltà:** Sede di Campobasso  
Sig. Piero Tullio: pierotullo@unimol. it  
Sig. ra Gabriella Giordano: gabgiordano@unimol. it  
Tel: 0874 – 404360-404359

Sede di Isernia  
Sig. Pancrazio Cambria: cambria@unimol. it  
Tel: 0865- 4789828

Sede di Termoli  
Sig. Giulio Del Zoppo: delzoppo@unimol. it  
Tel. 0874 – 404802

### **Curriculum scientifico dei docenti**

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nell'aula virtuale di Ateneo <http://serviziweb.unimol.it/unimol/docenti/> consultabile dal sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it) e devono intendersi come parte integrante della presente guida.

### **Organizzazione degli insegnamenti**

Gli insegnamenti della Facoltà sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali ed esercitazioni (1 CFU = 6 ore in aula).

Ogni insegnamento è a carattere semestrale ma può essere anche a carattere annuale (articolato su due semestri) e può articolarsi in "moduli" ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con un contenuto che ben specifica il profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L'orario delle lezioni ed il calendario didattico sarà pubblicato sul sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it) nelle pagine dedicate alla Facoltà di Economia nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

### **Aula virtuale**

Gli studenti, per tutti i corsi, possono usufruire di una "Aula Virtuale", filo telematico diretto con il docente, accessibile utilizzando l'apposito link presente sul sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it). In ogni aula virtuale è possibile: a) leggere le informazioni generali relative al profilo del docente, l'orario di ricevimento, le date di esame; b) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; c) usufruire di materiale didattico on-line.

### **Informazioni in bacheca o sito web**

Tutti gli avvisi relativi all'attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicate nelle apposite bacheche situate al primo piano della sede di Campobasso e nelle sedi di Isernia e Termoli, nonché nelle apposite sezioni del sito web della Facoltà.

## Calendario Accademico

L'Anno Accademico 2008-09 avrà inizio il 1° ottobre 2008 e terminerà il 30 settembre 2009. L'attività didattica si articolerà in due periodi detti semestri che vanno rispettivamente dal 1° ottobre 2008 al 24 gennaio 2009 e dal 2 marzo 2009 al 6 giugno 2009 con lezioni tenute dal lunedì al sabato.

Gli esami potranno essere sostenuti negli appelli fissati nei seguenti periodi: 24 gennaio 2009 – 28 febbraio 2009; 8 giugno 2009 – 25 luglio 2009; settembre 2009 e dicembre 2009.

## Test di ingresso

Per il prossimo Anno Accademico 2008/2009, saranno organizzate una o più sessioni di **test di verifica iniziale** *obbligatori ma non selettivi* per le matricole dei corsi di laurea triennali. Ciascuno studente, all'atto dell'immatricolazione all'A. A. 2008/2009, sarà *automaticamente iscritto* anche ai test di verifica iniziale che si terranno presso la sede di Campobasso. Per i corsi di laurea magistrale le modalità di effettuazione dei test di ingresso sono differenziati ed indicati nelle rispettive Guide nella sezione relativa al corso di studi.

## Orientamento e tutorato

(Delegato di Facoltà: Prof. Michele Samuele Borgia: borgia@unimol. it)

Le attività di tutorato si propongono di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari
- introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- aiutati nella conoscenza delle condizioni del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.)
- sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

All'atto dell'immatricolazione ogni studente viene affidato ad un docente Tutor operante all'interno del Corso di Laurea di afferenza.

## Internazionalizzazione e Programma Erasmus

(Delegato di Facoltà: Matteo Luigi Napolitano: matteo.napolitano@unimol. it)

Il programma d'azione comunitaria nel campo dell'apprendimento permanente (Lifelong Learning Programme) ha sostituito ed integrato tutte le iniziative di cooperazione europea nell'ambito dell'istruzione e della formazione (tra cui Socrates/Erasmus) dal 2007 al 2013. Esso è un programma integrato dell'Unione Europea (UE) destinato a fornire un supporto alle Università, agli studenti ed al personale accademico al fine di intensificare la mobilità e la cooperazione nell'istruzione in tutta l'Unione. Lo scopo principale è quello di offrire agli studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio significativo (da tre mesi ad un anno accademico) in un altro Stato membro della UE e di ricevere il pieno riconoscimento degli esami superati come parte integrante del proprio corso, affrontando gli studi con l'esperienza di una tradizione diversa da quella del proprio paese e avendo la possibilità di migliorare e approfondire la conoscenza di una lingua straniera.



## **Stage e Tirocini**

(Comitato di Facoltà: Prof. ri Michele Samuele Borgia, Riccardo Tiscini, Matteo Luigi Napolitano)  
I tirocini e gli stage sono periodi di formazione che possono essere svolti, eventualmente anche all'estero, presso un'azienda, un ente pubblico o privato o presso la stessa Università per avvicinare lo studente ad esperienze di tipo professionale. In alcuni corsi di studio sono parte integrante del percorso formativo (tirocini), in altri costituiscono attività formativa facoltativa (stage) e danno diritto al riconoscimento di un numero di crediti formativi previsti nei piani di studio dei Corsi di laurea o del Regolamento per gli Stage e Tirocini della Facoltà di Economia.

Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria di Facoltà mediante presentazione del "Modulo di Candidatura" (al quale va allegato il certificato degli esami sostenuti e/o la fotocopia firmata del libretto universitario) e due copie del "Progetto Formativo" firmate in originale (allegando ad una copia l'informativa sulla privacy). Tutti i moduli possono essere ritirati presso la Segreteria di Presidenza (Sig. ra Gabriella Giordano).

# **Il corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e di Governo (nuova formulazione ex d.m. n. 270/2004)**

## **Denominazione , indirizzo e sito web**

Scienze Politiche e di Governo  
via De Gasperi, Palazzo Orlando - Isernia  
<http://www.unimol.it/scienzepolitiche>

## **Classe**

LM-62

## **Titolo rilasciato**

Laurea Magistrale in Scienze della Politica

## **Parere delle parti sociali**

Hanno espresso parere positivo in data 10 dicembre 2007 in occasione della V conferenza programmatica di Ateneo.

## **Previsione dell'utenza sostenibile**

Circa 400 studenti

## **Organizzazione (Presidente, Consiglio, docenti di riferimento)**

Referente Giuseppe Pardini ([giuseppe.pardini@unimol.it](mailto:giuseppe.pardini@unimol.it))

Docenti di riferimento: Giuseppe Pardini - Walter Ghia - Federico Pernazza

## **Consiglio del corso di studio**

W. Ghia - G. Pardini - A. Cioffi - F. Pernazza - A. Lombardi - A. Scognamiglio - I. Spagnuolo Vigorita - M. B. Deli - Rappresentante T. A.: P. Cambria - Rappresentanti studenti: da nominare

## **Articolazione in curricula**

Il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e Scienze di Governo si articola in due indirizzi:

- Indirizzo Scienze Politiche
- Indirizzo Scienze di Governo

## **Ammissione**

I requisiti curriculari sono automaticamente posseduti da tutti i laureati nella classe delle lauree triennali in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali ed in Scienze dell'Amministrazione (corrispondente alle Classi di Laurea 15 e 19 del DM 599/99), nonché delle lauree in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (L-36) ed in Scienze dell'Amministrazione (L-16). Per laureati in altre Classi di laurea triennale o in possesso di lauree specialistiche o magistrali appartenenti a classi differenti da quella a cui appartiene la LM-62, i requisiti curriculari saranno considerati posseduti se il laureato ha conseguito (con votazione di almeno 100/110) un numero di

almeno 60 CFU in discipline appartenenti agli ambiti scientifico-disciplinari storico, giuridico, economico-statistico, politologico, sociologico e linguistico. Qualora la votazione fosse inferiore a 100/110, il requisito della adeguatezza in ingresso viene verificato attraverso un colloquio con una Commissione di docenti del Corso di Laurea Magistrale, la quale, dopo la verifica nelle materie di Diritto pubblico, Economia politica, Scienza della politica e Storia contemporanea, esprimerà un giudizio di adeguatezza della preparazione dello studente, che, se positivo, consentirà l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale; se negativo, darà opportune indicazioni per il recupero delle eventuali lacune.

### **Obiettivi formativi**

L'obiettivo formativo globale del corso di laurea di secondo livello in Scienze Politiche e di Governo è l'approfondita conoscenza, nell'ambito dei tre fondamentali livelli della politica (lo studio della comunità politica, delle istituzioni e delle politiche), delle istituzioni, degli attori e dei processi di governo delle politiche pubbliche sotto il profilo giuridico, economico, sociale e storico. Tali conoscenze, in una prospettiva comparata, comportano la piena conoscenza delle metodologie della ricerca empirica e dell'analisi sperimentale dei fenomeni socio-politici ed economico-istituzionale. Come è stato più volte sottolineato, anche nelle riunioni internazionali per i profili didattici, nel secondo ciclo (Laurea magistrale) si deve mirare ad una estensione delle conoscenze e delle competenze acquisite nella Laurea triennale. Questo, al fine di acquisire le necessarie competenze per valutare gli aspetti politici, giuridici ed economici capaci di far funzionare al meglio le strutture istituzionali, sia centrali sia periferiche, presenti sul territorio.

### **Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)**

Il percorso formativo tracciato al fine del conseguimento della laurea è inteso all'acquisizione delle conoscenze e alla maturazione di capacità di analisi e comprensione delle amministrazioni pubbliche attraverso un percorso sensibile alle tematiche tradizionali, alle novità di gestione che conseguono all'applicazione delle information and communication technologies nei processi amministrativi *latu sensu*, e, più in generale alle numerose riforme istituzionali e amministrative e alle relative attuazioni.

Nel percorso formativo si tiene così conto sia degli aspetti più strettamente normativi, ma al contempo di quelli organizzativi e delle risorse umane.

Argomenti quali la multiculturalità, l'immigrazione, la cittadinanza attiva, come pure la qualità della vita e dell'ambiente, vengono esaminati nella loro crescente complessità e rapportati ai tradizionali problemi del lavoro, della famiglia, dell'istituzione nell'accezione del rapporto fra policies europee e ordinamento repubblicano, soprattutto in rapporto a quelle realtà sociali che faticano a trovare un loro inserimento nella dimensione politica.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)**

L'insieme dei settori disciplinari che caratterizzano il percorso formativo dei nostri laureandi riguarda un universo particolare di materie che, non potendosi definire scienze esatte, richiede una duttilità di formazione e un approccio eclettico tale da affrontare problemi in continua evoluzione.

I temi affrontati dalle singole discipline dovranno pertanto costituire la premessa, non solo per riflessioni capaci di risolvere problemi, ma anche per fornire un bagaglio di conoscenze in grado di adattarsi alle diverse situazioni da affrontare con le novità che la realtà sociale, economica, istituzionale e politica potrà via via presentare.

### **Autonomia di giudizio (making judgements)**

L'abitudine al confronto, accresciuto dalla partecipazione a gruppi di lavoro, a convegni, conferenze, dibattiti, contribuirà a fornire ai laureandi l'opportunità di acquisire l'autonomia di giudizio, onde permettere loro di occupare in modo più sicuro ruoli professionali nelle (ed in relazione alla)pubbliche amministrazioni. Così tra le finalità principali del corso di laurea magistrale vi è anche quello di porre i laureati nelle condizioni di coniugare in futuro le proprie conoscenze teoriche con le proprie intuizioni e capacità naturali.

### **Abilità comunicative (communication skills)**

Le acquisizioni dei laureati non potranno prescindere dalla capacità di saperle comunicare. Idee, informazioni, soluzioni dovranno essere supportate da una seria capacità di comunicazione che sappia raggiungere un ampio settore di interlocutori. Per realizzare questo obiettivo si dovrà puntare ad un perfezionamento che vada oltre l'aspetto linguistico (peraltro importante e capace di abbracciare almeno altre due lingue straniere) e che sappia utilizzare tutte le tecniche e le modalità richieste dalle moderne scienze della comunicazione. Aspetto questo considerato estremamente vincente nell'attuale svolgimento di una qualunque professione ed in modo particolare quelle relative all'ambito politico e amministrativo.

### **Capacità di apprendimento (learning skills)**

Rileva egualmente ai fini formativi la necessità di adottare strumenti che soddisfino l'istanza, spesso sottovalutata e lamentata nelle sedi lavorative, dell'acquisizione della capacità di scrittura, di analisi e di sintesi, rilevando infine, molto opportunamente, anche la sollecitazione degli studenti verso la ricerca e altre professioni.

