



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Ida ORIUNNO**

Indirizzo c/o Università degli Studi del Molise – Via De Sanctis sn – 86100 Campobasso

Telefono 0874404653 Cellulare:

Fax 0874404652

E-mail oriunno@unimol.it

Data di nascita 28 agosto 1958

Qualifica EP (Elevata professionalità)

Incarico attuale Responsabile Area Strutture Dipartimentali

Amministrazione Università degli Studi del Molise

Titoli di studio

- Diploma di Laurea in Scienze dell'Amministrazione con votazione 110 e lode/110 conseguito presso l'Università degli Studi del Molise (luglio 1991)
- Maturità scientifica con votazione 55/60 conseguita c/o il Liceo Scientifico Statale "A.Romita" di Campobasso (luglio 1976)

Esperienze professionali

Dal 1.7. 2009

Dal 16.3. 2003

Dal 9.5. 2000

Dal 9.3.al 31.10.1998 e dal 19. al 21.12.1997

Dal gennaio 1996

Dal 1.1. 1993 al 16.3. 2003

Dal 1°.2. 1990 al 31.12.1992

Dal 17.9.1986 al 30.1.1990

Dal 1.10.1979 al 16.9.86

Dall'1.3.1978 al 21.6.1978

- Responsabile dell'Area Strutture Dipartimentali
- EP(Elevata Professionalità) con incarico di Responsabile del Coordinamento Dipartimenti e Centri
- Responsabile del Coordinamento dei Segretari Amministrativi e dei Centri autonomi dell'Università del Molise
- Incarico di Segretario Amministrativo ad interim del Dipartimento di Scienze Alimentari, Vegetali e dell'Ambiente
- Incarico di Segretario Amministrativo del Centro di Servizi Interdipartimentale di Microscopia elettronica
- Funzionario amministrativo – VIII livello con Incarico di Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari Ambientali e Microbiologiche
- Assistente tecnico alla Cattedra di Diritto Civile c/o la Facoltà di Giurisprudenza- Università del Molise
- Operatore tecnico c/o la Regione Molise – Assessorato alla Sanità – Settore Programmazione
- Operatore centro contabile addetto alla contabilità meccanizzata c/o l' Unità Sanitaria Locale n. 5 di Campobasso - Via Petrella – Campobasso
- Impiegata di concetto c/o l' Associazione Industriali del Molise – Via Cardarelli - Campobasso

Capacità e competenze personali

Autovalutazione	Comprensione				Scritto
	Parlato		Scritto		
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua Inglese	B1 Intermedio	B1 Intermedio	B1 Intermedio	B1 Intermedio	B1 Intermedio

Capacità e competenze organizzative

- Ha ricoperto l'incarico di Responsabile amministrativo del Coordinamento dei Progetti di ricerca nell'ambito del Programma Operativo Multiregionale "Attività di sostegno ai servizi di sviluppo per l'agricoltura" – Misura 2, del Progetto di Ricerca industriale Cod.MIUR n. 666 dal titolo "Prodotti alimentari intermedi e finiti con valenza tecnologica e nutrizionale" – anno 2004/2007 e di numerosi Progetti di ricerca europei (NOCHEMFOOD, ROSEPROMILK, SESA, ecc).
- Ha ricoperto e ricopre il ruolo di Responsabile amministrativo di Progetti di ricerca nazionali (PRIN), di Contratti e Convenzioni di ricerca stipulati con aziende, enti di ricerca e amministrazioni pubbliche, di Subcontratti nell'ambito di progetti europei

Le competenze organizzative sono state acquisite attraverso la partecipazione a numerosissimi corsi di formazione, in particolare:

- Corso di formazione avanzata per Funzionari delle Strutture Universitarie c/o Università degli Studi di Siena – Gennaio/Giugno 2001 – con votazione finale 30/30;
Partecipazione al Programma PASS – Programma mirato n. 4 – Ministero dell'Università – Febbraio 1998/ Giugno 1999
- Corso di formazione "Project Management" – Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea
- Corso di formazione su "Investire in ricerca ed innovazione in Europa: il Quinto Programma Quadro" - Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea
- Corso su "I contratti di ricerca comunitari: problematiche giuridiche e gestione amministrativo-contabile" – Università degli Studi di Siena
- Corso di formazione su "I Programmi comunitari di R&ST" – APRE
- Corso di formazione su "Aspetti amministrativi e contabili dei contratti di ricerca con la UE" -APRE
- Corso di formazione su "Il VI Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico: verso la programmazione 2002-2006" - APRE
- Corso di formazione su "Gli aspetti amministrativi e contrattuali del VI Programma Quadro" - APRE
- Corso di formazione su "La gestione dei progetti di innovazione e di cambiamento nelle Università e negli Enti di ricerca" – Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca del Politecnico di Milano
- Corso di formazione su "Gli aspetti amministrativi e contrattuali del VI Programma Quadro R&ST" (Livello Alto) - APRE
- Corso di formazione su "La gestione dei programmi di ricerca negli enti pubblici" – vot.ne 30/30 – EU CORE
- Corso di formazione su "Opportunità di finanziamento per i progetti di ricerca in ambito nazionale" – EU CORE – votazione 27/30
- Corso di formazione su "Gli appalti di forniture e servizi, gli acquisti in economia e le procedure di acquisto on-line" – COINFO
- Corso di formazione su "La gestione finanziaria delle risorse: le opportunità attuali per le Università e gli Enti di ricerca" – Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca del Politecnico di Milano
- Corso di formazione su "Gestione amministrativo-contabile dei centri autonomi di spesa degli Atenei" – Università degli Studi di Perugia
- Corso di formazione su "L'inquadramento civilistico e fiscale delle Università e degli Enti di ricerca" - Scuola di Management per le Università e gli Enti di ricerca del Politecnico di Milano - 2005
- Corso di formazione su "Il SIOPE – Logiche di rilevazione e problematiche applicative" – Università degli Studi di Siena – CESFA
- Corso di formazione su "Corso pratico sulla contabilità economico-patrimoniale, analitica e budget" – CINECA e Università del Molise

Capacità e competenze informatiche

- Buona conoscenza dei programmi Office
- Ottima conoscenza della procedura contabile CIA – CINECA (Corso di formazione c/o Università del Molise su "Procedura contabile CIA per i Dipartimenti" 2003/2004)

Ulteriori informazioni

- Pubblicazioni: Note a sentenze - Rivista giuridica del Molise e del Sannio 1990/91
- Incarichi di docenza presso Amministrazioni pubbliche (anni 1991, 1998, 1999)
- Cultore della materia per gli insegnamenti di "Diritto privato comparato" e "Istituzioni di diritto privato" per l'A.A. 1991/92 e 1992/93 – Facoltà di Scienze Economiche e Sociali – Università degli Studi del Molise
- Ha partecipato a numerose Commissioni per la fornitura di beni e servizi
- Ha partecipato a numerose Commissioni di Ateneo per la stesura di Regolamenti
- Ha partecipato a numerose Commissioni di concorso per il reclutamento del personale presso l'Università del Molise e presso altre Università italiane
- Ha partecipato a numerosi convegni e seminari