

avviso agli studenti

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DEL REDDITO E DEL PATRIMONIO AI FINI DELLA CONCESSIONE DEGLI ESONERI TOTALI O PARZIALI DALLE TASSE E DAI CONTRIBUTI UNIVERSITARI PER L'A.A. 2006_2007

Ω

Gli studenti interessati devono recarsi, dal 1° settembre 2006 al 3 novembre 2006 - salvo eventuali proroghe - presso una sede dell'agenzia delle entrate presente sul territorio molisano (*Campobasso - Isernia - Termoli*), muniti della documentazione fiscale e patrimoniale relativa al periodo d'imposta 2005 e riferita a ciascun componente il nucleo familiare di appartenenza.

Il modello di autocertificazione deve essere compilato direttamente dallo studente dichiarante e sottoscritto dinanzi al personale dell'agenzia delle entrate preposto alla ricezione delle autocertificazioni, **entro e non oltre la data di scadenza delle iscrizioni all'anno accademico 2006/2007** (scadenza fissata all'11 ottobre 2006, senza mora, ed al 3 novembre 2006, dietro pagamento del contributo di mora fissato nella misura di € 100,00).

Il modulo, debitamente compilato in ogni sua parte, può anche essere, entro e non oltre la data di scadenza delle iscrizioni all'anno accademico 2006/2007:

1. **consegnato** presso una delle agenzie delle entrate di Campobasso, Termoli o Isernia, ed ivi sottoscritto dallo studente dichiarante dinanzi al personale preposto alla ricezione delle autocertificazioni; *(qualora la consegna avvenga tramite persona opportunamente delegata, si evidenzia che lo studente dichiarante, oltre a compilare con estrema esattezza ed a firmare il modulo di conferimento delega allegato, dovrà apporre la propria firma in calce alla presente domanda di esonero nello spazio riservato alla "firma dello studente" e dovrà allegare una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità sia proprio in qualità di delegante sia della persona individuata quale delegata)*
2. **spedito** a mezzo servizio postale con raccomandata a.r., unitamente ad una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al seguente indirizzo: Agenzia delle Entrate - Ufficio Locale di Campobasso - Piazzale Palatucci - 86100 - Campobasso.

Per ognuna delle predette modalità di presentazione, farà fede esclusivamente il timbro di protocollo apposto dall'agenzia delle entrate nel momento esatto della ricezione delle autocertificazioni presso i propri uffici.

Le autocertificazioni spedite a mezzo servizio postale non saranno sottoposte ad alcun controllo formale da parte del personale dell'agenzia delle entrate e, pertanto, in caso di incompletezza o di errata compilazione del modello, saranno inseriti nella procedura informatica i dati così come dichiarati.

Gli studenti che intendono **prenotare un appuntamento con il personale dell'Agenzia delle Entrate** al fine di ottenere consulenza fiscale per la presentazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione del reddito e del patrimonio, possono avvalersi di un ulteriore servizio telefonando al numero **199-126003** (al costo massimo di 11 centesimi di euro al minuto senza scatto alla risposta). In tal caso occorre seguire le indicazioni del sistema e digitare il prefisso telefonico dell'ufficio con il quale si desidera entrare in contatto. nel corso della prenotazione vengono proposti dal sistema tre diversi orari anche in giorni diversi e l'utente potrà scegliere quello che ritiene più rispondente alle proprie esigenze.

Al termine della telefonata viene rilasciato un codice di prenotazione attraverso il quale sarà possibile effettuare l'abbinamento con uno degli addetti che ha dato la propria disponibilità.

Chi dispone di un computer con collegamento in rete può effettuare **la prenotazione anche via internet** collegandosi al sito dell'agenzia delle entrate www.agenziaentrate.it . l'ingresso nel sistema consente l'accesso ad un'agenda elettronica dell'Ufficio che visualizza le date e gli orari disponibili.

Ω