### **Accesso a studi ulteriori**

Altre lauree magistrali, Dottorati di ricerca, Master, Scuole di specializzazione

### **Profili e sbocchi professionali**

Funzioni di elevata responsabilità nelle amministrazioni pubbliche - statali, regionali, locali, europee e internazionali - e nelle imprese nazionali e multinazionali nei settori socio-economico, della ricerca e della comunicazione (dal giornalismo al marketing). La conoscenza approfondita nelle discipline storiche, giuridiche e sociali si associa ad una padronanza dell'analisi empirica, propria delle discipline politologiche, economiche e statistiche, sostenute da una formazione innovativa nelle metodologie informatiche e dalla conoscenza di due lingue europee. Il corso prepara alla professione di: Tecnici dell'amministrazione e dell'organizzazione - Tecnici dei rapporti con i mercati - Tecnici dei servizi ricreativi e culturali - Tecnici dei servizi pubblici e di sicurezza

## Piano degli studi (immatricolati nell'A.A. 2008-2009)

<b>Indirizzo: Scienze Politiche</b>		
<b>I anno</b>		
Storia del pensiero politico contemporaneo	SPS/02	9 crediti - caratterizzante
Storia contemporanea II	M-STO/04	9 crediti - caratterizzante
Economia internazionale e sviluppo	SECS-P/01	9 crediti - caratterizzante
Diritto amministrativo europeo	IUS/10	9 crediti - affine
Diritto privato comparato	IUS/01	9 crediti - caratterizzante
Valutazione delle politiche U.E.	SECS-P/02	9 crediti - caratterizzante
A scelta dello studente		6 crediti
<b>II anno</b>		
Lingua inglese	L-LIN-12	9 crediti - affine
Stato e Nazione nell'Europa contemporanea	SPS/04	9 crediti - caratterizzante
Diritto pubblico comparato II	IUS/21	9 crediti - caratterizzante
Politiche sociali	SPS/07	9 crediti - caratterizzante
A scelta dello studente / Tirocinio		6+3 crediti
Tesi finale		15 crediti
<b>Indirizzo: Scienze di Governo</b>		
<b>I anno</b>		
Storia del pensiero politico contemporaneo	SPS/02	9 crediti - caratterizzante
Storia contemporanea II	M-STO/04	9 crediti - caratterizzante
Economia internazionale e sviluppo	SECS-P/01	9 crediti - caratterizzante
Diritto amministrativo II	IUS/10	9 crediti - affine
Contratti della Pubblica Amministrazione	IUS/10	9 crediti - caratterizzante
Economia pubblica	SECS-P/03	9 crediti - caratterizzante
A scelta dello studente		6 crediti
<b>II anno</b>		
Lingua inglese	L-LIN-12	9 crediti - caratterizzante
Comunicazione politica	SPS/04	9 crediti - caratterizzante
Diritto regionale della U.E.	IUS/09	9 crediti - caratterizzante
Sociologia giuridica e della devianza II	SPS/12	9 crediti - caratterizzante
A scelta dello studente / Tirocinio		6+3 crediti
Tesi finale		15 crediti

## **Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti**

Nessuna

## **Propedeuticità**

Nessuna

## **Crediti liberi**

Per Crediti liberi (attività a scelta dello studente) debbono intendersi i CFU che lo studente può acquisire mediante scelta libera ed autonoma tra le seguenti attività formative:

1. Esami e prove di accertamento intermedio sostenute presso altri corsi di laurea e/o di studi della Facoltà di Economia o di altre Facoltà dell'Università degli Studi del Molise per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi;
2. Esami e prove di accertamento intermedio sostenute presso altri corsi di laurea e/o di studi di altri Atenei italiani e/o esteri per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi;
3. Partecipazione a stage formativi, scuole estive e simili per i quali sia previsto un accertamento di merito con giudizio adeguatamente documentato da sottoporre a riconoscimento del Consiglio di Corso di Studio ed in ottemperanza ad eventuali appositi Regolamenti di Ateneo o di Facoltà.

## **Prova finale**

La prova finale consiste nella preparazione e nella discussione di un elaborato scritto di carattere teorico o empirico

## **Eventuale tirocinio**

E' prevista la possibilità di svolgere un eventuale tirocinio

## **Nome del responsabile del servizio agli studenti (mobilità, diritto allo studio, ecc.)**

Chierichella Alessandra (chierichella@unimol.it) - Di Rubbo Loredana (loredana.dirubbo@unimol.it) - Carpenito Fiore (carpenit@unimol.it)

## **Offerta didattica A.A. 2008/2009**

Nell'Anno Accademico 2008/2009 saranno attivati il primo anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e di Governo secondo la nuova formulazione ex D.M. n. 270/2004, ed il secondo anno del Corso di Laurea Specialistica in Scienze Politiche Europee e Internazionali secondo la precedente formulazione ex D.M. 509/99.

**Corso di Laurea Magistrale in Scienze Politiche e di Governo**  
**Nuova formulazione ex D.M. n. 270/2004**  
**(immatricolati nell'A.A. 2008/2009)**

<b>CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE POLITICHE E DI GOVERNO</b> <b>(EX D.M. 270/2004)</b> <b>Immatricolati nell'A.A. 2008/2009</b> <b>Indirizzo: Scienze Politiche</b> <b>1° Anno</b>			
Storia del pensiero politico contemporaneo	SPS/02	9	W. Ghia
Storia contemporanea II	M-STO/04	9	G. Pardini
Economia internazionale e sviluppo	SECS-P/01	9	S. Ginebri
Diritto amministrativo europeo	IUS/10	9	A. Cioffi
Diritto privato comparato	IUS/02	9	F. Pernazza
Valutazione delle politiche U.E.	SECS-P/02	9	M. Bagarani
A scelta dello studente		6	

<b>CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE POLITICHE E DI GOVERNO</b> <b>(EX D.M. 270/2004)</b> <b>Immatricolati nell'A.A. 2008/2009</b> <b>Indirizzo: Scienze di Governo</b> <b>1° Anno</b>			
Storia del pensiero politico contemporaneo	SPS/02	9	W.Ghia
Storia contemporanea II	M-STO/04	9	G.Pardini
Economia internazionale e sviluppo	SECS-P/01	9	S.Ginebri
Diritto amministrativo II	IUS/10	9	A.Scognamiglio
Contratti della pubblica amministrazione	IUS/10	9	I. Spagnuolo Vigorita
Economia pubblica	SECS-P/03	9	A. Lombardi
A scelta dello studente		6	

**Corso di laurea Specialistica in Scienze politiche  
europee e internazionali (classe 70/S):  
precedente formulazione ex.D.M. 509/99  
(immatricolati nell'A.A . 2007/2008)**

Scienze politiche europee e internazionali (classe 70/S): Indirizzi Politico istituzionale giuridico e Cooperazione internazionale e sviluppo metodologico

<b>CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA IN SCIENZE POLITICHE EUROPEE E INTERNAZIONALI (EX D.M. 570/99) Immatricolati nell'A.A. 2007/2008 Indirizzo: Politico istituzionale giuridico 2° Anno</b>			
Inglese . Corso avanzato II	L-LIN/12	3	A. R. Marconcini
Diritto internazionale privato	IUS/13	3	M. B. Deli
Diritto del commercio internazionale	IUS/13	3	F. Pernazza
Diritto regionale	IUS/09	6	V. Colalillo
Tirocinio e altre attività formative		6	
A scelta dello studente		9	
Tesi di laurea		30	

<b>CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA IN SCIENZE POLITICHE EUROPEE E INTERNAZIONALI (EX D.M. 570/99) Immatricolati nell'A.A. 2007/2008 Indirizzo: Cooperazione internazionale e sviluppo metodologico 2° Anno</b>			
Inglese - Corso avanzato II	L-LIN/12	3	A. R. Marconcini
Econometria	SECS-P/05	6	M. Di Traglia
Diritto regionale	IUS/09	6	V. Colalillo
Tirocinio e altre attività formative		6	
A scelta dello studente		9	
Tesi di laurea		30	



## Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell' A. A. 2008/2009

<b>Sede di Campobasso:</b>	<b>SSD:</b>	<b>Ore:</b>	<b>Docenti:</b>
Cultura e lingua e cinese	L-OR/21	36	L. CESARINO
Diritto delle imprese in crisi	IUS/04	18	F. FIMMANO'
Diritto dell'informatica	IUS/01	54	S. GIOVA
Diritto europeo della concorrenza	IUS/14	36	L. F. PACE
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	36	P. SABELLA
Economia e sociologia delle aziende agroalimentari	AGR/01	36	R. M. FANELLI
Economia regionale	SECS-P/02	36	M. BAGARANI
Il diritto dei consumatori nella società dell'informazione	IUS/01	36	S. PICCININI
Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda (corso avanzato)	SECS-P/07	36	S. ANGELONI
Organizzazione del lavoro	SECS-P/10	54	G. ANTONELLI
Principi contabili	SECS-P/07	54	M. S. BORGIA
Procedura amministrativa	IUS/09	36	F. BOCCHINI
Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	M-PSI/06	24	P. COLLODI
Risorse energetiche e ambientali	SECS-P/13	36	F. CAVALLARO
Sociologia delle relazioni etniche	SPS/10	24	A. TAROZZI
Storia economica	SECS-P/12	24	M. GIAGNACOVO
Tecnica attuariale delle assicurazioni sulla vita	SECS-S/06	36	A. CAMPANA
<b>Sede di Isernia:</b>			
Diritto del lavoro	IUS/07	36	N. DE MARINIS
Diritti fondamentali europei	IUS/21	36	A. VESPAZIANI
Diritto parlamentare italiano e comparato	IUS/08	36	A. DI CAPUA
Etica sociale	M-FIL/03	36	R. PEZZIMENTI
Filosofia della politica	SPS/01	36	R. PEZZIMENTI
Sistemi tributari europei	IUS/12	36	F. D'AYALA VALVA
Sociologia dell'organizzazione	SPS/09	36	C. PETRARCA
Storia del Mezzogiorno	M-STO/04	36	G. CERCHIA
Storia dei sistemi politici europei	M-STO/04	36	G. PARDINI
<b>Sede di Termoli:</b>			
Cinema, fotografia e televisione	L-ART/06	36	M. PETESCIA
Economia ambientale	AGR/01	36	L. MASTRONARDI
Lingua spagnola	L-LIN/07	54	da definire
Sociologia dell'ambiente e del territorio	SPS/10	54	M. GIOVAGNOLI
Storia del patrimonio industriale	ICAR/18	36	R. PARISI
Strategie d'impresa	SECS-P/08	36	F. TESTA



## **Insegnamenti attivati nell'Anno Accademico 2008/2009**

## **Contratti della Pubblica Amministrazione**

Docente	Italo Spagnuolo Vigorita
Corso di Studi	Scienze Politiche e di Governo
Profilo	Scienze di Governo
CFU	9
Anno	Primo

### **Obiettivi**

### **Programma**

### **Bibliografia**

### **Avvertenze**

### **Tipo Corso**

### **Tipo Esame**

### **Lingua**

## **Diritto amministrativo II**

Docente	Andreina Scognamiglio
Corso di Studi	Scienze politiche e di governo
Profilo	Scienze di governo
CFU	9
Anno	Primo

### **Obiettivi**

L'obiettivo del corso è di fornire nozioni approfondite sul sistema dei limiti dell'attività amministrativa e dei controlli sull'amministrazione

### **Programma**

La finanza e i vincoli finanziari; i controlli amministrativi; il regime della responsabilità civile, amministrativa e contabile; i controlli giustiziali e giurisdizionali.

### **Bibliografia**

S. Cassese, Istituzioni di diritto amministrativo, a cura di, Milano, 2006, capitolo V (la finanza) e capitolo X (i controlli).

G. Corso, Manuale di diritto amministrativo, Torino, 2007, sez. VIII, La responsabilità della pubblica amministrazione.

C.E. Gallo, Manuale di giustizia amministrativa, Torino, 2007 (tutto).

### **Avvertenze**

<b>Tipo Corso</b>	Didattica formale/lezioni frontali.
<b>Tipo Esame</b>	Esame finale orale
<b>Lingua</b>	Italiana

## Diritto amministrativo europeo

Docente	Alessandro Cioffi
Corso di Studi	Scienze politiche e di Governo
Indirizzo	Scienze politiche
CFU	9
Anno	Primo

### Obiettivi

Il Corso tratta le nozioni istituzionali del diritto amministrativo italiano e del diritto amministrativo europeo, in una prospettiva di integrazione dei due sistemi. La visione dei due ordinamenti è ormai necessaria: il diritto amministrativo italiano è dominato dal diritto europeo, specie in alcune sue parti eminenti, come, ad esempio, i contratti e i servizi pubblici. Quindi, a garantire l'attualità e l'unità della materia, il Corso si compone di due parti, una di diritto amministrativo italiano, l'altra di diritto europeo. La parte di diritto amministrativo italiano è svolta come base; la parte di diritto amministrativo europeo è svolta come sviluppo della prima, come fattore di innovazione del diritto nazionale. Di più, la previa trattazione del diritto amministrativo italiano è oggi imposta dalla riforma degli insegnamenti e dalla fase transitoria che i cicli attraversano: nell'a.a. 2008/2009 gli studenti non potranno fruire di un corso di diritto amministrativo istituzionale. Per questo il Corso si compone delle due parti "diritto amministrativo italiano" e "diritto amministrativo europeo", che sono inscindibilmente connesse, secondo il programma di seguito indicato.

### Programma

Parte I - "Diritto amministrativo italiano":

- 1.- Ordinamento giuridico generale e ordinamento giuridico particolare della Pubblica Amministrazione
- 2.- "Amministrazione pubblica": in senso soggettivo, oggettivo, funzionale
- 3.- Attività amministrativa: procedimento e provvedimento
- 3.- Organizzazione amministrativa
- 4.- Giustizia amministrativa

Parte II - "Diritto amministrativo europeo"

- 1.- Ordinamento giuridico italiano e ordinamento giuridico comunitario
- 2.- Principi
- 3.- Nozione di "Amministrazione pubblica comunitaria"
- 4.- Procedimento e provvedimento amministrativo, secondo le prospettive dell'ordinamento comunitario
- 5.- Appalti pubblici "comunitari"
- 6.- Servizi pubblici di interesse generale e concorrenza nel mercato europeo
- 7.- Tutela giurisdizionale

### Bibliografia

Per la parte I, a scelta dello studente, uno dei seguenti testi:

- 1.- G. Corso, *Manuale di diritto amministrativo*, Torino, Giappichelli, 2008 (IV ed.)
- 2.- V. Cerulli Irelli, *Lineamenti del diritto amministrativo*, Torino, Giappichelli, 2008 (I ed.)
- 3.- D. Sorace, *Diritto delle pubbliche amministrazioni*, Bologna, Il Mulino, 2008 (IV ed.)

Per la parte II: G. Della Cananea, *Diritto amministrativo europeo*, Milano, Giuffrè, 2006 (alcuni capitoli saranno esclusi e sostituiti da letture consegnate durante le lezioni)

### **Avvertenze**

N. B. Durante il corso verranno offerte agli studenti letture di casi e materiali, spesso tratti dalla giurisprudenza degli organi di Giustizia amministrativa e comunitaria. Queste letture, a causa della forte e continua evoluzione della materia, sono destinate ad approfondire e talora persino a sostituire alcune parti dei libri di testo sopra indicati.

<b>Tipo Corso</b>	Lezioni frontali e seminari
<b>Tipo Esame</b>	Prova orale
<b>Lingua</b>	Italiana (alcune letture di casi e materiali in lingua inglese e francese)

## Diritto del commercio internazionale

Docente	Federico Pernazza
Corso di Studi	Magistrale in Scienze Politiche Europee e Internazionali
Profilo	Politico istituzionale
CFU	3
Anno	Secondo

### Obiettivi

Il corso intende offrire una rappresentazione delle principali problematiche del commercio internazionale derivanti dalla pluriformità delle fonti, dalla natura e dal ruolo degli attori e dalla peculiarità dei contratti e di alcuni istituti giuridici ad essi attinenti.

Vengono presentati i principali attori del commercio internazionale, evidenziando il diverso ruolo delle organizzazioni internazionali (ONU, OMC, FMI, Banca Mondiale), delle organizzazioni non governative e delle imprese e le diverse fonti secondo le quali operano (fonti interne, fonti di origine comunitaria, fonti di origine interstatale e astatauale).

Si propone, altresì, un'analisi delle principali problematiche connesse alla conclusione ed esecuzione e dei contratti internazionali e delle relative soluzioni offerte nella prassi e nelle fonti di diritto uniforme. Specifica attenzione sarà dedicata alla disamina dei Principi Unidroit dei Contratti Commerciali Internazionali ed alla Convenzione di Vienna sulla compravendita internazionale di beni mobili.

### Programma

Il corso si incentrerà sulle seguenti tematiche:

- A) Le fonti del diritto del commercio internazionale:  
le fonti interne; le fonti di origine comunitaria; le fonti di origine interstatale; le fonti di origine astatauale.
- B) Gli attori del commercio internazionale:  
gli stati; le organizzazioni internazionali; le organizzazioni non governative; le imprese.
- C) I contratti del commercio internazionale:  
i contratti internazionali in generale; i contratti per la circolazione transnazionale dei beni.

Materiali, anche in lingua inglese o francese, saranno distribuiti ai frequentanti, che potranno concordare con il docente specifiche variazioni del programma.

### Bibliografia

Galgano F. – Marrella F., Diritto Commerciale Internazionale, II edizione 2007, pp. 1-92 e pp. 155-373

Saranno organizzati seminari ed esercitazioni per l'approfondimento di specifici istituti. E' consigliato affrontare il corso dopo aver sostenuto l'esame di Diritto Privato.

<b>Tipo Corso</b>	Lezioni frontali/Esercitazioni
<b>Tipo Esame</b>	Orale
<b>Lingua</b>	Il corso si tiene in lingua italiana. Saranno utilizzati materiali in lingua straniera: inglese, francese



## Diritto internazionale privato

Docente	Maria Beatrice Deli
Corso di Studi	Specialistica Scienze Politiche Europee e Internazionali
Profilo	Politico istituzionale
CFU	3
Anno	Secondo

### Obiettivi

Obiettivo del corso è illustrare il funzionamento del sistema di conflitti di leggi nazionali e di giurisdizioni con specifico riferimento ai rapporti commerciali internazionali ed agli investimenti stranieri.

### Programma

I Parte: Caratteri e funzione del diritto internazionale privato e processuale nei rapporti internazionali – Il sistema della legge 31 maggio 1995, n. 218 – La legge applicabile ai contratti internazionali: la Convenzione di Roma del 1980 e il Regolamento Roma I –

II Parte: Profili di diritto degli investimenti internazionali – La disciplina delle espropriazioni e nazionalizzazioni – La soluzione delle controversie in materia di investimenti.

### Bibliografia

Si consigliano i seguenti testi:

Per la Parte I: Ballarino, Minan, Corso di Diritto Internazionale Privato, CEDAM, Padova, 2007, per i capitoli I, II (solo alcuni paragrafi da concordare con il docente), III, IV, VI, VII, XV, XVI.

Per la Parte II: Deli, voce Investimenti esteri (dir.int), in Dizionario di diritto pubblico, dir. da CASSESE, 2006, p. 2360 ss.; Deli, voce ICSID, in Dizionario di diritto pubblico, dir. da CASSESE, 2006, p. 2846 ss.

### Avvertenze

Durante il corso, in collaborazione con gli studenti, saranno discussi casi attinenti alle materie trattate e i relativi materiali saranno disponibili nell'area download dell'Aula virtuale.

<b>Tipo Corso</b>	Lezioni, Esercitazioni, Seminari
<b>Tipo Esame</b>	Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale
<b>Lingua</b>	Italiana con la possibilità di seminari in Inglese

## Diritto privato comparato

Docente	Federico Pernazza
Corso di Studi	Scienze politiche e di governo
Profilo	Scienze politiche
CFU	9
Anno	Primo

### Obiettivi

Il corso è inteso fornire un'analisi della formazione, delle caratteristiche e delle fonti dei principali sistemi giuridici contemporanei, anche al fine di verificarne le prospettive di convergenza o divergenza. Specifica attenzione sarà dedicata alla comparazione tra gli ordinamenti di civil law e di common law, ai loro istituti ed istituzioni caratterizzanti ed all'individuazione di elementi comuni rispetto alle esperienze giuridiche dei paesi diritto musulmano e dei paesi extraeuropei.

### Programma

Il corso si incentrerà sulle seguenti tematiche: la classificazione dei sistemi giuridici; le caratteristiche dei principali ordinamenti giuridici; le fonti; il ruolo del giudice e l'organizzazione dell'attività giurisdizionale; le professioni legali; la norma giuridica e la sua interpretazione.

Saranno affrontati alcuni elementi di microcomparazione nel diritto di proprietà, dei contratti, della responsabilità civile, dell'impresa e della famiglia.

Le lezioni saranno fondate sul metodo comparatistico, sullo sviluppo storico e sulle fonti dei principali ordinamenti, ivi inclusi l'apporto dottrinale e l'evoluzione giurisprudenziale.

Materiali, anche in lingua inglese o francese, saranno distribuiti ai frequentanti, che potranno concordare con il docente specifiche variazioni del programma.

Gli studenti iscritti ai corsi precedenti potranno sostenere l'esame seguendo i relativi programmi.

### Bibliografia

Uno dei seguenti manuali:

P. Gallo, *Grandi sistemi giuridici*, Giappichelli, 1997.

A. Gambaro – R. Sacco, *Sistemi Giuridici Comparati*, in *Tratt. di Diritto Comparato* diretto da Rodolfo Sacco, UTET, 1996.

H.P. Glenn, *Legal Traditions of the World*, II ed., Oxford University Press, New York, 2004.

V. Varano – V. Barsotti, *La tradizione giuridica occidentale*, volume I, Giappichelli, 2006.

K. Zweigert – H. Koetz, *Introduzione al diritto comparato*, I, I principi fondamentali, Giuffrè, 1992.

### Avvertenze

Saranno organizzati seminari ed esercitazioni per l'approfondimento di specifici istituti, anche attraverso la disamina della giurisprudenza straniera e comunitaria.

E' consigliato affrontare il corso dopo aver sostenuto l'esame di Diritto Privato.

**Tipo di Corso** Lezioni, esercitazioni, Seminari

**Tipo Esame** Orale

**Lingua** Il corso si tiene in lingua italiana. Saranno utilizzati materiali in lingua straniera: inglese, francese

## **Diritto regionale**

Docente	Vincenzo Umberto Colalillo
Corso di Studi	Magistrale in Politiche Pubbliche e Scienze di Governo
Profilo	Politico istituzionale – Cooperazione internazionale
CFU	6
Anno	Secondo

### **Obiettivi**

#### **Programma**

Il principio costituzionale di autonomia. - L'autonomia delle Regioni e le altre autonomie territoriali. - L'autonomia delle Regioni a Statuto speciale. - Le potestà regionali: statutaria, legislativa, amministrativa. - I controlli sugli atti legislativi e sugli atti amministrativi delle Regioni. - L'organizzazione regionale. - Gli organi di governo: il Presidente, il Consiglio, la Giunta. - La forma di Governo Regionale: modelli di organizzazione dei rapporti tra gli organi di governo della Regione. - L'ordinamento amministrativo della Regione. - La Regione nel sistema delle autonomie locali. - I controlli regionali sugli Enti locali. - La partecipazione delle Regioni all'esercizio di funzioni statali. - Gli itinerari della riforma regionale e della riforma dello Stato in senso regionalista.

Illustrazione delle esperienze dei Governi Locali, sia a livello Comunale che Regionale, nonché dell'evoluzione del ruolo ad essi riconosciuto dalla Costituzione  
Bibliografia

### **Avvertenze**

<b>Tipo Corso</b>	Didattica formale/lezioni frontali
<b>Tipo Esame</b>	Orale
<b>Lingua</b>	Italiana

## Econometria

Docente	Mario Di Traglia
Corso di Studi	Specialistica Scienze Politiche Europee e Internazionali
Profilo	Cooperazione internazionale e sviluppo metodologico
CFU	6
Anno	Secondo

### Obiettivi

Il corso si propone di fornire le basi teoriche della disciplina e di presentare gli strumenti e le procedure essenziali per svolgere analisi economica applicata. Nella parte finale del corso agli studenti sarà richiesto di specificare e stimare un modello econometrico uniequazionale.

### Programma

Algebra delle matrici.

Elementi di teoria della probabilità e inferenza statistica.

Modello di regressione lineare semplice e multipla sotto le ipotesi classiche.

Verifica delle ipotesi: vincoli sui parametri e loro stabilità strutturale.

Procedure di specificazione del modello econometrico e della sua forma funzionale.

Inadeguatezza dei dati e possibili rimedi.

La violazione delle ipotesi classiche sui residui: conseguenze teoriche, verifica, possibili rimedi.

### Bibliografia

Philip H. Franses, Breve introduzione all'econometria; Bologna: il Mulino; 2004.

Massimiliano Marcellino, Econometria applicata. Un'introduzione; Milano: EGEA; 2006.

Marno Verbeek, Econometria; Bologna: Zanichelli; 2006.

Materiale didattico a cura del docente

### Avvertenze

Per il corso di econometria è consigliato avere delle conoscenze di statistica di base ed elementi della matematica delle scuole superiori.

<b>Tipo Corso</b>	Lezioni frontali/Esercitazioni
<b>Tipo Esame</b>	Prova pratica ed esame orale finale
<b>Lingua</b>	Italiano

## Economia internazionale e sviluppo

Docente	Sergio Ginebri
Corso di Studi	Scienze Politiche e di Governo
Profilo	Scienze politiche – Scienze di Governo
CFU	9
Anno	Primo

### Obiettivi

Il corso si propone di fornire agli studenti una introduzione, alla teoria del commercio internazionale, alla macroeconomia in economia aperta e alla teoria della crescita. I riferimenti alle politiche commerciali e alle politiche macroeconomiche internazionali saranno forzatamente molto scarni. L'obiettivo è quello di fornire gli strumenti concettuali essenziali nell'ambito della disciplina. Nella presentazione del materiale verrà privilegiato l'approccio grafico.

### Programma

Prima parte  
Vantaggio comparato  
Modello ricardiano  
Fattori specifici e distribuzione del reddito  
Modello Heckscher-Ohlin  
Ragioni di scambio e benessere sociale  
Economie di scala e commercio intra-settoriale  
Dumping  
Politiche commerciali e benessere sociale  
Seconda parte  
Contabilità nazionale e bilancia dei pagamenti  
Tassi di cambio e parità dei tassi di interesse  
Moneta e tassi di cambio  
Prezzi e tassi di cambio nel lungo periodo  
Produzione e tasso di cambio  
Politiche macroeconomiche in cambi flessibili  
Cambi fissi e politiche macroeconomiche in loro presenza  
Terza parte  
Le determinanti della crescita economica  
L'accumulazione di fattori produttivi  
La produttività dei fattori produttivi  
Il ruolo delle istituzioni

### Bibliografia

Paul R. Krugman, Maurice Obstfeld, *Economia internazionale*, Terza edizione, volumi I e II; Milano: Editore Ulrico Hoepli; 2003;  
Helpman E., *Il mistero della crescita economica*; Bologna: il Mulino; 2008.

### Avvertenze

<b>Tipo Corso</b>	Didattica formale/lezioni frontali
<b>Tipo Esame</b>	Prova scritta e orale
<b>Tipo Lingua</b>	Italiano

# Economia pubblica

Docente	Angelo Lombardi
Corso di Studi	Scienze Politiche e di Governo
Profilo	Scienze di governo
CFU	9 crediti
Anno	Primo

## Obiettivi

Il corso tende a fornire gli strumenti e le metodologie necessarie per comprendere l'evoluzione e le modifiche strutturali, di ordine finanziario e politico, che investe la struttura pubblica del nostro Paese. La metodologia di analisi è destinata a

Completare il bagaglio scientifico e culturale offrendo gli istituti tipici della politica finanziaria e costruendo le metodologie in grado di valutare l'evoluzione economica del paese attraverso una analisi delle grandezze macro-economiche della finanza pubblica. Il modello di analisi del sistema economico misto, improntato sulla osservazione dell'impatto delle scelte pubbliche sul sistema politico ed economico, può costituire un vincolo allo sviluppo e una frammentazione degli elementi strutturali di crescita.

## Programma

La finanza pubblica: aspetti generali  
Le teorie sociologiche e politiche.  
Le teorie delle scelte pubbliche  
L'economia del benessere  
L'ottimo paretiano e i teoremi fondamentali  
La giustizia distributiva  
Le entrate pubbliche  
L'impresa pubblica e il processo di privatizzazione  
I fallimenti di mercato  
Le teorie volontaristiche  
Le teorie distributive delle imposte  
La politica di armonizzazione fiscale  
I problemi fiscali di integrazione tra stati  
I moltiplicatori della tassazione e della spesa  
Gli equilibri macro-economici e le manovre di aggiustamento  
La politica fiscale; analisi e limiti  
Il debito pubblico  
Le politiche di rientro  
Le politiche redistributive del reddito  
Il sistema tributario nazionale: le imposte prevalenti  
Il sistema tributario locale: analisi ed evoluzione del modello federale

**Bibliografia**

Cosciani C., Scienza delle finanze, UTET,Torino, ultima edizione

**Avvertenze**

Il percorso didattico, che richiede la conoscenza degli istituti economici di base( Economia Politica e Politica economica) è di tipo frontale con una attenzione particolare al coinvolgimento degli allievi quale condizione fondamentale di conoscenza e trasmissione in itinere.

<b>Tipo Corso</b>	Lezioni frontali/Eserctazioni
<b>Tipo Esame</b>	Prova scritta e orale
<b>Lingua</b>	Itlaiana

## Inglese – Corso Avanzato II

Docente	Anna Rita Marconcini
Corso di Studi	Specialistica in Scienze Politiche Europee e Internazionali
Profilo	Giuridico e Metodologico
CFU	3
Anno	Secondo

### Obiettivi

L'obiettivo principale è l'acquisizione di una competenza linguistica e culturale tale da consentire agli studenti lo sviluppo di una capacità di lettura critica e ragionata sui fenomeni e sui processi della vita politica internazionale, per poter elaborare risposte adeguate in relazione ai problemi presentati utilizzando il codice orale e scritto della lingua straniera.

### Programma

Il programma propone un approfondimento delle tematiche culturali riguardanti la globalizzazione e l'internazionalizzazione dei fenomeni politici e sociali (ivi compresa la loro dimensione europea) tramite una conoscenza analitica dell'organizzazione del testo in lingua inglese e del relativo campo linguistico e semantico. Verranno analizzati articoli di quotidiani e riviste specialistiche per ricostruire la struttura del testo nelle sue componenti pragmatiche e concettuali seguendo il modello del "Discourse Analysis"

L'accertamento delle competenze raggiunte avverrà tramite un esame scritto.

### Bibliografia

testi consigliati:

"The Language of Newspapers"-Danuta Reah (second edition)-Routledge

"The Language of Politics"-Adrian Beard-Routledge(units 1-2-3-)

Articoli tratti da riviste specialistiche e quotidiani inglesi e americani come : "The Economist-Newsweek The Washington Post-The New York Times-The Daily Mirror-The Sun-The Daily Telegraph-The Guardian "

Dizionari monolingue:CAMBRIDGE INTERNATIONAL DICTIONARY OF ENGLISH (CUP)-OXFORD ADVANCED LEARNER'S DICTIONARY (OUP), COLLINS COBUILD

Vince and Pallini- English grammar Practice- Macmillan Heinemann-Torino2001

### Avvertenze

Si consiglia vivamente la frequenza al corso data la specificità delle attività proposte.

<b>Tipo Corso</b>	Didattica formale/lezioni frontali
<b>Tipo Esame</b>	Prova scritta
<b>Lingua</b>	Inglese



## Storia contemporanea II

Docente	Giuseppe Pardini
Corso di Studi	Scienze Politiche e di Governo
Profilo	Scienze Politiche - Scienze di Governo
CFU	9
Anno	Primo

### Obiettivi

Obiettivo del corso (che presuppone la conoscenza a livello manualistico della storia del Novecento) sarà quello di ripercorrere la storia del fascismo in Italia e delle varianti del fascismo in Europa nel periodo compreso tra la conclusione della Prima guerra mondiale e la conclusione della Seconda, nel tentativo di definire il rapporto di tale sistema politico con il nazionalsocialismo e con altri movimenti di destra radicale.

### Programma

Il programma ripercorrerà le tappe dell'evoluzione e della trasformazione culturale di fine secolo, tratteggiando i caratteri del nazionalismo radicale dei primi anni del secolo Ventesimo. Si concentrerà particolarmente sullo studio del complesso fenomeno del fascismo italiano, dalla nascita nel 1919 al neofascismo della Repubblica sociale italiana, cercando di mettere in luce le diverse teorie e prassi politiche che si avevano (Mussolini e Farinacci) di quel sistema politico realizzato in Italia nel periodo 1922-1943. Successivamente verrà affrontato lo sviluppo del fascismo italiano e lo sviluppo dell'autoritarismo nell'Europa centrale. La ricostruzione del modello totalitario imposto alla Germania dal totalitarismo nazionalsocialista implica profonde trasformazioni nei rapporti di forza tra le varie ideologie della destra radicale in Europa, ragion per cui sarà affrontato lo studio delle maggiori varianti del modello italiano, sino alla conclusione della Seconda guerra mondiale. Nella seconda parte del corso sarà presa in considerazione l'evoluzione della destra radicale nell'intera Europa (con particolare riferimento a Francia, Spagna e Austria).

### Bibliografia

S. G. Payne, *Il fascismo. Origini, storia e declino delle dittature che si sono imposte tra le due guerre*, Newton & Compton, Roma, 2006.

G. Pardini, Roberto Farinacci, *ovvero della rivoluzione fascista*, Le Lettere, Firenze, 2007.

### Avvertenze

Il corso presuppone la conoscenza di base di storia del Novecento; coloro che non avessero sostenuto l'esame di Storia contemporanea, possono fare riferimento al manuale di G. Sabbatucci - V. Vidotto, *Storia contemporanea. Il Novecento*, Laterza, Bari, 2006.

<b>Tipo Corso</b>	Didattica formale / Lezioni frontali
<b>Tipo Esame</b>	Prova orale
<b>Lingua</b>	Italiana

## Storia del pensiero politico contemporaneo

Docente	Walter Ghia
Corso di Studi	Scienze politiche e di governo
Profilo	Scienze politiche – scienze di governo
CFU	9
Anno	Primo

### Obiettivi

La storia del pensiero politico contemporaneo, particolarmente in un corso di laurea specialistica di scienze politiche, intende promuovere nello studente una ordinata e chiara consapevolezza in ordine:

alle dottrine, alle teorie, alle ideologie elaborate durante la storia contemporanea circa il tema della vita associata;

al rapporto complesso e problematico che si è via via venuto instaurando tra il piano delle scelte di valore e quello della costruzione del sapere nell'ambito delle scienze sociali;

al legame e alla dinamica che nella storia contemporanea si è venuto sviluppando tra la genesi delle idee politiche e lo stato nazionale inteso come modello istituzionale di lungo periodo.

### Programma

Parte generale

Il corso affronta la storia del pensiero politico a partire dalla Rivoluzione francese fino alle prospettive emerse dopo la caduta del muro di Berlino. Gli autori e i contesti in cui essi operano saranno presentati attraverso molteplici angoli di lettura: storico-cronologico certo, ma anche analitico e comparativo. Senza dubbio non sarà trascurato l'esame degli orientamenti di valore degli scrittori, ma si presterà d'altro lato grande attenzione e cura nell'illuminare lo spessore teorico delle diverse dottrine. Così intesa, la storia del pensiero politico non costituisce soltanto un sapere che guarda al passato, ma anche una via e uno strumento di analisi dei conflitti e delle dinamiche del nostro tempo.

Parte speciale

Il saggio di Popper costituirà un importante strumento per prendere in esame la struttura argomentativa e le funzioni ideologico politiche che hanno svolto le filosofie della storia nell'età contemporanea. Nella fase conclusiva del corso si tenterà di valutare la forza e l'incidenza delle tesi di popperiane in relazione alle sfide recenti, poste dagli eventi etico-politici degli ultimi vent'anni.

### Bibliografia

S. Mastellone, *Storia del pensiero politico europeo dal XIX al XX secolo*, Torino, Utet, 2007.

K. R. Popper, *Miseria dello storicismo*, introd. di S. Veca, Milano, Feltrinelli, 2005.

### Avvertenze

Primo semestre

<b>Tipo Corso</b>	Lezioni interattive
<b>Tipo Esame</b>	Prova Orale
<b>Lingua</b>	italiana

## Valutazione delle politiche della U.E

Docente	Massimo Bagarani
Corso di Studi	Scienze Politiche e di Governo
Profilo	Scienze Politiche
CFU	9
Anno	Primo

### Obiettivi

Sviluppare la conoscenza delle principali caratteristiche dei Programmi comunitari ed approfondire gli aspetti teorici ed empirici della valutazione dei programmi nelle fasi ex-ante, in itinere ed ex-post.

### Programma

Il sistema comunitario nella articolazione regionale

Le politiche economiche regionali alla luce delle regolamentazioni comunitarie

Programmi e progetti

Teoria della valutazione di progetto. Analisi finanziaria, analisi costi benefici.

Teoria della valutazione di programma. Valutazioni economiche, sociali e finanziarie. Valutazione partecipata.

Bibliografia

### Avvertenze

<b>Tipo Corso</b>	Didattica formale/lezioni frontali
<b>Tipo Esame</b>	Orale
<b>Lingua</b>	Italiana



## **Insegnamenti a scelta libera sede di Campobasso**

## Cultura e lingua cinese

Docente	Loredana Cesarino
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Il corso si propone di impartire le conoscenze di base della lingua cinese, i rudimenti del pensiero storico, filosofico e politico classico nonché di fornire un quadro generale della situazione politico-economica della Cina moderna e contemporanea. L'obiettivo del corso è quello di consentire agli allievi di apprendere le strutture grammaticali fondamentali del cinese moderno, fornire loro gli strumenti per comprendere ed utilizzare espressioni familiari di uso quotidiano, soddisfare bisogni concreti, presentarsi, affrontare semplici conversazioni in cinese, leggere e scrivere gli ideogrammi di uso più frequente, assimilando un lessico di base di circa 300 parole.

### Programma

Introduzione allo studio del cinese moderno: caratteristiche della lingua cinese, lingua moderna e lingua classica, il dibattito sulla lingua, situazione linguistica della Cina di oggi (lingua nazionale e dialetti).

Fonetica: i fonemi della lingua cinese, il sistema tonale.

Scrittura: avviamento alla conoscenza degli ideogrammi, studio dei radicali, sistema di trascrizione pinyin, tipologie di grafemi e regole di scrittura degli stessi.

Grammatica: basi di sintassi, il gruppo nominale, la struttura della frase, forme predicative (verbale, aggettivale, nominale), la negazione, avverbi e preposizioni, numeri, principali particelle modali, sostituti interrogativi, sostituti personali e dimostrativi, la determinazione, costruzioni numerali, principali classificatori, la costruzione della frase relativa, i complementi di specificazione, termine, compagnia e grado, gli ausiliari modali. Guida all'uso dei testi di consultazione più utili (dizionari, siti internet ecc.).

Il corso impartirà, inoltre, le nozioni di base sulla geografia e la storia della Repubblica Popolare di Cina e delle zone limitrofe, quali Taiwan, con particolare riguardo per la storia moderna e contemporanea, la geografia economica, l'economia aziendale e dei rapporti con l'estero. Inoltre, si forniranno i rudimenti del pensiero filosofico, politico ed economico classico e si tratterà, a grandi linee, una storia della letteratura cinese antica e moderna.

### Bibliografia

Manuale: Buongiorno Cina! Corso comunicativo di lingua cinese Vol. 1 (con cd), Li Xue Mei, Cafoscarina, Venezia, 2005

Grammatiche di riferimento consigliate:

M. Abbiati, Grammatica di cinese moderno, Cafoscarina, Venezia, 1998

G. Casacchia, Grammatica del cinese moderno, Napoli, 1993

Lecture consigliate:

M. Abbiati, La lingua cinese, Cafoscarina, Venezia, 1992

M. Sabattini, P. Santangelo, Storia della Cina, Laterza, Bari (ultima edizione)

L. Lanciotti, Storia della letteratura cinese, Isiao, Roma, 2007

Dizionari consigliati:

ZHANG SHIHUA, Jianming han-yi cidian, Dizionario conciso cinese-italiano, Shanghai waiyu jiaoyu

chubanshe, 1996.

Jingxuan Han-Ying Ying-Han Cidian, Shangwu yinshuguan, 1999, dizionario tascabile.

The Pinyin Chinese-English Dictionary, Shangwu yinshuguan, 1981

Ulteriori indicazioni bibliografiche e dispense saranno fornite durante il corso

## **Avvertenze**

**Tipo Corso**                      Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame**                      Prova Orale

**Lingua**                              Italiana, Cinese

## Diritto delle imprese in crisi

Docente	Francesco Fimmanò
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	3

### Obiettivi

La formazione teorica in ordine alle regole funzionamento del diritto delle imprese in crisi in chiave di salvaguardia e liquidazione riallocativa dei valori aziendali e alla disciplina analitica delle fattispecie concrete anche in chiave comparatistica.

### Programma

La sopravvivenza del complesso aziendale al dissesto dell'imprenditore. L'organizzazione, l'avviamento e la clientela a seguito dell'evento concorsuale. La rilevanza giuridica dell'azienda nelle procedure concorsuali. I caratteri dell'universalità oggettiva e della concentrazione. La degiurisdizionalizzazione dell'insolvenza. L'esercizio provvisorio dell'impresa fallita. L'affitto endoconcorsuale. La istruttoria preconcorsuale. La prelazione dell'affittuario e la vendita del complesso produttivo come evoluzione programmata dell'affitto. Il ruolo dei rapporti di lavoro e degli altri contratti in corso di esecuzione a seguito del dissesto. Gli organi preposti al fallimento. Gli effetti del fallimento. Il concordato preventivo. L'amministrazione straordinaria delle grandi imprese in stato di insolvenza

### Bibliografia

F. Fimmanò, La liquidazione dell'attivo fallimentare, Ipsoa ed., Milano, 2006.

### Avvertenze

Materie Propedeutiche: Diritto Commerciale

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Prova Orale

**Lingua** Italiano



## Diritto dell'informatica

Docente	Stefania Giova
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6 o 9 a scelta dello studente

### Programma

#### I MODULO (3 crediti)

Introduzione al diritto dell'informatica  
La privacy informatica  
Principio dell'affidamento e obbligo di informazione  
La tutela dei beni informatici  
La disciplina giuridica delle banche dati  
Trasferimenti elettronici di fondi

#### II MODULO (3 crediti)

Documento elettronico, digitale e informatico  
La formazione del contratto via Internet  
Firma elettronica e firma digitale  
Responsabilità civile in Internet

#### III MODULO (3 crediti)

I domain names: natura giuridica e tutela  
Tecnologie informatiche e P.A.  
Le aste on line

### Bibliografia

Testo consigliato: Manuale di diritto dell'informatica, a cura di Daniela Valentino, Esi, Napoli, 2004

Per il secondo modulo S. Giova, La conclusione del contratto via Internet, Esi, Napoli, 2000, capitoli II e III, oltre al materiale distribuito durante le lezioni.

Avvertenze (organizzazione corso ed eventuali materie propedeutiche consigliate)

Gli studenti iscritti al vecchio ordinamento dovranno sostenere l'esame studiando tutti e tre i moduli previsti

Gli studenti iscritti al nuovo ordinamento potranno optare tra 6 (I e II Modulo) e 9 crediti (I, II e III Modulo)

**Tipo Corso**                      Lezioni frontali/Esercitazioni

**Tipo Esame**                      Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale

**Lingua**                              Italiano

## Diritto europeo della concorrenza

Docente	Lorenzo Federico Pace
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Il corso si propone di fornire agli studenti una visione dei principi fondamentali del Diritto europeo della concorrenza. In particolare, saranno presi in considerazione gli aspetti fondamentali del diritto antitrust, del controllo delle concentrazioni, degli aiuti di Stato e della disciplina in materia di imprese pubbliche.

### Programma

Il corso avrà ad oggetto lo studio, l'analisi e l'approfondimento del diritto europeo della concorrenza. I seguenti temi saranno oggetto di specifica analisi:

- h. La genesi del diritto europeo della concorrenza.
- i. Gli artt. 81 e 82 TCE.
- j. Il controllo delle concentrazioni tra imprese.
- k. La disciplina relativa agli aiuti di Stato.
- l. La disciplina relativa alle imprese pubbliche.
- m. Il sistema istituzionale dell'Unione europea e l'applicazione del diritto europeo della concorrenza.

### Bibliografia

L.F. Pace, Diritto europeo della concorrenza, Padova, Cedam, s2007.

**Tipo Corso** Didattica formale/ lezioni formali

**Tipo Esame** Prova scritta

**Lingua** Italiana

## Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche

Docente	Paola Sabella
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze necessarie per comprendere il funzionamento delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche attraverso l'analisi dei tre sub-sistemi (subsistema organizzativo, gestionale ed informativo) in cui è possibile scomporre tali aziende.

### Programma

I MODULO – Il sistema azienda ed i subsistemi di supposta scomponibilità - (cfu n.2)

Introduzione al sistema azienda-pubblica.

L'azienda pubblica e l'ambiente in cui opera.

I principi parametrici dell'Economia Aziendali applicati all'Azienda Pubblica

Il subsistema organizzativo

Il subsistema gestionale

Il subsistema informativo

La generazione del mercato virtuale e il sistema di indicatori

II MODULO – La contabilità e il bilancio delle aziende e delle amministrazioni pubbliche (cfu n. 2)

La contabilità delle amministrazioni pubbliche. La contabilità finanziaria e la contabilità economica.

Il modello degli enti locali.

I documenti di programmazione

La gestione del bilancio. Le fasi delle entrate e delle uscite. La rendicontazione

III MODULO – L'economia delle aziende sanitarie pubbliche e i sistemi di controllo (cfu n.2)

L'attività sanitaria e i suoi rapporti con il sistema economico

L'azienda sanitaria nel settore pubblico

Il sistema di rilevazione contabile

I sistemi di Programmazione e Controllo

Gli strumenti del controllo di gestione e il sistema dei DRGs

### Bibliografia

Paolone G.- D'Amico L. (a cura di), L'economia aziendale, nei suoi principi parametrici e modelli applicativi, Giappichelli, Torino, 2001, Tutta la parte terza;

Paolone G.-D'Amico L. (a cura di), La Ragioneria nei suoi principi applicativi e modelli contabili, Giappichelli, Torino, 2002, TUTTA LA PARTE QUARTA;

SALVATORE C., I sistemi di controllo nell'economia delle aziende sanitarie pubbliche, Cedam, Padova, 2000.

### Avvertenze

Per sostenere l'esame di occorre aver già sostenuto l'esame di Economia Aziendale.

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Prova scritta con domande scelta multipla

**Lingua** Italiana

## Economia e sociologia delle aziende agro-alimentari

Docente	Rosa Maria Fanelli
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Obiettivo del corso è fornire agli studenti conoscenze di carattere teorico ed empirico sulle caratteristiche socio-economiche delle aziende agro-alimentari e sugli strumenti politici per la salute e il benessere del consumatore in condizione di informazioni imperfette.

A tal fine, dopo aver definito i caratteri generali del sistema agro-alimentare e gli aspetti evolutivi della domanda dei prodotti agro-alimentari, il corso svilupperà i temi della qualità in relazione ai segni istituzionali che la garantiscono e alle strategie e alle politiche sociali d'impresa.

### Programma

I Modulo 6 ore (1 credito)

1. Il sistema agro-alimentare

L'analisi della struttura del sistema agro-alimentare

L'industria agro-alimentare nell'ambito del sistema socio-economico italiano

Filiere e distretti agro-alimentari.

II Modulo 18 ore (3 crediti)

2. Produzione agro-alimentare e consumo

La produzione alimentare

L'evoluzione sociale dei modelli di consumo alimentare

La definizione del mercato e il comportamento degli agenti socio-economici

I conflitti sociali lungo i canali distributivi nel sistema agro-alimentare

Gli aspetti sociali legati al marketing dei prodotti agro-alimentari.

Gli aspetti etici del commercio equo e solidale dei prodotti agro-alimentari

III Modulo 12 ore (2 crediti)

3. Le politiche alimentari per la qualità

Il concetto, il ruolo di qualità e di sicurezza alimentare nel settore agro-alimentare

Evoluzione della Politica Agricola Comunitaria (PAC) in materia di qualità

Le politiche alimentari e la protezione del consumatore.

### Bibliografia

D. Dalli, S. Romani (2000): Il comportamento del consumatore. Teoria e implicazioni di marketing, Franco Angeli, Milano (solo seconda parte da pag. 81 a pag. 309).

Lucidi e dispense a cura del docente reperibili presso l'Area di Economia agraria.

### Avvertenze

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Orale

**Tipo Lingua** Italiana

## Economia regionale

Docente	Massimo Bagarani
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Studio dei modelli regionali di sviluppo con approfondimento su modelli di governo regionali nell'Unione Europea. Studio del ruolo delle giurisdizioni territoriali regionali nel contesto delle politiche regionali nazionali e comunitarie.

### Programma

Principi di localizzazione territoriale delle attività industriali  
Modelli di sviluppo e competitività dei sistemi territoriali con particolare riferimento alle regioni  
Modelli di governance e programmazione  
La regionalizzazione delle politiche di sviluppo in Italia

### Bibliografia

Enrico Ciccotti, Competitività e territorio, Carocci, Torino, 2003  
Massimo Bagarani, Antonio Bonetti, Politiche regionali e fondi strutturali, Rubbettino, Soneria Mannelli, 2005

### Avvertenze

Capitoli consigliati:

Enrico Ciccotti, Competitività e territorio, capitoli 1 e 4

Massimo Bagarani, Antonio Bonetti, Politiche regionali e fondi strutturali, capitoli 3 e 5

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Orale

**Tipo Lingua** Italiana

## Il diritto dei consumatori nella società dell'informazione

Docente	Silvia Piccinini
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	06

### Obiettivi

Il corso si prefigge l'obiettivo di approfondire la disciplina consumeristica non solo attraverso la mera analisi delle norme speciali ma anche offrendo una ricostruzione critica delle linee ispiratrici della materia oggetto di studio. L'analisi delle soluzioni fornite dalla giurisprudenza ai concreti problemi operativi implicati dalla vita economica di tutti i giorni favorirà la comprensione delle diverse questioni trattate

### Programma

Il corso consta di 36 ore d'insegnamento: sarà distinto in tre moduli e verrà intervallato da esercitazioni a carattere pratico concernenti l'analisi di casi giurisprudenziali sulla materia oggetto di studio. Il corso è diretto a coloro che vogliono approfondire quella branca del diritto privato riguardanti quella categoria di contraenti che sono i consumatori, quindi presuppone la conoscenza e la padronanza degli istituti del diritto privato e diritto civile. Nel primo modulo si inquadrerà la materia consumeristica evidenziandone sia la rilevanza costituzionale e comunitaria (Trattato U.E., Carta di Nizza e Convenzione) sia l'importanza che essa assume sotto l'angolo prospettico della soft law (Principi Unidroit; Principi del codice Europeo dei Contratti; Principi della Commissione Gandolfi). Il secondo modulo sarà dedicato allo studio della disciplina sistematica del codice del 1942 nella prospettiva dell'evoluzione normativa. Si individueranno le figure del "Consumatore" e del "Professionista". Col terzo modulo si verificheranno i punti di contatto tra la disciplina consumeristica e altre discipline speciali.

### Bibliografia

Il testo consigliato è, G. Alpa, Il diritto dei consumatori, Bari, Laterza (ultima edizione), pp. 454 (durante lo svolgimento del corso verranno indicate le parti oggetto di studio). Nel corso delle lezioni si provvederà inoltre alla distribuzione di dispense e di materiale giurisprudenziale integrativo.

### Avvertenze

<b>Tipo Corso</b>	Didattica formale/lezioni frontali
<b>Tipo Esame</b>	Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale
<b>Tipo Lingua</b>	Italiana

## Metodologie e determinazioni quantitative d'azienda (corso avanzato)

Docente	Silvia Angeloni
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Il corso rappresenta il naturale approfondimento delle tematiche inerenti le Metodologie e le Determinazioni Quantitative d'Azienda. In esso viene affrontato il tema dell'Analisi di Bilancio quale fondamentale strumento di riconversione dei valori esposti nei documenti contabili di sintesi al fine di disporre di informazioni utili per interpretare e giudicare gli andamenti economico-finanziari e patrimoniali dell'azienda.

### Programma

I° MODULO – L'analisi di bilancio – (crediti formativi n. 3)

Il sistema dell'informativa di bilancio.

L'analisi di bilancio.

Le riclassificazioni dello Stato Patrimoniale.

Le riclassificazioni del Conto Economico.

I margini.

Gli indici.

L'analisi per flussi e introduzione al rendiconto finanziario.

L'interpretazione sistemica delle informazioni elaborate per l'apprezzamento della situazione globale d'azienda.

II° MODULO – Il rendiconto finanziario – (crediti formativi n. 3)

Il rendiconto finanziario nei principi contabili nazionali ed internazionali.

Modalità di costruzione ed interpretazione del rendiconto finanziario.

I diversi schemi del rendiconto finanziario.

Svolgimento di un caso pratico.

### Bibliografia

A. CONSORTI, La dimensione economico-reddituale e la dinamica finanziaria dell'azienda: schema di analisi per indici e per flussi, Giappichelli Editore, Torino, 2001.

Ulteriori testi di riferimento saranno comunicati ad inizio corso.

Saranno inoltre rese disponibili dispense a cura del Docente.

### Avvertenze

Il corso è articolato in lezioni teorico-pratiche ed esercitazioni su casi aziendali predisposti ai fini didattici per permettere adeguati spunti di riflessione.

Per sostenere l'esame di Metodologie e Determinazioni Quantitative d'azienda (corso avanzato) è necessario aver sostenuto l'esame di Economia Aziendale e di Metodologie e Determinazioni Quantitative d'azienda.

**Tipo Corso** Lezioni frontali/Esercitazioni

**Tipo Esame** Prova scritta

# Organizzazione del lavoro

Docente	Gilda Antonelli
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
Insegnamento	Organizzazione del lavoro – SECS-P/10
CFU	9

## Obiettivi

L'obiettivo del corso è quello di far acquisire tecniche organizzative e gestionali e di sviluppare competenze specifiche per la gestione del capitale umano quale fattore distintivo nei processi di creazione del valore per le aziende.

## Programma

Il corso è diviso in tre moduli da tre crediti. Nella prima parte saranno affrontate le tecniche e le politiche con cui l'azienda gestisce la selezione, la formazione e lo sviluppo, l'organizzazione del lavoro, la valutazione, la retribuzione delle risorse umane per il raggiungimento del vantaggio competitivo. Nella seconda parte saranno trattati i temi relativi al comportamento dell'individuo nell'organizzazione, alla gestione dei gruppi e dei processi organizzativi. Nella terza parte saranno illustrate le problematiche relative alla gestione dei contratti flessibili di lavoro con particolare riferimento alle agenzie per il lavoro ed agli attori e contratti individuati dal d.lgs 276/2003.

## Bibliografia

G. Costa, M. Gianecchini; *Risorse Umane: persone, relazioni e valore*; McGraw-Hill; Milano; 2005 (cap 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 13).

Tosi, H.L., Pilati, M., Mero, N.P., Rizzo, J.R. (2002). "Comportamento Organizzativo. Persone, gruppi e organizzazione". Milano: Egea. (Capp. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10)

Consiglio S., Moschera L. (2006), "Le agenzie per il lavoro", *Il sole 24 ore*, (Cap. 1, 2, 5 e 7) Dispense a cura del docente.

Per coloro che non hanno sostenuto l'esame di Organizzazione Aziendale il programma deve essere integrato con lo studio della seguente bibliografia:

de Vita P. (2000), "I confini dell'azione organizzativa", in Mercurio R., Testa F., "Organizzazione assetto e relazioni nel sistema di business", cap. 2, Giappichelli, Torino

Mintzberg, H. (1989) "Management, mito e realtà", Garzanti, pagg. 131-155.

## Avvertenze

Materia propedeutica: Organizzazione aziendale

**Tipo Corso**                    Lezioni, Esercitazioni, Seminari e project work

**Tipo Esame**                    Prova Orale

**Lingua**                         Italiana



# Principi contabili

Docente	Michele Borgia
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	9

## Obiettivi

Far conoscere i nuovi scenari in cui si muovono le prassi e le regole contabili nazionali ed internazionali. I casi di applicazione dei principi contabili internazionali. I principi contabili internazionali di più frequente applicazione.

## Programma

I Principi Contabili Nazionali.

I principi Contabili Internazionali.

Gli Organismi Nazionali ed Internazionali di Contabilità.

Lo IAS 1.

Lo IAS 2.

Lo IFRS 3.

Lo IAS 39.

Lo IAS 21.

Lo IAS 17.

Lo IAS 38.

Lo IAS 16.

Lo IAS 37.

## Bibliografia

- Paolone G., De Luca F., "Informativa aziendale e principi contabili", Libreria dell'Università Editrice, Pescara, 2004.

- Borgia M., "L'evoluzione e l'applicazione dei principi contabili internazionali nelle aziende di credito", Giappichelli, Torino, 2006.

## Avvertenze

E' fortemente consigliato l'aver superato gli esami di Economia Aziendale e Metodologie e Determinazioni Quantitative d'Azienda (Corso Base).

**Tipo Corso** Didattica Frontale

**Tipo Esame** Orale

**Lingua** Italiana

## Procedura amministrativa

Docente	Francesco Bocchini
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Il corso si propone di offrire agli studenti lo studio di quella parte del diritto pubblico che disciplina le procedure che si svolgono davanti alle Autorità Garanti a tutela dei diritti soggettivi. Il corso propone una autonoma partizione del sapere rappresentata dalla procedura amministrativa intesa come processo amministrativo non giurisdizionale. Il corso si propone non solo finalità teoriche ma, anche, pratiche perché la disciplina di settore è lacunosa.

### Programma

La procedura amministrativa come autonoma partizione del sapere. La procedura amministrativa come processo amministrativo non giurisdizionale. Origine storica delle Autorità amministrative indipendenti a tutela dei diritti soggettivi. I diritti soggettivi tutelati dalle Autorità garanti. Il modello italiano e comunitario delle Autorità indipendenti e i suoi caratteri nella tutela dei diritti soggettivi. Diritto sostantivo e diritto processuale amministrativo nella tutela dei diritti soggettivi. La tutela dei diritti soggettivi negli ordinamenti a diritto comune e negli ordinamenti a diritto amministrativo. La tutela dei diritti tra amministrazione e giurisdizione nella Costituzione. Giustizia amministrativa e processo amministrativo. La distinzione tra processo e procedimento nella dottrina processualistica e nella dottrina amministrativistica. Processo amministrativo non giurisdizionale e giustizia amministrativa. I principi della procedura amministrativa. Il principio del contraddittorio. Il principio di terzietà ed il principio di imparzialità. I principi particolari alle singole fasi del processo amministrativo. Il giudizio di cognizione di primo grado: fase introduttiva, fase istruttoria e fase decisoria. Le decisioni delle Autorità amministrative indipendenti e le loro impugnazioni. La procedura amministrativa nel sistema del diritto amministrativo. La qualificazione dell'attività amministrativa delle Autorità amministrative indipendenti a tutela dei diritti soggettivi. L'attività amministrativa processuale a tutela dei diritti soggettivi. Le teorie delle attività delle Autorità amministrative indipendenti a tutela dei diritti soggettivi. L'attività amministrativa processuale non giurisdizionale. La funzione di garanzia dei diritti soggettivi.

### Bibliografia

FRANCESCO Bocchini, Contributo allo studio del processo amministrativo non giurisdizionale, Edizioni Scientifiche Italiane, Napoli, 2004.

### Avvertenze

<b>Tipo Corso</b>	Lezioni frontali/Esercitazioni.
<b>Tipo Esame</b>	Prova Orale.
<b>Lingua</b>	Italiana.

## Psicologia del lavoro e delle organizzazioni

Docente	Pisana Collodi
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	4

### Obiettivi

Sensibilizzare gli studenti a riconoscere i diversi stili nel lavoro di cura e assistenza, i modelli di normalità ad essi correlati, attraverso l'analisi dell'adattamento alla disabilità. Riflettere criticamente sulle prescrizioni di ruolo rispetto al lavoro di assistente sociale, analizzando l'influenza degli stili di cura sul recupero della persona in situazione di handicap.

### Programma

Sviluppo umano secondo la teoria dei bisogni.

Lavoro di cura e assistenza: normalizzazione o umanizzazione.

Stili di cura e modelli di normalità correlati: la modalità autoritaria, la modalità normalizzante e quella autonomizzante.

Il modello neutro nei lavori di cura e assistenza.

Lavoro di cura come ripristino della relazione con il mondo.

### Bibliografia

Pisana Collodi, La normalità dell'handicap, Cisu editore, Roma 2008

AA.VV. , Abili scritture, Cisu editore, Roma 2007

### Avvertenze

### Tipo Corso

### Tipo Esame

### Lingua

## Risorse energetiche ed ambientali

Docente	Fausto Cavallaro
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Il corso si propone di fornire agli studenti gli elementi fondamentali di conoscenze e di competenze metodologiche valutative delle risorse energetiche ed ambientali, sotto il profilo tecnologico ed economico, in relazione alla loro valenza di mercato. Il corso è strutturato in due parti, nella prima parte verranno trattati gli aspetti di base riguardanti la classificazione delle risorse energetiche tradizionali (combustibili fossili) l'effetto del progresso tecnologico sulla loro disponibilità e la situazione di mercato. Nella seconda parte verranno analizzate le tematiche specifiche connesse al binomio energia-ambiente con riferimento alle più importanti tecnologie di produzione energetica ecocompatibili in sintonia con i temi dello sviluppo sostenibile. Durante il corso verranno utilizzati strumenti di gestione e valutazione delle risorse naturali applicati a casi studio con l'ausilio di software specifici

### Programma

I° Modulo (3 crediti)

Le risorse energetiche - fonti non rinnovabili: petrolio, gas naturale, carbon-fossile - riserve, produzione e consumo dei combustibili fossili- processi di trasformazione - raffinazione del petrolio - prezzi e mercato- l'industria mondiale e italiana del petrolio e del gas naturale - combustibili nucleari - l'energia elettrica - le centrali termoelettriche tradizionali, con turbina a gas e a ciclo combinato- curva di carico, - tariffe di vendita - costo e valore dell' energia - situazione mondiale dell'offerta di energia - la domanda di energia e il bilancio energetico italiano

II° Modulo (3 crediti)

L'impatto ambientale derivante dal consumo energetico - lo sviluppo sostenibile e l'energia - le fonti rinnovabili: solare termico a bassa, media e alta temperatura, fotovoltaico, eolico on-shore e off-shore, biomasse, centrali idroelettriche a bacino, ad acqua fluente e a pompaggio, geotermico, idrogeno e celle a combustibile- energia dal mare: sistemi a barriera, dalle correnti e dalle onde marine - politica industriale nel settore delle fonti rinnovabili - interventi e misure finanziarie a favore delle rinnovabili- il mercato dei certificati verdi - analisi di casi studio mediante uso di specifici software

Le lezioni saranno integrate con seminari di approfondimento, esercitazioni ed analisi di casi studio che si svolgeranno durante il corso secondo modalità e tempi da definire.

### Bibliografia

Per sostenere l'esame è necessario studiare sulle dispense distribuite a cura del docente. Altri testi e altre letture verranno segnalate durante il corso;

Bibliografia consigliata per un approfondimento:

L. Cerè L'energia. Un quadro di riferimento G. Giappichelli Editore - Torino, 2001;

L. Ciruolo, M. Giaccio, A. Morgante, V. Riganti, Merceologia, Monduzzi Editore, Bologna 1998;  
J. Bowers Sustainability and Environmental Economics Longman, Essex (England) 1997;  
Mather Chapman Environmental Resources Longman, Essex (England) 1995;  
J.R. Kahn The economic approach to environmental and natural resources, The Dryden Press,  
Orlando (USA) 1998

**Avvertenze**

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** prova orale

**Lingua** Italiana

## Sociologia delle relazioni etniche

Docente	Alberto Tarozzi
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	4

### Obiettivi

L'obiettivo è quello di cogliere la nuova dimensione delle così dette relazioni etniche nei processi contemporanei di globalizzazione, a partire dalle "guerre di civiltà" per arrivare a una migliore comprensione della qualità dei processi migratori e alla necessità di nuove forme di mediazione culturale nei sistemi sociali contemporanei.

### Programma

La globalizzazione come processo di accelerazione nella circolazione di merci, denaro, saperi, messaggi e conoscenze.

La circolazione degli esseri umani.

Chiavi di lettura sociologica per l'interpretazione delle migrazioni contemporanee: mercato del lavoro, social network e pull/push factors.

Società duali e flussi migratori: il ruolo della mediazione culturale.

### Bibliografia

Alberto Tarozzi Ambiente migrazioni fiducia, L'Harmattan, Torino, 1998 (capitoli 1, 3 e 5).

Gabriele Pollini e Giuseppe Scidà. Sociologia delle migrazioni, Angeli, Milano, 1998. (la prima parte).

### Avvertenze

Il corso prevede la possibilità di un pre-esame scritto per i frequentanti.

**Tipo Corso** Didattica formale/lezione frontale

**Tipo Esame** Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale

**Tipo Lingua** Italiana

## Storia economica

Docente	Maria Giagnacovo
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	4

### Obiettivi

Il corso si propone di far acquisire agli studenti la capacità di analisi e critica delle fonti utili per lo studio della storia economica dei secoli XIII-XV e di offrire loro una conoscenza di base dei caratteri peculiari dell'economia del periodo, con particolare riguardo al settore del commercio, della banca e delle attività produttive non agricole.

### Programma

Fonti dirette e fonti indirette per la storia economica.

Il commercio e il sistema dei trasporti. Le origini della banca moderna. Il settore tessile.

### Bibliografia

Carlo Maria CIPOLLA, Storia economica dell'Europa preindustriale, Bologna, Il Mulino, ultima edizione (soltanto capitoli indicati a lezione dal docente)

Materiale didattico distribuito a lezione dal docente

### Avvertenze

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Prova Orale

**Lingua** Italiana

## Tecnica attuariale delle assicurazioni sulla vita

Docente	Antonella Campana
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Obiettivo del corso è arricchire il bagaglio delle conoscenze attuariali degli studenti del corso di laurea di I livello in Economia e Gestione delle imprese assicurative e previdenziali in relazione alle forme assicurative sulla vita.

### Programma

Modelli probabilistici generali per la descrizione della durata di vita. Rischi aggravati. Assicurazioni sulla durata di vita. Premio equo. Caricamento di sicurezza. Riserva matematica. Riserva matematica prospettiva e retrospettiva. Riserva prospettiva effettiva. Basi tecniche e finanziarie. Flessibilità delle prestazioni. Modelli di adeguamento. Condizioni di tariffa. Assicurazioni complementari. Controassicurazioni.

### Bibliografia

Pitacco E. (2002), *Matematica e tecnica attuariale delle assicurazioni sulla durata di vita*, Ed. Lint, Trieste.

Pitacco E. (2002), *Elementi di matematica delle assicurazioni*, Ed. Lint, Trieste.

### Avvertenze

Esame propedeutico: Matematica attuariale

**Tipo Corso**                    Lezioni frontali/Esercitazioni

**Tipo Esame**                    Prova scritta e orale

**Lingua**                         Italiana



## **Insegnamenti a scelta libera sede di Isernia**

## Diritto del lavoro

Docente	Nicola De Marinis
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6
Anno	

### Obiettivi

L'insegnamento sarà sviluppato in coerenza con lo specifico corso di laurea in cui il medesimo si inserisce, cosicché, ferma restando lo studio propedeutico dei fondamenti della materia, una particolare attenzione verrà dedicata all'analisi delle nuove forme di accesso al mercato del lavoro nonché alle problematiche inerenti la gestione dei rapporti di lavoro nell'impresa, ricomprendendovi i profili di carattere previdenziale.

### Programma

#### I MODULO

Le fonti ed i principi generali del diritto del lavoro

Il lavoro nella Costituzione; 2) Legge e contratto collettivo; 3) Rappresentanza e rappresentatività sindacale; 4) Il diritto di sciopero; 5) Le fonti comunitarie. Il dialogo sociale; 6) La tutela previdenziale; 7) Subordinazione e autonomia; 8) I rapporti speciali. Il lavoro pubblico; 9) Lo Statuto dei Lavoratori

#### II MODULO

Il mercato del lavoro

1) I servizi per l'impiego; 2) Le tipologie di lavoro flessibile. Il contratto a termine, 3) Il lavoro a tempo parziale, 4) La somministrazione di lavoro, 5) L'apprendistato e altri contratti a contenuto formativo; 6) Il lavoro a progetto, 7) Il decentramento produttivo. Il distacco, 8) Il trasferimento d'azienda 9) L'appalto di opere e servizi

### Bibliografia

M. Persiani, G. Proia, Contratto e rapporto di lavoro, Cedam, (Ultima edizione)

N. De Marinis, Impresa e lavoro oltre la Legge Biagi "Vecchi e nuovi problemi della subordinazione", Giappichelli, Torino, 2008

### Avvertenze

**Tipo Corso** Didattica formale/lezione frontale

**Tipo Esame** Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale

**Lingua** Italiana

## Diritti fondamentali europei

Docente	Alberto Vespaiani
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6
Anno	

### Obiettivi

Il corso offre un'analisi comparata della protezione dei diritti fondamentali nelle giurisprudenze delle corti europee.

Al termine del corso lo studente sarà in grado di valutare le convergenze e le divergenze delle retoriche europee relative alla tutela dei diritti fondamentali.

### Programma

I diritti fondamentali in Europa. Le costituzioni nazionali. La Convenzione europea dei diritti dell'uomo. La Carta europea dei diritti fondamentali dell'Unione europea. Le giurisprudenze delle corti costituzionali europee. La giurisprudenza della Corte europea dei diritti dell'uomo. La giurisprudenza della Corte europea di giustizia dell'Unione europea. I diritti della sfera privata: privacy, identità, sessualità. I diritti nella sfera pubblica: sicurezza, dignità, libertà religiose.

### Bibliografia

Dispense distribuite a lezione

### Avvertenze

Propedeuticità: Istituzioni di diritto pubblico

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Prova orale

**Lingua** Italiana

## Diritto parlamentare italiano e comparato

Docente	Alessia Di Capua
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6
Anno	

### Obiettivi

Il corso intende fornire agli studenti i più adeguati elementi per la comprensione e l'approfondimento dei principi costituzionali che regolano l'organizzazione, il funzionamento e l'attività del Parlamento italiano, e intende altresì avviare un confronto tra il Parlamento italiano e il Parlamento europeo, l'assemblea legislativa che riveste ruolo centrale nel sistema dell'Unione europea e che merita uno studio approfondito.

### Programma

Il primo modulo del corso verterà sulla storia, sugli organi e sulle norme di funzionamento della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica, con riguardo alle trasformazioni dei regolamenti e della prassi conseguenti l'entrata in vigore delle leggi elettorali prevalentemente maggioritarie (e alle nuove prassi connesse all'ultima riforma elettorale del 2005). Tratterà delle singole fasi del procedimento legislativo, nonché delle funzioni non legislative, come pure della posizione del Parlamento nel sistema politico-costituzionale. Il secondo modulo sarà incentrato sul Parlamento europeo, mediante l'analisi dei suoi organi e dei suoi poteri, a partire dai Trattati di Roma nel 1957 e sino alla fase attuale. Attenzione sarà rivolta alla definizione della posizione del Parlamento europeo nell'architettura istituzionale e al "sistema parlamentare" tra parlamenti nazionali e Parlamento europeo.

Primo modulo: 1) Il diritto parlamentare e le sue fonti; 2) Storia dei regolamenti della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica; 3) Lo status dei parlamentari e il funzionamento delle camere; 4) Organi e poteri; 5) L'organizzazione dei lavori; 6) Il procedimento legislativo; 7) Funzioni di informazione, ispezione e controllo; 8) Il rapporto fiduciario; 9) Il Parlamento e le altre istituzioni. Secondo modulo: 1) Le origini del Parlamento europeo; 2) Il Parlamento europeo e i parlamenti nazionali; 3) Gli organi; 4) I poteri; 5) L'organizzazione dei lavori; 6) Le fonti comunitarie; 7) I procedimenti decisionali; 8) Il sistema politico europeo; 9) Il Parlamento europeo nell'architettura istituzionale europea.

### Bibliografia

Il modulo: L. Gianniti – N. Lupo, Corso di diritto parlamentare, il Mulino, 2008.

Il modulo: A. Di Capua, Dentro il Parlamento europeo, Cedam, 2008 (in corso di pubblicazione).

### Avvertenze

E' indispensabile la conoscenza della Costituzione, con riguardo alle disposizioni sul Parlamento; è consigliata la consultazione dei regolamenti parlamentari nonché dei Trattati consolidati e del Trattato che adotta una Costituzione per l'Europa, nelle parti indicate a lezione. Chi desidera personalizzare il programma, può concordare col docente diversi testi.

<b>Tipo Corso</b>	Didattica formale/lezioni frontali
<b>Tipo Esame</b>	Prova orale
<b>Lingua</b>	Italiana

## Etica sociale

Docente	Rocco Pezzimenti
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6
Anno	

### Obiettivi

L'intento del corso è quello di evidenziare la nascita e lo sviluppo del dibattito relativo alle principali tematiche etiche e morali in rapporto alle problematiche politiche e sociali. Si cercherà di fare acquisire agli studenti un adeguato senso di responsabilità che potrà guidarli nel risolvere i quesiti che si troveranno a dover risolvere in futuro.

### Programma

Origine e sviluppo del problema morale. L'etica tra religione e mondanità. Fine dell'azione etica e sua giustificazione. Religiosità e secolarizzazione nella modernità.

Il problema dei diritti dell'uomo. Schiavitù e diritti naturali. Definizioni e radici storiche dei diritti dell'uomo. Fondazione e futuro dei diritti umani.

Il problema della responsabilità. Valori umani e responsabilità.

Il senso morale. Ci può essere una buona teoria dei valori? Il caso Boudon: Razionalità, relativismo e convenzionalismo. Come affrontare la spiegazione delle norme e dei valori.

I valori morali nell'epoca dell'incertezza

### Bibliografia

R. Pezzimenti, *Politica e religione. Tra secolarismo e modernità*, Città Nuova Editrice

Testi consigliati per eventuali approfondimenti:

F. Compagnoni, *I diritti dell'uomo. Genesi, storia e impegno cristiano*, San Paolo.

R. Boudon, *Il senso dei valori*, Società editrice Il Mulino.

S. Veca, *Dell'incertezza*, Feltrinelli Editore.

### Avvertenze

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale

**Tipo Lingua** Italiana

## Filosofia della politica

Docente	Rocco Pezzimenti
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6
Anno	

### Obiettivi

Acquisizione degli elementi storici della filosofia politica. Approfondimento delle questioni cruciali della contemporaneità. Conoscenza dei concetti generali e dei paradigmi principali della disciplina.

### Programma

L'avvento dell'era moderna nel succedersi delle visioni politiche sul divenire storico sociale. Dalle utopie degli umanisti al cosmopolitismo, dalla dottrina sulla Provvidenza alla pianificazione sociale e politica, lo svolgersi del pensiero e dell'azione politica come costruzione di futuribili civili.

### Bibliografia

A. Lo Presti, *L'onda lunga della modernità*, Rubbettino, Soveria Mannelli, 2005.

A. Lo Presti, F. Compagnoni, *La fontana del villaggio globale*, Città Nuova, Roma, 2006.

### Avvertenze

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale

**Tipo Lingua** Italiana

## Sistemi tributari europei

Docente	Francesco D'Ayala Valva
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6
Anno	

### Obiettivi

L'insegnamento intende offrire una adeguata conoscenza degli obblighi di partecipazione alla spese dello Stato nell'ambito del sistema tributario vigente.

Programma

Il sistema tributario europeo; il sistema italiano

### Bibliografia

Codice tributario completo ed aggiornato

Casertano G - Sacchetto C, voce Tributi, in Trattato di Diritto Amministrativo Europeo, Giuffrè, Milano 2007, parte speciale, Tomo IV seconda edizione , pag 2237- 2340.

### Avvertenze

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale;

**Lingua** Italiana

## Sociologia dell'organizzazione

Docente	Carmina Petrarca
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6
Anno	

### Obiettivi

Il corso di Sociologia dell' Organizzazione si pone l'obiettivo di fornire agli studenti le basi per comprendere le organizzazioni e l'agire organizzativo attraverso l'analisi degli elementi che costituiscono una organizzazione e delle funzioni svolte all'interno della stessa.

### Programma

Il pensiero organizzativo si articola, fondamentalmente, in cinque questioni principali: la questione industriale, la questione burocratica, la questione organizzativa, la questione post industriale, ed infine la questione informazionale – strettamente connessa, quest'ultima, al complesso dei problemi sociali e tecnologici generati dalla diffusione di Internet e della Net Economy.

Il corso si divide in due moduli da tre crediti ciascuno.

Nel primo modulo saranno affrontati gli argomenti di base della Sociologia dell'Organizzazione. Partendo dalla definizione di organizzazione, l'attenzione sarà posta sulla burocrazia, sul ruolo dei soggetti, sulla questione istituzionalista, sull'economia dei costi di transazione, sul conferimento di senso e processi di strutturazione.

Nel secondo modulo una particolare attenzione sarà dedicata all'avvento della diffusione di Internet ed ai problemi sociali generati della net economy e ai suoi riflessi sull'organizzazione delle aziende ed infine al modello organizzativo dell'open source, quale modello di sviluppo del software realizzato attraverso comunità virtuali di soggetti.

### Bibliografia

I testi consigliati sono:

Bonazzi G., (2002), *Come studiare le organizzazioni*, Bologna, Il Mulino  
Castells M., (2002), *Galassia Internet*, Milano, Feltrinelli

### Avvertenze

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Prova scritta e orale

**Lingua** Italiana



## Storia del Mezzogiorno

Docente	Giovanni Cerchia
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6
Anno	

### Obiettivi

### Programma

La storia politica e sociale del Mezzogiorno analizzata nei suoi sviluppi nei contesti dell'Italia liberale, del regime fascista e, infine, della nuova Italia democratica e repubblicana. Un particolare rilievo sarà dato al confronto tra il Nord e il Sud del Paese e alla sua trasformazione nel corso del tempo.

### Bibliografia

TESTI:

- 1) P. Bevilacqua, Breve storia dell'Italia meridionale dall'Ottocento a oggi, Donzelli, Roma, 1997
- 2) C. Petraccone, Le due civiltà. Settentrionali e meridionali nella storia d'Italia, Laterza, Bari-Roma, 2000

### Avvertenze

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Prova Orale

**Lingua** Italiana

## Storia dei sistemi politici europei

Docente	Giuseppe Pardini
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6
Anno	

### Obiettivi

Obiettivo del corso sarà quello di affrontare uno studio comparato dei sistemi politici totalitari nell'Europa del Novecento, prendendo in considerazione la Germania nazionalsocialista e l'Unione delle Repubbliche Socialiste Sovietiche comunista.

### Programma

Il corso (che presuppone una conoscenza manualistica della storia contemporanea) prevede innanzitutto lo studio del sistema politico (teoria e prassi) del nazionalsocialismo tedesco. Verrà affrontato lo studio della ideologia hitleriana e la realizzazione del cosiddetto "ordine nuovo" del Terzo Reich. Successivamente si ripercorreranno le vicende della rivoluzione bolscevica sino al consolidarsi del sistema politico comunista in Urss, e all'affermazione del modello totalitario imposto e realizzato da Stalin. Infine particolare attenzione verrà prestata allo scontro, ideologico e militare, tra i due sistemi politici totalitari (1941-1945), sino al successivo crollo del modello staliniano.

### Bibliografia

D.G. Williamson, Il Terzo Reich, Il Mulino, Bologna, 2005.

M. McCauley, Stalin e lo stalinismo, Il Mulino, Bologna, 2004.

I non frequentanti dovranno aggiungere anche R.J. Overy, Crisi tra le due guerre mondiali, 1919-1939, Il Mulino, Bologna, 1998.

### Avvertenze

Il corso presuppone la conoscenza di base di storia del Novecento; coloro che non avessero sostenuto l'esame di Storia contemporanea, possono fare riferimento al manuale di G. Sabbatucci - V. Vidotto, Storia contemporanea. Il Novecento, Laterza, Bari, 2006.

**Tipo Corso** Didattica formale / Lezioni frontali

**Tipo Esame** Prova orale

**Lingua** Italiana

## **Insegnamenti a scelta libera sede di Termoli**

# Cinema fotografia televisione

Docente	Manuela Petescia
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

## Obiettivi

Il corso, che rientra nella classe di studio L-ART/06 cinema, fotografia e televisione e che comprende studi sugli aspetti teorici e storici dei mezzi di comunicazione, è focalizzato principalmente sulla televisione in quanto media di rilievo per la promozione turistica.

Obiettivo principale: acquisire la capacità di progettare e costruire il messaggio televisivo – in modo particolare quello di promozione territoriale - attraverso il linguaggio audiovisivo.

## Programma

Il corso si articola in due parti:

1. Introduzione al mezzo televisivo  
La produzione televisiva 24 h  
I generi della televisione italiana
2. Applicazione delle tecniche di comunicazione alla conoscenza e alla promozione del fenomeno turistico  
Tipologie di casi 12 h  
Applicazione a un case study (Termoli)

## Bibliografia

Il linguaggio delle news. Strumenti e regole del giornalismo televisivo, Sandro Petrone, Etas maggio 2004

La televisione, Enrico Menduni, Il Mulino, marzo 2002

La produzione televisiva, Fabrizio Battocchio, Carocci, gennaio 2003

I generi televisivi, Giorgio Grignaffini, Carocci, gennaio 2005

Materiali scritti e audiovisivi forniti dal docente o costruiti insieme durante le esercitazioni pratiche.

## Avvertenze

### Tipo Corso

**Tipo Esame** Prova orale

**Lingua** Italiana

## Economia ambientale

Docente	Luigi Mastronardi
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Il corso si propone di contribuire all'arricchimento della formazione turistica dello studente con l'analisi di nuovi spazi di domanda ed offerta di servizi turistici che sono basati sulla valorizzazione delle risorse naturali ed agro-forestali. Il corso, oltre a fornire un quadro generale delle tematiche interessate dall'interazione tra turismo e ambiente, dedica particolare attenzione ad alcuni esempi concreti di attività turistiche che traggono ragion d'essere dalla fruizione delle risorse ambientali.

### Programma

Il corso è articolato in due moduli corrispondenti a tre crediti ciascuno (totale 6 crediti e 36 ore).

1° Modulo (3 crediti): l'economia dell'ambiente, lo sviluppo sostenibile, le risorse naturali  
Economia ed ambiente I principi fondamentali dell'economia ambientale Lo sviluppo sostenibile  
Gli strumenti economici di regolamentazione degli impatti Le risorse rinnovabili e non  
Turismo ed ambiente Le risorse naturali con valorizzazione turistica Turismo ed impatto ambientale  
Turismo e tutela delle risorse ambientali. Il turismo sostenibile Il turismo verde L'agriturismo ed il turismo rurale  
Parchi e turismo naturalistico Il marketing per il turismo sostenibile La certificazione ambientale  
turistica

2° Modulo (3 crediti): Le linee d'intervento nella politica per l'ambiente, per il turismo sostenibile  
e per lo sviluppo rurale La politica ambientale internazionale e comunitaria Agenda 21 Vertice  
sull'ambiente di Johannesburg VI Piano di Azione Leader Plus ..... Il quadro normativo nazionale  
La legge sulla montagna La gestione integrata delle coste La normativa sui parchi La normativa  
nazionale di sostegno del turismo ambientale Le linee d'intervento della politica regionale Il  
Programma Operativo Regionale 2000-2006 Il Piano di sviluppo rurale 2000-2006 La normativa  
regionale di sostegno a forme di turismo ambientale

### Bibliografia

R. Kerry Turner, David W. Pearce, Ian Bateman, Economia ambientale, Il Mulino, Bologna, 2003.  
Materiale di studio e letture di approfondimento saranno forniti a cura del docente.

### Avvertenze

L'insegnamento è propedeutico ad Economia Politica

<b>Tipo Corso</b>	Didattica formale/lezione frontale
<b>Tipo Esame</b>	Relazioni inerenti le lezioni svolte, esame finale orale
<b>Lingua</b>	Italiana

## Lingua spagnola

Docente	Noelia María Ramos González
Corso di Studi	A Scelta
Profilo	
Insegnamento	Lingua Spagnola – L – LIN/07
CFU	9

### Obiettivi

Identificare le strutture basilari del sistema linguistico (foniche, morfosintattiche e lessicali) e sviluppare funzioni comunicative basiche. Fornire allo studente le competenze necessarie per muoversi con disinvoltura nelle diverse situazioni, ponendolo in grado di produrre un testo semplice. Far acquisire, inoltre, una padronanza della lingua idonea a descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze ed ambizioni. Il programma abbraccia, nel corso delle ultime lezioni, un piccolo saggio di economia volto a fornire agli studenti un vocabolario basilare in questo ambito.

### Programma

Aspetti comunicativi: I fonemi spagnoli, segni grafici, accento (prosodico e ortografico); presentazioni e risposte alle presentazioni, saluti, chiedere nome e nazionalità, origine e indirizzo; ubicare oggetti e luoghi, chiedere dov'è un luogo o un palazzo; dare indicazioni sull'esistenza di qualcosa; descriversi a sé stessi e agli altri; esprimere il possesso; chiedere l'ora e la data; parlare di azioni abituali; struttura della lettera informale; come compilare i moduli di domanda, note o avvisi; parlare di bbigliamento, chiedere quello che si vuol comprare e i prezzi; la conversazione telefonica; esprimere azioni future, pianificare; parlare di azioni appena fatte, esprimere prossimità; dare consigli, esprimere obbligatorietà o necessità; chiedere informazione su viaggi e orari; esprimere gusti e preferenze, opinioni; parlare di azioni passate, di azioni abituali nel passato.

Lessico: le presentazioni, le nazionalità, l'aula; i numeri, i mestieri e i luoghi di lavoro, la famiglia, la città, giorni, mesi e stagioni dell'anno, indumenti, colori, misure, il telefono, in banca, le monete, mezzi di trasporto, la casa, il bar, il ristorante. Particolare attenzione verrà prestata alla lessicografia economica e alla attualità economica spagnola e ispanoamericana, attraverso la lettura, la traduzione, la sintesi e il commento di testi di argomento storico, economico e turistico.

Grammatica: l'articolo, il plurale, presente indicativo del verbo ser, uso delle terze persone usted-ustedes; il dimostrativo, presente indicativo del verbo estar, preposizioni articolate al-del; indicatori di luogo, punti cardinali; hay, está-están; gerundio, forma estar más gerundio; ser y estar más adjetivo; presente indicativo dei verbi in -ar, -er, -ir; i possessivi; presente indicativo dei verbi riflessivi; desde... hasta/de... a, mucho/muy; acabar de más infinitivo, el que/el; pronomi personali complemento, presente indicativo dei verbi con diptongacion, ir/ venir, necesitar más sostantivo, hay que, tener que, deber más infinitivo, volver a, pensar en, pensar que...de, unos/as más numeral; pretérito perfecto; pretérito imperfecto y pluscuamperfecto; pretérito indefinito; il futuro.

### Bibliografia

Materiali didattici: M. Gonzalez, F. Martin. Socios. Nueva Edicion, Ed. Difusion, Barcelona 2007; Bienvenidos. Español para profesionales. Turismo y Hosteleria, Ed. En Clave ELE, 2004;

J. Pérez Navarro y C. Poletti, 1 ¡Claro que sí! Curso de Español para Italianos, Ed. Zanichelli; Castro Marín y Morales, Corso di spagnolo per italiani – Nuevo Ven 1, EDELSA, Madrid, 2003; Dizionario: Tam, L. Grande dizionario di Sp-It/It-Sp, Hoepli, Milano, 2004; Martín Peris y Sans, Gente, ed. Difusión, 2006.

### **Avvertenze**

Nella prima parte di ciascuna lezione verrà effettuata una ripetizione degli argomenti affrontati nella seduta precedente, che i ragazzi saranno tenuti a presentare tramite esempi. Per conseguire l'ammissione all'esame orale bisognerà aver preventivamente superato la prova scritta. Gli studenti impossibilitati a frequentare il corso sono pregati di contattare il docente.

**Tipo Corso**            Lezioni frontali/Esercitazioni

**Tipo Esame**            Prova scritta e orale

**Lingua**                Spagnolo

## Sociologia dell'ambiente e del territorio

Docente	Marco Giovagnoli
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	9

### Obiettivi

L'obiettivo del corso è di delineare un quadro ampio e complessivo del percorso storico, politico e teorico del concetto dello sviluppo sostenibile, propedeutico ad una collocazione dell'idea di sviluppo sostenibile entro la prassi turistica. Questa sarà dunque indagata alla luce dei criteri della sostenibilità, in particolare della sostenibilità sociale. Il filo conduttore della riflessione è rappresentato dalla riflessione più recente circa le interrelazioni tra lo sviluppo turistico e il cambiamento climatico globale.

### Programma

L'evoluzione del concetto di sostenibilità: dall'eco-sviluppo della conferenza di Stoccolma del 1972 al Johannesburg memorandum del 2002.

Teoria e prassi delle politiche ambientali

Il rapporto undp 2007 sullo sviluppo umano e il cambiamento climatico

Turismo e cambiamento climatico: Djerba, Davos, Londra, Bali

Analisi della documentazione unwto sul cambiamento climatico e il turismo

Analisi di studi di caso

### Bibliografia

Il corso, costruito in maniera seminariale ed interattiva, viene sostenuto da una serie di appunti e di supporti multimediali distribuiti a lezione. Questi saranno resi disponibili a corso ultimato presso il sito dell'aula virtuale del docente. In ogni caso, testi di riferimento rimangono:

G. Osti – L. Pellizzoni, *Sociologia Dell'ambiente*, Il Mulino, Bologna 2003

Serge Latouche, *Breve trattato sulla decrescita serena*, Bollati

Boringhieri, To 2008.

### Avvertenze

L'esame di profitto prevede la realizzazione di un prodotto multimediale (power point) di supporto all'argomento scelto per l'esame tra quelli sopra indicati e viene svolto in forma di relazione.

Per la scelta dell'argomento è indispensabile contattare il docente attraverso l'aula virtuale o all'indirizzo [marco.giovagnoli@unicam.it](mailto:marco.giovagnoli@unicam.it)

### Tipo Corso

### Tipo Esame

Lingua Italiana



## Storia del patrimonio industriale

Docente	Roberto Parisi
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

### Obiettivi

Muovendo da una rilettura critica dei principali contributi storiografici sul concetto di industrializzazione e sulle molteplici dinamiche di trasformazione della città e del territorio in età industriale e protoindustriale, il corso si propone di fornire agli allievi i riferimenti teorici e gli strumenti metodologici per la conoscenza e la valorizzazione dei Monumenti Industriali.

L'Archeologia Industriale è il campo di studi interdisciplinare nell'ambito del quale saranno approfondite tematiche riguardanti le diverse forme di organizzazione e di stratificazione dello spazio della produzione in età moderna e contemporanea e saranno analizzate le più significative esperienze di conservazione e di riuso del Patrimonio Industriale condotte in Italia e all'estero, dalle manifatture ai villaggi operai, dalle grandi infrastrutture storiche alle aree industriali dismesse.

### Programma

Archeologia Industriale. Ambiti disciplinari, percorsi storiografici e strumenti metodologici.

Storia e Industria: concetti e questioni di metodo. L'Archeologia Industriale in Italia (1972-2000): teorie, metodi e pratiche a confronto. Monumenti e paesaggi industriali.

Gli "oggetti" dell'Archeologia Industriale: testimonianze materiali e temi di ricerca

La "fabbrica": architetture, cicli di produzione ed impianti tecnici. Documenti, macchine e prodotti. La città e l'industria. Industria e Ambiente: dalla questione igienica alla "fabbrica verde". Villaggi industriali e quartieri operai. Le infrastrutture territoriali e le grandi trasformazioni ambientali.

Conoscenza, tutela e valorizzazione del Patrimonio Industriale

Le fonti documentarie ed i modelli catalografici di censimento. Le associazioni nazionali e internazionali di tutela. La conservazione dei monumenti industriali e il riuso delle aree industriali dismesse. Musei ed ecomusei del Patrimonio Industriale.

### Bibliografia

R. Romano, *Industria: storia e problemi*, Einaudi, Torino 1976;

R. Covino, *Stato degli studi sull'archeologia industriale in Italia*, in K. Hudson, *Archeologia Industriale*, ed. it. accresciuta a cura di R. Covino, Zanichelli, Bologna 1981, pp. 235-276;

G.L. Fontana, *Tra storia dell'industria e archeologia industriale: le fonti documentarie*, in B. Ricatti-F. Tavone, *Archeologia Industriale e scuola*, Manzuoli, Firenze 1989, pp. 15-41;

G.E. Rubino, *Industrialismo e Archeologia Industriale*, appendice metodologica in V. Bolognesi, a cura di, *Una bibliografia sul Patrimonio Industriale italiano (1970-1999)*, Athena, Napoli 2000, pp. 229-238;

R. Parisi, *Principi metodologici e finalità operative degli ecomusei italiani*, in G.E. Rubino, a cura di, *Gli Ecomusei del Patrimonio Industriale in Italia. Analisi e prospettive*, Athena, Napoli 2001, pp. 161-181.

**Avvertenze**

Una dispensa didattica con una bibliografia specifica di riferimento sarà a disposizione degli allievi alla fine del corso

**Tipo Corso** Didattica formale/lezioni frontali

**Tipo Esame** Prova pratica ed esame orale finale

**Lingua** Italiana

# Strategie d'impresa

Docente	Francesco Testa
Corso di Studi	A scelta
Profilo	
CFU	6

## Obiettivi

Il corso espone lo studio della problematica strategica dell'impresa e degli strumenti di analisi strategica e competitiva affrontando, in particolare, i principali strumenti operativi per la gestione delle molteplici opzioni strategiche. Agli approfondimenti teorici viene affiancato lo studio di concreti casi aziendali al fine di consentire agli studenti di comprendere i meccanismi di analisi e diagnosi strategica dell'impresa, con particolare riferimento alle imprese operanti nel comparto turistico.

## Programma

I Modulo – 3 CFU

La gestione strategica: Il concetto di strategia e il processo di gestione strategica; la gestione strategica nella realtà; la mission dell'azienda e gli obiettivi di lungo termine.

L'analisi strategica: Analisi del macroambiente (minacce e opportunità); analisi dell'ambiente competitivo; analisi dei concorrenti e della domanda: segmentazione e posizionamento.

II Modulo – 3 CFU

I vantaggi competitivi: Analisi delle risorse (forze e debolezze); le fonti dei vantaggi competitivi.

Le strategie corporate: Le strategie corporate nelle imprese single/multibusiness; le strategie dell'integrazione verticale e orizzontale; le strategie della diversificazione; le strategie competitive e il ciclo di vita del settore.

Casi aziendali.

## Bibliografia

Bibliografia di riferimento:

G. Pellicelli, Strategie d'impresa, Egea - UBE, Milano, Seconda edizione 2005 - Parte I, II, III, IV, V (Capitoli 15 e 16).

G. Pellicelli, Strategie d'impresa - Casi, Egea, Milano, 2004.

Lucidi e dispense del docente

Letture consigliate:

R.M. Grant, L'analisi strategica per le decisioni aziendali, Il Mulino, Bologna, 2005

## Avvertenze

Le lezioni includono presentazioni di carattere teorico e lo svolgimento di casi e di esercizi diretti a mostrare le applicazioni pratiche delle metodologie di analisi presentate.

**Tipo Corso**                    Lezioni, Esercitazioni, Seminari

**Tipo Esame**                    Prova Orale

**Lingua**                         Italiana